

Программный комплекс
"Общая финансовая отчетность
банка"

ПК "ОФО-Банк"
версии 5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0
"Менеджер отчетности"

Руководство пользователя
Блок "Дизайнер"

УВАЖАЕМЫЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ!

Вы стали обладателем программного продукта ПК "ОФО-Банк" и, надеемся, что сделали правильный шаг. ООО НВП "ИНЭК" благодарит Вас за выбор и предлагает продолжить плодотворное сотрудничество в дальнейшем.

Особенность распоряжения программным комплексом

ПК "ОФО-Банк" приобретается только на правах собственности.

Программный продукт, приобретаемый **на правах собственности**:

- работает без ограничения срока,
- может реализовываться без приобретения комплекса услуг по сопровождению,
- защищается электронным ключом аппаратной защиты (не «привязывается» к рабочей станции).

© ПК "ОФО-Банк" Все права защищены.

Условия поставки, использования и сопровождения ПК "ОФО-Банк" оговариваются в договоре между пользователем программного комплекса (Заказчик) и Правообладателем – ООО НВП "ИНЭК".

Все исключительные имущественные права на программный продукт "ОБЩАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ БАНКА" (ПК "ОФО-Банк") принадлежат ООО НВП "ИНЭК".

Правообладатель подтверждает, что он обладает необходимыми правами в отношении программного продукта "ОБЩАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ БАНКА" (ПК "ОФО-Банк") и гарантированно принимает на себя все претензии, предъявленные Заказчику третьими лицами, если они вытекают из нарушения их прав при использовании ПК "ОФО-Банк" Заказчиком.

Руководство пользователя содержит сведения, необходимые для полноценного использования программного комплекса "ОФО-Банк" версий 5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0. В руководстве отсутствуют информация о правилах оформления общей финансовой отчетности коммерческих банков и другие данные, которые могут быть получены из официальных источников.

Содержание данного руководства может быть изменено авторами без уведомления пользователей программного комплекса "ОФО-Банк".

ПК "ОФО-Банк", "Дизайнер" — зарегистрированные товарные знаки ООО НВП "ИНЭК".

Microsoft Windows, Microsoft Excel — зарегистрированные товарные знаки Microsoft Corporation в США и других странах.

Прочие встречающиеся в тексте данного руководства товарные марки могут являться зарегистрированными товарными знаками тех или иных фирм.

Содержание

1. ВВЕДЕНИЕ.....	4
1.1. ОБЗОР ВОЗМОЖНОСТЕЙ ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА "ОФО-БАНК"	4
1.2. ГЛАВНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА ПК "ОФО-БАНК"	7
1.3. СПОСОБ ЗАЩИТЫ ПРОГРАММНОГО КОМПЛЕКСА	8
1.4. БАЗА ДАННЫХ ПК "ОФО-БАНК"	8
1.5. УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ	9
1.6. ЛИНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ (СЛУЖБА ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ).....	9
2. БЛОК "ДИЗАЙНЕР"	11
2.1. НАЗНАЧЕНИЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ БЛОКА.....	11
2.2. ЗАПУСК БЛОКА "ДИЗАЙНЕР"	11
2.3. РАБОТА С ШАБЛОНАМИ ИМПОРТА.....	13
2.4. РАБОТА С ДАТА-ЗАВИСИМЫМИ СПРАВОЧНИКАМИ.....	13
2.5. РАБОТА С ТЕКСТОВЫМИ ПОЛЯМИ (ПЕРЕМЕННЫМИ).....	17
2.6. РАБОТА С ИМПОРТОМ АНАЛИТИКИ	19
2.7. РАБОТА С МЕНЮ ЭКСПОРТИРУЕМЫХ ФАЙЛОВ (ЭЛЕКТРОННЫХ КОПИЙ).....	19
2.8. РАБОТА С ФОРМАМИ ВВОДА.....	22
2.8.1. Настройки элементов управления форм ввода.....	26
2.9. РАБОТА С МЕНЮ ФОРМ ВВОДА	85
2.10. РАБОТА С ЭКСПОРТИРУЕМЫМИ ФАЙЛАМИ ДЛЯ ПРОГРАММ ЦБ РФ И ПЕЧАТИ.....	87
2.11. РАБОТА С КОНТРОЛЬНЫМИ СООТНОШЕНИЯМИ.....	111
2.12. РАБОТА С ФОРМУЛАМИ.....	115
2.13. РАБОТА С ПЕРЕМЕННЫМИ	117
2.14. СЕРВИСНЫЕ ФУНКЦИИ БЛОКА "ДИЗАЙНЕР"	120
2.14.1. Настройки блока "Дизайнер".....	120
2.15. НАСТРОЙКА ПУТИ К БАЗЕ ДАННЫХ ПК "ОФО-БАНК" В БЛОКЕ "ДИЗАЙНЕР"	124

**ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ТРЕБОВАНИЕ К ПК "ОФО-Банк":
УБЕДИТЕСЬ В ТОМ, ЧТО НА РАБОЧЕЙ СТАНЦИИ УСТАНОВЛЕНА
КОРРЕКТНАЯ СИСТЕМНАЯ ДАТА!**

1. Введение

1.1. Обзор возможностей программного комплекса "ОФО-Банк"

Программный комплекс "Общая финансовая отчетность банка" (ПК "ОФО-Банк") версий 5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 представляет собой профессиональный инструмент по формированию отчетности. Предназначен для специалистов кредитной организации, занимающихся составлением и сдачей отчетности в ТУ Банка России, а также для экономистов и специалистов службы внутреннего аудита.

ПК "ОФО-Банк" v. 5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 позволяет формировать:

- комплект месячной, квартальной, годовой отчетности коммерческого банка (и его филиалов) согласно требованиям Указания Банка России №2332-У (формы отчетности №№070, 101, 102, 110, 115, 118, 125, 128, 129, 130, 131, 132, 134, 155, 156, 157, 159, 212, 251, 301, 302, 310, 350, 401, 608, 610, 639, 711, 901, 902, 904) в электронном виде и на бумажных носителях для последующего представления в ТУ Банка России;

- комплект ежедневной, месячной, квартальной, годовой отчетности коммерческого банка (и его филиалов) согласно требованиям Инструкции Банка России №110-И (формы отчетности №№135, 153, Величина кредитного риска по условным обязательствам кредитного характера (ранее форма №650), Величина кредитного риска по срочным сделкам (ранее форма 651)) в электронном виде и на бумажных носителях для последующего представления в ТУ Банка России;

- комплект квартальной и годовой публикуемой отчетности коммерческого банка согласно требованиям Указания Банка России №2332-У (формы отчетности №№806, 807, 808, Дополнительная информация о мнении аудиторской организации, Пояснительная записка к годовому отчету, Признаки состава отчетности) в электронном виде и на бумажных носителях для последующего представления аудиторам и в ТУ Банка России;

- комплект форм коммерческого банка согласно требованиям Указания Банка России №1379-У для оценки финансовой устойчивости банка в целях признания ее достаточной для участия в системе страхования вкладов;

- комплект форм коммерческого банка согласно требованиям Указания Банка России №2005-У, устанавливающего порядок оценки экономического положения банков;

- комплект квартальной и годовой отчетности банковской группы согласно требованиям Положения Банка России от 30.07.2002 г. №191-П "О консолидированной отчетности" (формы отчетности №№634, 801, 802, 803, 805, 812) в электронном виде и на бумажных носителях для последующего представления аудиторам и в ТУ Банка России;

- комплект форм отчетности по МСФО коммерческого банка согласно требованиям Письму Банка России от 17.02.2010 №24-Т "О Методических рекомендациях "О порядке составления и представления кредитными организациями финансовой отчетности".

При формировании отчетности комплекс позволяет осуществлять внутриформенный, межформенный и пользовательский контроль в режиме реального времени. Отображение отчетов может осуществляться в табличных и в графических формах.

Программный комплекс "ОФО-Банк" состоит из следующих блоков:

- **Главный блок ПК "ОФО-Банк"** позволяет:
 - импортировать в автоматическом режиме первичные данные из программ Банка России и АБС;
 - формировать комплекты ежедневной, месячной, квартальной, годовой отчетностей коммерческого банка;
 - получать консолидированную отчетность на основе своих данных и присланных от филиалов или дочерних банков;
 - осуществлять межформенный, внутриформенный и пользовательский контроль;
 - распечатывать формы отчетности в соответствии с требованиями Банка России;
 - формировать экспортируемый файл (электронную копию) для последующего импорта в программы Банка России.
- **Блок "Администратор"** выполняет координирующие функции для всех блоков. С его помощью устанавливаются права доступа пользователей программного комплекса к данным, формам отчетности, функционалу, банкам, производится настройка параметров системы. Кроме того, с помощью блока "Администратор" осуществляется аудит работы пользователей с ПК "ОФО-Банк".
- **Блок "Дизайнер"** предназначен для тонкой настройки ПК "ОФО-Банк". Позволяет добавлять, изменять и удалять переменные, формы ввода, печатные отчеты, справочники, меню, с которыми работает комплекс; создавать, изменять и удалять шаблоны импорта (в том числе для программ Банка России), по которым комплекс "ОФО-Банк" осуществляет импорт данных из файлов TXT- , DBF- и DB-форматов; создавать, редактировать и удалять формулы, контрольные соотношения, которые используются для вычислений значений показателей в формах, заполняемых в автоматическом или автоматизированном режимах, и для проверки правильности заполнения форм; работать с подсистемой "Импорт аналитики"; устанавливать обновления (релизы) настройки базы данных.
- **Блок "Менеджер обновлений"** предназначен для установки обновлений (релизов) настройки базы данных и обмена пользовательскими настройками (метаданными) между головным офисом банка и филиалами/дочерними банками. Предоставляет возможность загружать в базу данных и выгружать оттуда различные пользовательские настройки (разработки), включающие в себя: план счетов, формы отчетности, формулы, контрольные соотношения, печатные формы, настройки импорта и экспорта отчетных форм и т.п.

В качестве исходных данных используются:

- оборотная ведомость (Форма №101);
- отчет о прибылях и убытках (Форма №102);
- расчет собственных средств (Форма №134);
- расшифровки отдельных балансовых счетов для расчета обязательных нормативов и значения обязательных нормативов (Форма №135);
- данные по лицевым счетам.

Исходные данные могут быть введены в комплекс вручную, импортированы из автоматизированной банковской системы (АБС) или из программ, распространяемых Банком России (Kliko, Obved или ПТК ПСД).

База данных (**БД**) программного комплекса представляет собой хранилище, в котором накапливаются все сформированные отчеты коммерческого банка и его структурных подразделений (филиалов, банков) на любую отчетную дату.

Программный комплекс дает возможность:

- **импортировать** в базу данных основной массив первичной информации (формы отчетности №№101 (в том числе по лицевым счетам), 102 (в том числе по лицевым счетам), 134, 135);
- **осуществлять** автоматизированный/автоматический расчет наиболее трудоемких форм отчетности (№№, 070, 101, 102, 110, 115, 118, 125, 128, 129, 130, 131, 132, 134, 135, форма "Величина кредитного риска по условным обязательствам кредитного характера", форма "Величина кредитного риска по срочным сделкам", 153, 155, 156, 157, 159, 212, 251, 301, 302, 310, 350, 401, 610, 639, 711, 806, 807, 808, форма "Дополнительная информация о мнении аудиторской организации", Пояснительная записка к годовому отчету, форма "Признаки состава отчетности", 901, 902, 904, формы отчетности по МСФО в соответствии с Указанием оперативного характера от 17.02.2010г. №24-Т);
- **сохранять** в базе данных ранее сформированные отчеты всех банков (филиалов) на все отчетные даты в соответствии с действующими методиками расчета, контрольными соотношениями, экспортируемыми файлами (электронными копиями) и печатными формами;
- **контролировать** достоверность сформированной отчетности с помощью:
 - встроенного аппарата межформенных и внутриформенных контрольных соотношений (соответствующих контрольным соотношениям, рекомендуемым Банком России, а также разработанных фирмой "ИНЭК");
 - встроенного аппарата межформенных и внутриформенных дополнительных пользовательских контрольных соотношений (контрольные соотношения, которые предложены пользователями ПК "ОФО-Банк" и которых нет в распространяемых программах Банка России);
- **обмениваться** данными между головным офисом кредитной организации и ее филиалами (версия 5.1) и дочерними банками (версия 5.2);
- **консолидировать** отчет многофилиального банка в соответствии с требованиями Банка России (с учетом многоуровневой иерархии подчиненности филиалов территориальным подразделениям, которые в свою очередь подчинены головному офису банка; с учетом процентной политики кредитной организации, например, формы отчетности №№128, 129, 130, 131 и 132); максимальных рисков по наиболее крупным заемщикам (форма отчетности №118) и т.д.), т.е. по определенным правилам консолидации;
- **консолидировать** отчет банковской группы в соответствии с требованиями Банка России (Положение Банка России от 30.07.2002 г. №191-П "О консолидированной отчетности");

- **оценивать** финансовую устойчивость банка в целях признания ее достаточной для участия в системе страхования вкладов в соответствии с Указанием 1379-У;
- **оценивать** экономическое положение банка в соответствии с Указанием 2005-У;
- **интегрировать** отчеты с пакетом Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft Internet Explorer и хранить их в форматах *.xls, *.doc, *.htm с возможностью последующего размещения на корпоративном сайте банка;
- **анализировать** отчетность графическим методом;
- **модифицировать** базу данных в минимальные сроки посредством установки новых обновлений (релизов).

Главный блок ПК "ОФО-Банк" включает в себя следующее главное меню:

- Справочники.
- Отчеты.
- Отчеты пользователя.
- Банковская группа (версия 5.2 ПК "ОФО-Банк").
- Индивидуальные решения.
- Окна.
- Сервис.
- Помощь.

1.2. Главные преимущества ПК "ОФО-Банк"

Можно выделить следующие главные преимущества ПК "ОФО-Банк":

- межформенный, внутриформенный и пользовательский контроль;
- формирование консолидированной отчетности банковских групп и многофилиальных банков;
- контроль приема данных филиала/банка;
- единое информационное пространство;
- возможность оценивать финансовую устойчивость банка в целях признания ее достаточной для участия в системе страхования вкладов (1379-У), а также возможность оценивать экономическое положение банка (2005-У);
- хранение данных по формам отчетности вместе с алгоритмами и контрольными соотношениями, действующими на момент ее составления и оперативный доступ к ней, т.е. сохраняется актуальность настройки на любую отчетную дату;
- многопользовательский режим работы;
- разграничение прав доступа к отчетным формам и функционалу комплекса;
- протоколирование действий пользователей, а также изменений в отчетных формах;
- развитая система импорта/экспорта данных, в т.ч. из АБС по лицевым счетам;
- автоматический импорт-экспорт данных в стандартных форматах программ, распространяемых Банком России (kliko, obved и ПТК ПСД);
- надежность и удобство в эксплуатации;
- простота и удобство заполнения форм отчетности;

- сокращение затрат времени на формирование и проверку правильности составления отчетности;
- оперативное внесение необходимых изменений в настройки комплекса в соответствии с требованиями Банка России;
- аналог DRILL DOWN технологии OLAP;
- легкость получения и обновления настроек зарегистрированными пользователями;
- ведение нескольких баз данных;
- обладает комфортным дружественным интерфейсом.

1.3. Способ защиты программного комплекса

В программном комплексе "ОФО-Банк" предусмотрен один способ организации защиты — с помощью электронного ключа аппаратной защиты. Электронный ключ аппаратной защиты служит, во-первых, защитой от нелегального копирования и использования программного комплекса "ОФО-Банк" и, во-вторых, позволяет оградить от посторонних данные, с которыми работает программный комплекс. Программный комплекс "ОФО-Банк" возможно запустить и использовать только в том случае, если электронный ключ присоединен к параллельному ("принтерному") порту или порту USB компьютера. Наличие электронного ключа не мешает использовать принтер, другие устройства, подключаемые к параллельному порту или порту USB, или другие программные средства, защищенные подобным образом. Периферийные устройства и другие электронные ключи могут быть подключены к разъему с обратной стороны электронного ключа, подключенного к параллельному порту. В случае использования нескольких программ, защищенных электронными ключами, порядок подключения электронных ключей может быть произвольным.

✎ Чтобы электронный ключ был "виден" программному комплексу "ОФО-Банк" и одновременно "прозрачен" с точки зрения драйвера устройства, подключенного к параллельному порту (например, принтера), необходимо установить драйвер электронного ключа. Для этого запустите в командной строке находящуюся в подкаталоге \UTIL программу hinstall.exe с ключом -i: **hinstall.exe -i**

❗ **Производители компьютеров не рекомендуют присоединять или отсоединять какие-либо устройства, связанные через параллельный порт, во время работы компьютера, поскольку это может привести к выходу последнего из строя.**

1.4. База данных ПК "ОФО-Банк"

Вся информация, с которой работает программный комплекс "ОФО-Банк", хранится в его **базе данных**. Эта информация может быть условно разделена на две категории:

- справочные данные;
- исходные данные для формирования отчетности.

Справочные данные — это в основном атрибутивная информация (названия, адреса телефоны и т.д.), используемая при оформлении отчетности.

✎ К справочным данным относится также информация о наличии у кредитной организации филиалов. Эти сведения приобретают особую важность при формировании консолидированной отчетности.

Исходные данные — это числовые значения, вводимые вручную и/или импортируемые из той или иной автоматизированной банковской системы (**АБС**), из программ Банка России **Kliko**, **Obved**



или **ПТК ПСД**. Они применяются непосредственно для расчета показателей, которыми заполняются формы отчетности.

Вся эта информация вместе взятая составляет некоторую совокупность данных, называемую **отчетом**. Каждый отчет всегда связан с определенным банком и определенной датой. С другой стороны, если в БД содержится отчет для некоторого банка на некоторую дату, это означает, что присутствуют все его компоненты. Иными словами, если в БД есть, допустим, данные по балансовым счетам для Коммерческого банка А на 01.07.06, то имеется также данные по внебалансовым счетам, данные по символам отчета о прибылях и убытках и т.д. Соответствующие поля заполнены в БД либо реальными данными, либо нулями. Так, при импорте данных по балансовым счетам создаются и данные по внебалансовым счетам, и данные по символам ОПУ, однако, в отличие от данных по балансовым счетам, они заполняются нулями.

В комплексе "ОФО-Банк" всегда имеется **текущий отчет** – отчет для банка или филиала, отобранного в выпадающем списке **"Банк/филиал"**, на дату, выбранную в выпадающем списке **"Отчетная дата"**, в панели инструментов. Все действия, выполняемые с помощью комплекса, будь то формирование отчетности, печать отчетных форм или контроль форм, базируются на данных именно текущего отчета. Исключение составляет, только построение диаграмм, на которых могут отображаться данные различных кредитных организаций и на различные даты.

1.5. Условные обозначения

В данной документации различные смысловые части текста обозначены следующим образом:

Обозначение	Смысл
<i>План счетов</i>	Определяемый термин или термин, встречающийся в тексте, в первый раз
Шрифт Courier New	Строки, вводимые пользователем с клавиатуры
• Перечисление	Пункт перечисления
☞ Для того чтобы ...	Описание выполняемой пользователем последовательности действий
1. Выберите в меню ...	Шаг процедуры, выполняемой пользователем
 Важная информация	Информация, на которую мы рекомендуем Вам обратить особое внимание
 Внимание!	Предупреждение об опасности получения неверных данных, потери информации, выхода оборудования из строя и т.п.
"Анализ"	Названия меню, пунктов меню, окон, элементов диалоговых окон и т.п.
<Ctrl>+<O>	Обозначение клавиш и комбинаций клавиш

1.6. Линия консультаций (служба технической поддержки)

Если в процессе установки или эксплуатации программного комплекса у Вас возникнут вопросы, обратитесь на линию консультаций Департамента "Анализ и отчетность кредитных организаций" группы ИНЭК.

Право на получение консультаций по всем вопросам эксплуатации программного комплекса имеют зарегистрированные пользователи, заключившие договор и оплатившие комплекс услуг по

сопровождению ПК "ОФО-Банк".

Общество с ограниченной ответственностью

Научно-Внедренческое предприятие "Информация-Экономика" (ООО НВП "ИНЭК")

Адрес: 125171, Москва, Ленинградское шоссе, 16, стр.3

Телефоны: (495) 786-22-30 (многоканальный)

Линия консультаций: (495) 786-22-30 (доб. 1163, 1165, 1211)

Служба продаж: (495) 786-22-39 (прямой), 786-22-30 (многоканальный)

Факс: (495) 786-22-39, 786-22-30 (доб. 1158)

Е-mail Департамента "Анализ и отчетность кредитных организаций" группы ИНЭК: bank@inec.ru

Internet: <http://www.bank.inec.ru>

Режим работы: с **10.00** до **18.00**, кроме выходных и праздничных дней.

2. Блок "Дизайнер"

2.1. Назначение и функциональные возможности блока

Блок **"Дизайнер"**, поставляемый в составе ПК **"ОФО-Банк"** v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет:

- создавать, изменять и удалять шаблоны импорта, по которым осуществляется импорт исходных данных из файлов формата TXT, DBF и DB в комплекс "ОФО-Банк";
- добавлять, изменять и удалять дата-зависимые справочники, с которыми работает комплекс "ОФО-Банк";
- создавать, редактировать и удалять текстовые поля (переменные), которые используются при заполнении форм отчетности;
- настраивать подсистему **"Импорт аналитики"**, которая предназначена для импорта данных по лицевым счетам из АБС и автоматического формирования финансовой отчетности;
- создавать, редактировать и удалять меню экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать;
- создавать, редактировать и удалять формы отчетности, которые используются в главном блоке ПК "ОФО-Банк" пользователями при формировании отчетности;
- создавать, редактировать и удалять меню для форм отчетности, создаваемых в блоке "Дизайнер" и в последующем используемых в главном блоке ПК "ОФО-Банк";
- создавать, редактировать и удалять экспортируемые файлы (электронные копии) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать;
- создавать, редактировать и удалять контрольные соотношения, которые используются для проверки правильности заполнения форм отчетности;
- создавать, редактировать и удалять формулы, которые используются для проверки правильности заполнения форм отчетности (во внутриформенных, межформенных и пользовательских контрольных соотношениях) и для вычисления значений показателей в формах, заполняемых в автоматическом или автоматизированном режимах;
- создавать, редактировать и удалять переменные, которые используются при написании выражений в формулах.

✎ Описанные выше возможности будут описаны ниже в данном руководстве пользователя.

✎ Более подробная информация о подсистеме **"Импорт аналитики"**, о функционале шаблонов импорта изложена в руководстве пользователя **"Импорт-Экспорт данных"**.

2.2. Запуск блока "Дизайнер"

☞ Чтобы запустить блок **"Дизайнер"** необходимо:

1. Выберите в меню **"Пуск"**, пункт **"Программы"** системы Windows подпункт **"ОФО-Банк"**.
2. В следующем меню выберите пункт **"Дизайнер"**. Через некоторое время на экране появится диалоговое окно идентификации пользователя, показанное на рис. 1.

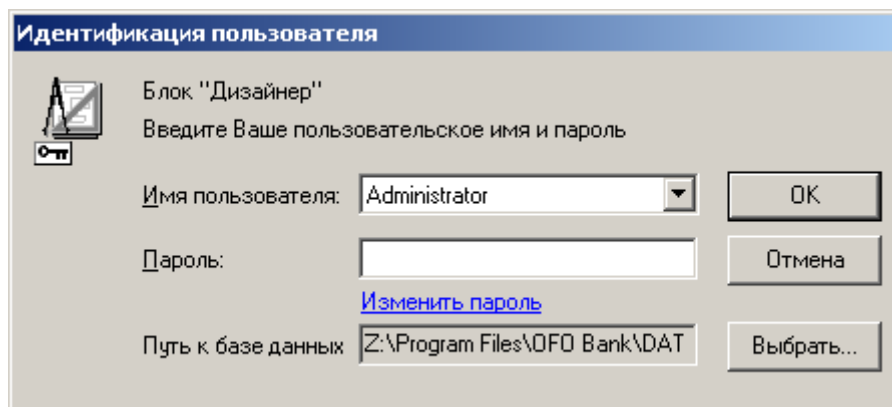


Рисунок 1. Диалоговое окно "Идентификация пользователя"

3. В этом диалоговом окне (рис. 1) в поле **"Имя пользователя"** выберите имя администратора, а в поле **"Пароль"** введите пароль, соответствующий этому администратору, затем нажмите на кнопку **"ОК"**. На экране появится главное окно блока **"Дизайнер"** (рис. 2).

✎ В блок **"Дизайнер"** могут входить все пользователи.

✎ Пароли пользователей могут быть изменены самостоятельно пользователем или администратором блока **"Администратор"** (см. Руководство пользователя. Блок "Администратор").

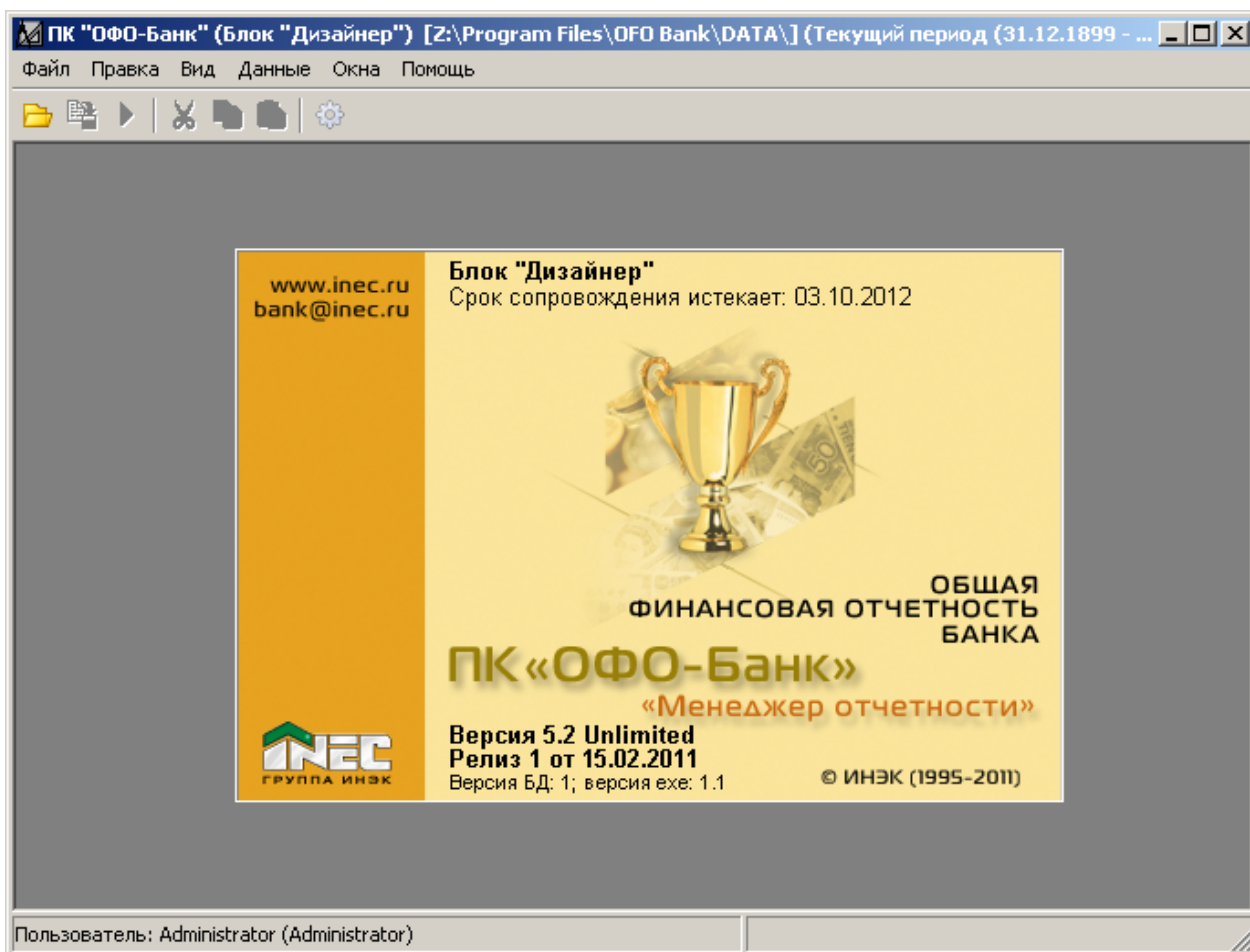


Рисунок 2. Главное окно блока "Дизайнер"

2.3. Работа с шаблонами импорта

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, изменять и удалять шаблоны импорта, по которым осуществляется импорт исходных данных из файлов формата TXT, DBF и DB в комплекс "ОФО-Банк".

Шаблоны импорта доступны в меню **"Файл"**, пункты **"Шаблоны импорта для программ ЦБ РФ"** и **"Шаблоны импорта"**.

Пункт **"Шаблоны импорта для программ ЦБ РФ"** предназначен для настройки импорта на электронные посылки от klike, ПТК ПСД, obved и т.д.

Пункт **"Шаблоны импорта"** предназначен для настройки импорта на файлы табличного вида форматов TXT, DBF и DB.

✎ Более подробная информация о функционале шаблонов импорта изложена в руководстве пользователя **"Импорт-Экспорт данных"**.

2.4. Работа с дата-зависимыми справочниками

☞ Для получения доступа к справочникам:

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Дата-зависимые справочники"**. После этого откроется диалоговое окно **"Дата-зависимые справочники"** (рис. 3), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных дата-зависимые справочники, расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

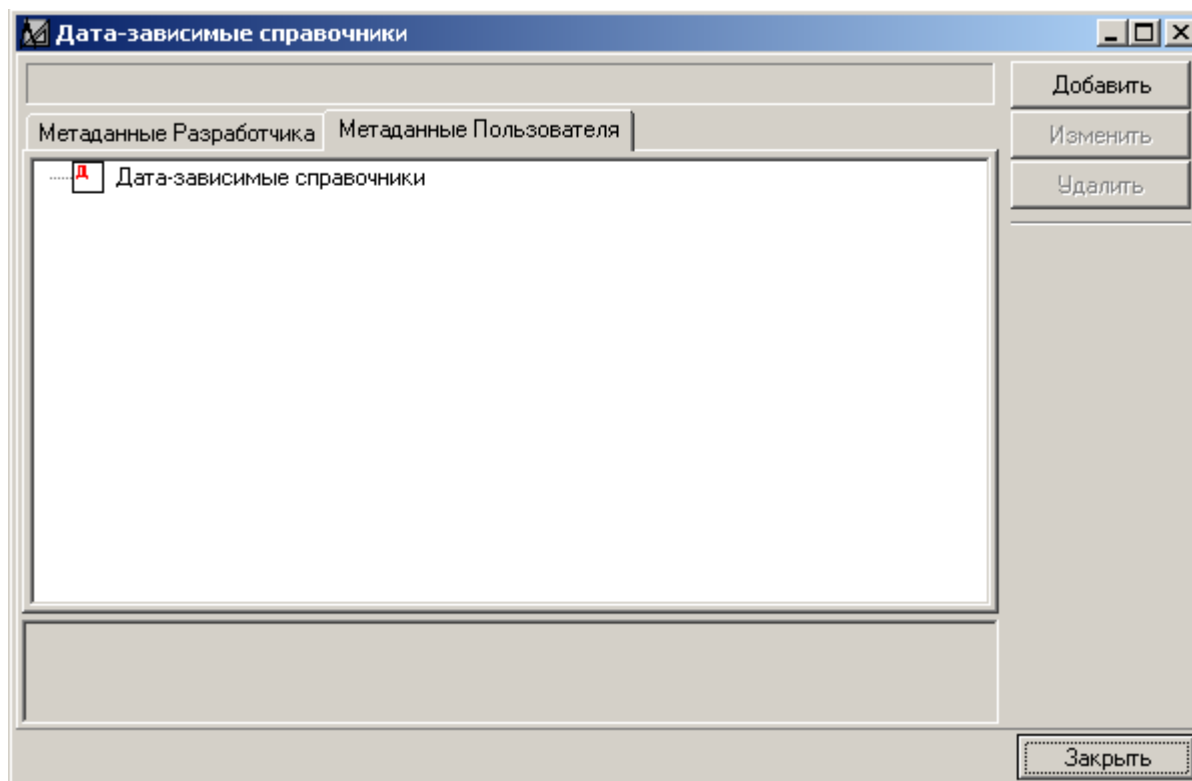


Рисунок 3. Диалоговое окно "Дата-зависимые справочники"

✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

✎ Справочники **"План счетов"**, **"Символы ОПУ"**, **"Инструкция №110-И"** и **"Строки формы №134"** отсутствуют в списке дата-зависимых "Справочников Разработчика", т.к. в комплексе **"ОФО-Банк"** вышеперечисленные справочники не являются стандартными справочниками, хотя имеют иерархическую структуру, и для работы с ними используется пользовательский интерфейс.

☞ Для того чтобы добавить пользовательский дата-зависимый справочник:

1. В диалоговом окне **"Дата-зависимые справочники"** (рис. 3) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Изменение справочника"** (рис. 4).

Рисунок 4. Диалоговое окно "Изменение справочника". Закладка "Главное"

2. Диалоговое окно **"Изменение справочника"** (рис. 4) состоит из двух закладок: **"Главное"** и **"Поля справочника"**. На закладке **"Главное"** (рис. 4), если это необходимо, задайте следующие позиции:

- **"Наименование справочника"** – поле для ввода наименования справочника;

✎ Наименование справочника, введенное в поле **"Наименование справочника"**, используется и в блоке **"Дизайнер"**, и в главном блоке ПК **"ОФО-Банк"** для обозначения этого справочника.

- **"Комментарий"** – поле для ввода комментария к данному справочнику;

- опция **"Каталог"** и выпадающий список **"Элемент каталога"** – для создания определенной структуры справочников (будет это каталог, т.е. кому будут подчиняться другие справочники, или будет ли это подчиненный справочник);
- опция **"Скрытый"** – справочник не будет отображаться в главном блоке ПК **"ОФО-Банк"** при выборе меню **"Справочники"**;
- опция **"Справочник банка"** – показывает принадлежность справочника банку;
- опция **"Только форма"** – из полей данного справочника формируется форма, которая в последующем доступна в меню, которое указывается в выпадающем пункте **"Меню"**.
- опция **"Дата-зависимый"** – показывает, к какому виду справочников принадлежит редактируемый справочник;

✎ В ПК "ОФО-Банк" справочники делятся на два вида: обычный и дата-зависимый. Обычный справочник хранит данные и структуру одинаковые на все отчетные даты. Дата-зависимый справочник меняет свою структуру в зависимости от периода хранимых настроек, т.е. сохраняется принцип **"Историчность настроек"**. Рекомендуется всегда создавать только дата-зависимые справочники. Функционал обычных справочников в ПК "ОФО-Банк" не развивается и не поддерживается.

- опция **"Наличие спорных ситуаций в связанных формах при сводке"** – предназначена для отображения диалогового окна при сводке в случае спорных ситуаций (например для форм 117 и 118: в филиале "Заемщик1" заведен как независимый заемщик, а в головном офисе банка "Заемщик1" принадлежит группе взаимосвязанных заемщиков);
 - опция **"Не искать соответствия элементов при приеме DRJ"** – предназначена для игнорирования элементов справочника при приеме данных из DRJ (актуально при большом объеме элементов в справочнике);
 - опция **"Копировать данные при экспорте настройки в BRJ-файл"** – предназначена для копирования структуры и элементов справочника в файл обновлений (релиза). После приема, например, файла обновлений (BRJ) в филиале, специалистам филиала не надо будет заполнять данный справочник;
 - опция **"Один набор данных для всех банков"** – предназначена для одинакового отображения у всех банков/филиалов элементов справочника;
 - выпадающий список **"Шаблон"** – предназначен для задания шаблона импорта, на основании которого осуществляется загрузка данных в справочник в главном блоке ПК "ОФО-Банк".
3. Переключитесь на закладку **"Поля справочника"** (рис. 5). Данная закладка предназначена для создания, изменения и удаления полей справочника.

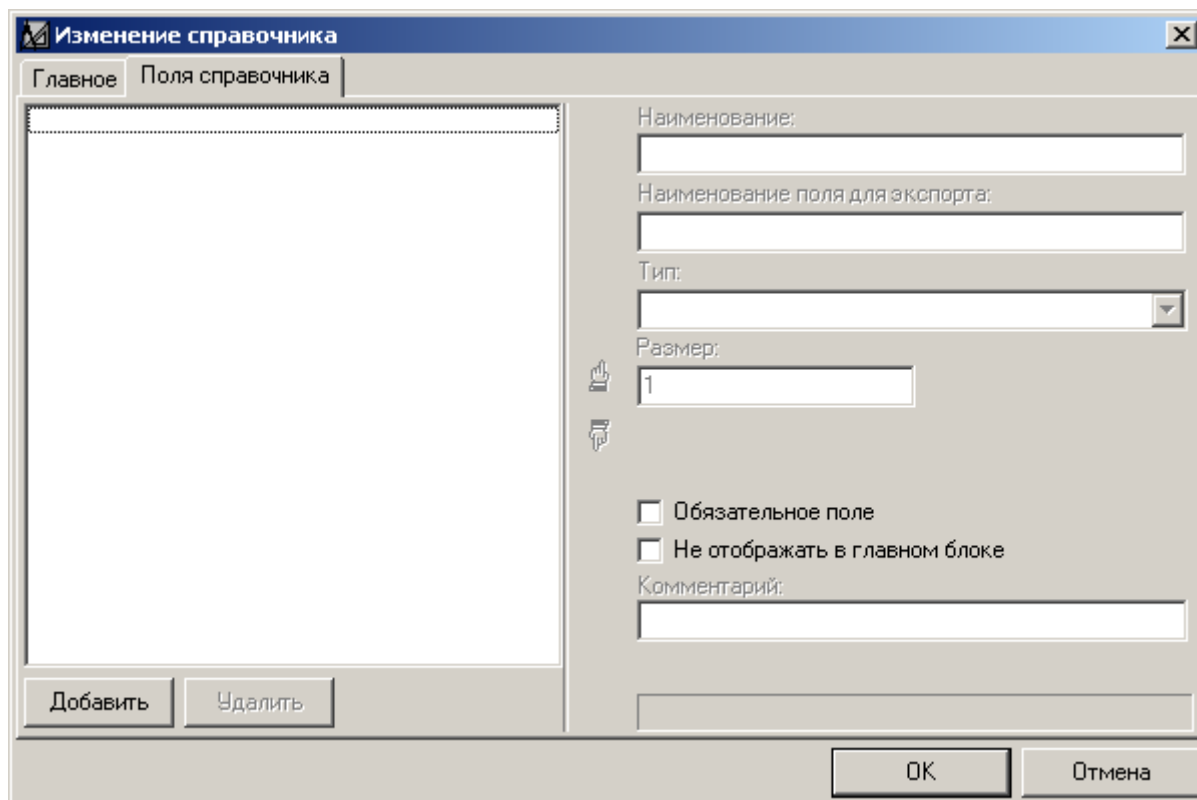




Рисунок 5. Диалоговое окно "Изменение справочника". Закладка "Поля справочника"

4. На закладке **"Поля справочника"** (рис. 5) расположены следующие элементы:

- список полей справочника. В этом списке выводятся наименования всех полей справочника.

 В полях, расположенных справа, выводится информация о выбранном в списке поле, которая может быть изменена.

- кнопка  – перемещение выбранного поля на одну позицию вверх;
- кнопка  – перемещение выбранного поля на одну позицию вниз;
- поле **"Наименование"**. Текст, введенный в этом поле, используется и в блоке **"Дизайнер"**, и в главном блоке ПК **"ОФО-Банк"** для идентификации этого поля;
- поле **"Наименование поля для экспорта"**. Текст, введенный в этом поле, используется при импорте/экспорте справочников в главном блоке ПК **"ОФО-Банк"**;
- выпадающий список **"Тип"**. В этом выпадающем списке выбирается тип поля. В ПК **"ОФО-Банк"** поддерживаются следующие типы полей справочников:
 - строка;
 - целое число;
 - дата;
 - справочник;
 - число дробное;
 - деньги;
 - мемо-поле;

- поле **"Размер"**. В этом поле вводится максимальное количество знаков, содержащихся в полях справочника (для полей типа строка);
 - выпадающий список справочников. В этом списке устанавливается, какой именно справочник будет использоваться;
 - выпадающий список полей справочника. Этот список заполняется наименованиями полей того справочника, который выбран в выпадающем списке, находящемся над ним. В этом списке выбирается поле справочника, которое будет заполняться его реквизитами.
5. Для добавления в справочник нового поля, нажмите кнопку **"Добавить"**.
 6. Для того чтобы удалить одно из полей справочника выберите его в списке полей, и нажмите кнопку **"Удалить"**.
 7. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**.

2.5. Работа с текстовыми полями (переменными)

✂ Текстовые поля (переменные) используются при заполнении форм отчетности.

☞ Для получения доступа к текстовым полям (переменным):

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Текстовые поля"**. После этого откроется диалоговое окно **"Текстовые поля"** (рис. 6), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных текстовые поля (переменные), расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

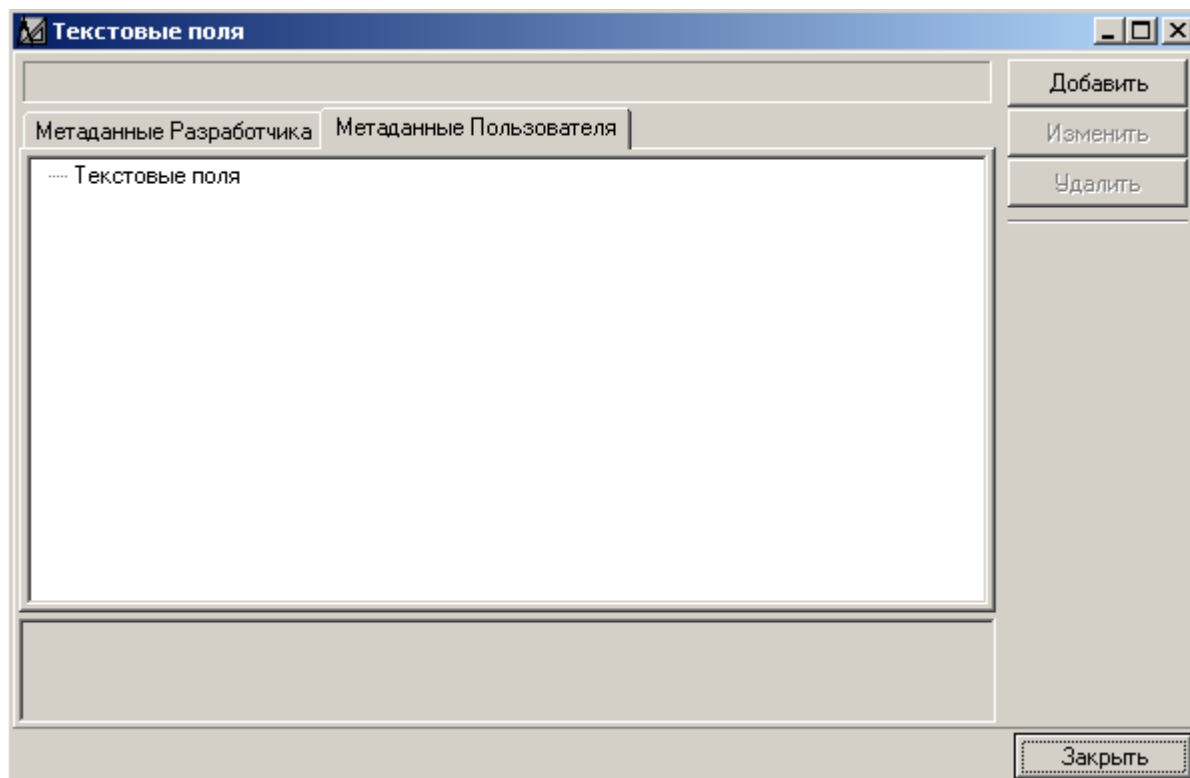


Рисунок 6. Диалоговое окно "Текстовые поля"

✂ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

☞ Для того чтобы добавить пользовательское текстовое поле (переменную):

1. В диалоговом окне **"Текстовые поля"** (рис. 6) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Добавление записи"** (рис. 7).

Рисунок 7. Диалоговое окно "Добавление записи"

2. В диалоговом окне **"Добавление записи"** (рис. 7), если это необходимо, заполните следующие поля:
 - радио-кнопка **"Раздел"** предназначена для задания верхнего раздела, которому будут подчиняться по смыслу текстовые поля (переменные), заданные как **"Позиция"**;
 - радио-кнопка **"Позиция"** предназначена для задания собственно текстового поля (переменной);
 - выпадающий список **"Размещение"** – предназначен для отображения разделов, которым можно подчинить позиции;
 - поле **"Наименование"** – предназначено для задания имени текстового поля (переменной);
 - поле **"Комментарий"** – предназначено для задания комментария для текстового поля (переменной).

✎ При задании радио-кнопки **"Позиция"** в поле **"Тип данных"** по умолчанию выставляется тип как **"Текст"**.

3. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**.

2.6. Работа с импортом аналитики

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет настраивать подсистему "Импорт аналитики", которая предназначена для импорта данных по лицевым счетам из АБС и автоматического формирования финансовой отчетности.

Подсистема "Импорт аналитики" доступна в меню **"Файл"**, пункты **"Импорт аналитики"**.

✎ Более подробная информация о функционале подсистемы "Импорт аналитики" изложена в руководстве пользователя **"Импорт-Экспорт данных"**.

2.7. Работа с меню экспортируемых файлов (электронных копий)

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять меню экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать.

☞ Для получения доступа к меню экспортируемых файлов (электронных копий):

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Меню для шаблонов экспорта"**. После этого откроется диалоговое окно **"Пакеты"** (рис. 8), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных меню для экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать, расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

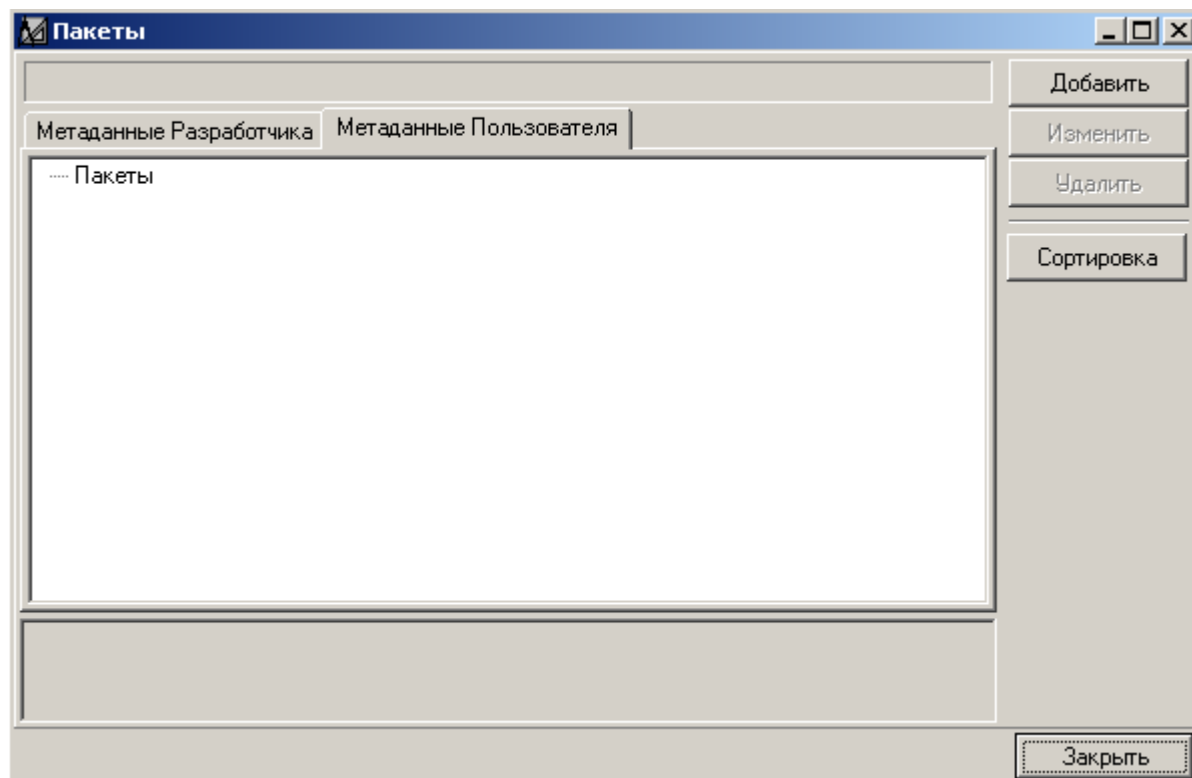


Рисунок 8. Диалоговое окно "Пакеты"

✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

☞ Для того чтобы добавить пользовательскую настройку меню для экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать:

1. В диалоговом окне **"Пакеты"** (рис. 8) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Редактор пакета"** (рис. 9).

Рисунок 9. Диалоговое окно "Редактор пакета"

2. Диалоговое окно **"Редактор пакета"** (рис. 9) состоит из двух закладок: **"Главное"** и **"Формы"**. На закладке **"Главное"** (рис. 9), если это необходимо, задайте следующие позиции:
 - поле **"Наименование"** – поле ввода наименования меню для экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России или для вывода форм отчетности на печать;
 - поле **"Элемент каталога"** – выпадающий список, предназначенный для задания подчиненности создаваемого пункта меню;
 - поле **"Комментарий"** – предназначено для задания комментария меню;
 - переключатель **"Каталог"** – предназначен для задания верхнего раздела, которому могут подчиняться по смыслу другие пункты меню, заданные не как **"Каталог"**;
 - переключатель **"Активный"** – предназначен для задания активности (видимости) текущего пункта меню в главном блоке ПК "ОФО-Банк". Если данный переключатель включен, то текущий пункт меню будет виден в главном блоке ПК "ОФО-Банк", в противном случае, текущий пункт меню не будет виден;
 - переключатель **"Печатные формы (Разрешена печать без предварительного просмотра)"** – предназначен для идентификации пунктов меню, предназначенных для печати форм отчетности. Если данный переключатель включен, то текущий пункт меню будет отвечать за печатную форму, в противном случае, текущий пункт меню будет отвечать за экспортируемый файл (электронную копию) для программ Банка России;
 - поле **"Идентификатор раздела справки"** – техническое поле. Не подлежит заполнению.
3. Переключитесь на закладку **"Формы"** (рис. 10). Данная закладка предназначена для создания, изменения и удаления полей справочника.

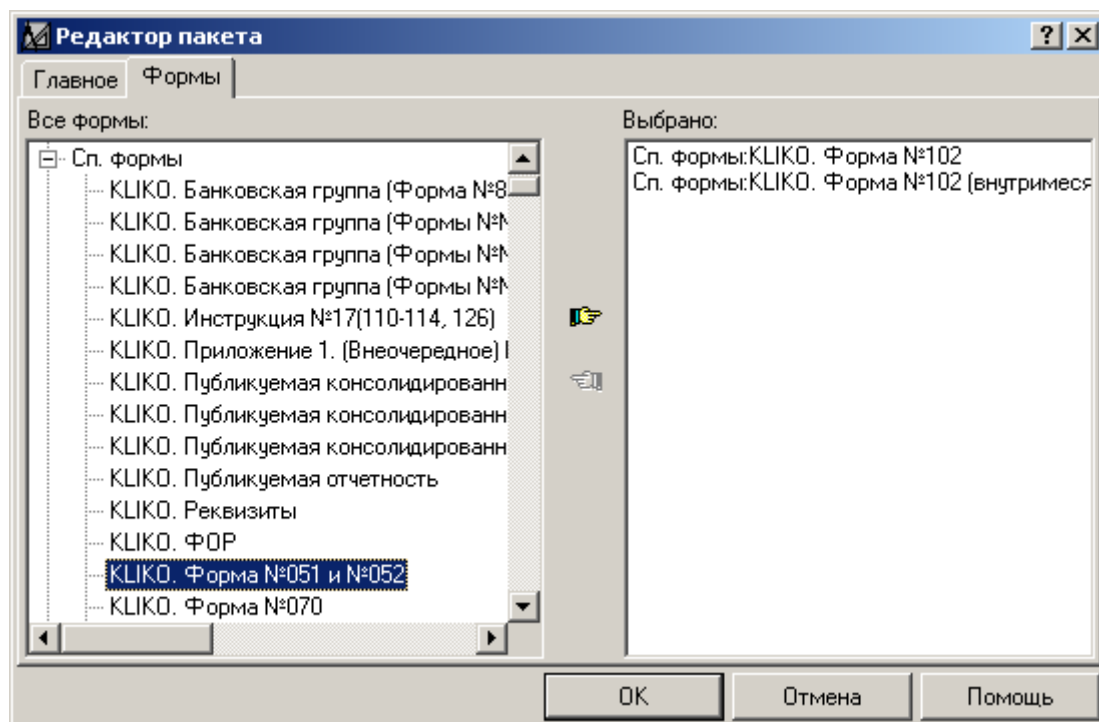



Рисунок 10. Диалоговое окно "Редактор пакета". Зкладка "Формы"

4. На закладке "Формы" (рис. 10) расположены 2 списка:

- список "**Все формы**" – предназначен для отображения всех сохраненных шаблонов экспорта, как для печати, так и для экспорта в программы Банка России;

✂ Все сохраненные шаблоны экспорта, как для печати, так и для экспорта в программы Банка России расположены в списке "**Все формы**" в группе "**Сп. формы**".

- список "**Выбрано**" – предназначен для отображения выбранных шаблонов экспорта, и которые можно будет выбрать для печати или экспорта в главном блоке ПК "ОФО-Банк".

✂ Перенос шаблонов из списка "**Все формы**" в список "**Выбрано**" осуществляется либо с помощью двойного клика левой кнопки мыши по шаблону экспорта, либо с помощью нажатия кнопки .

5. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку "ОК". Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку "Отмена".

2.8. Работа с формами ввода

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять формы отчетности, которые используются в главном блоке ПК "ОФО-Банк" пользователями при формировании отчетности.

☞ Для получения доступа к текстовым полям (переменным):

1. Выберите в главном меню "Файл" пункт "Формы ввода". После этого откроется диалоговое окно "Формы" (рис. 11), в котором перечислены все имеющиеся в базе

данных текстовые поля (переменные), расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

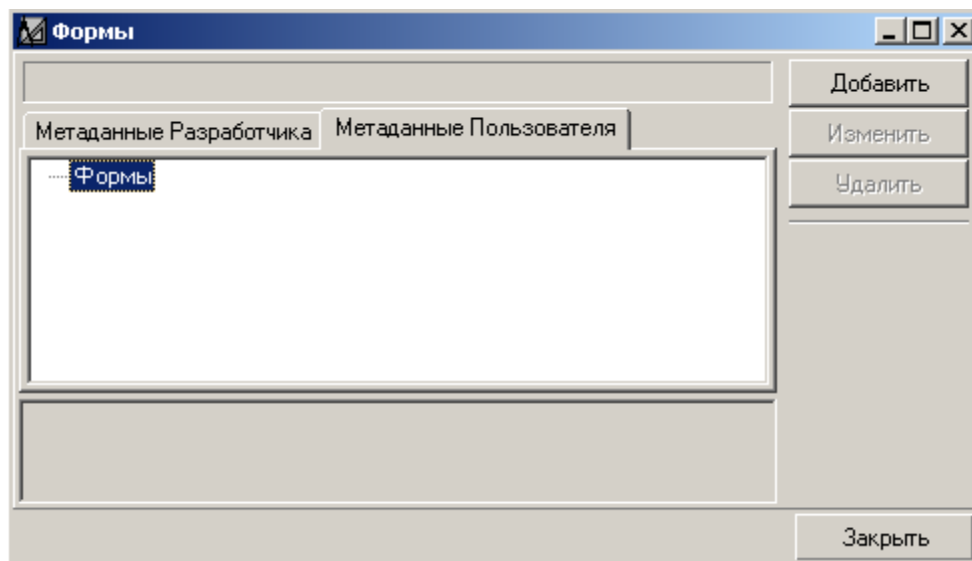


Рисунок 11. Диалоговое окно "Формы"

✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

☞ Для того чтобы добавить пользовательское текстовое поле (переменную):

2. В диалоговом окне **"Формы"** (рис. 11) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Новый элемент – [Добавление]"** (рис. 12.).

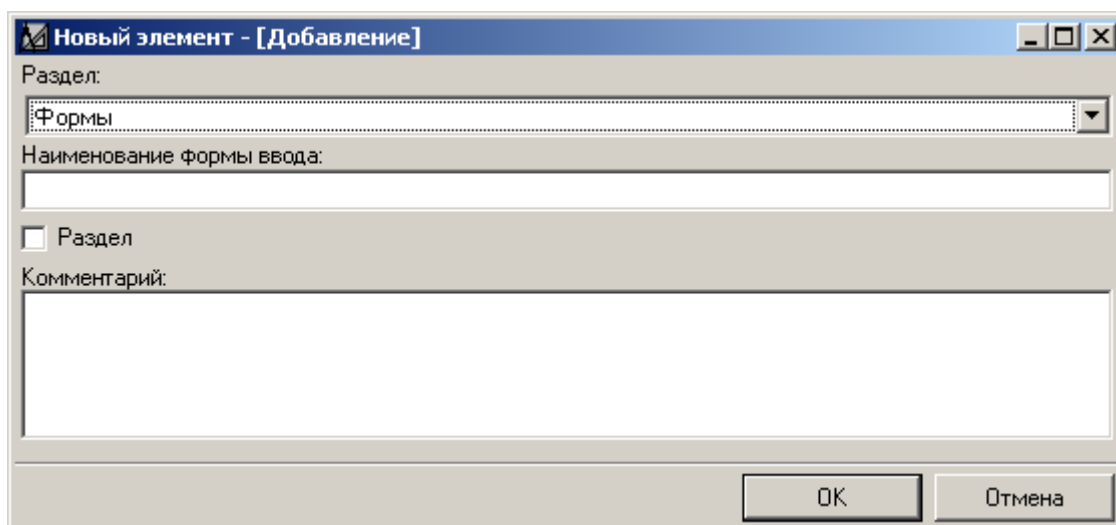


Рисунок 12. Диалоговое окно "Новый элемент – [Добавление]"

3. В диалоговом окне **"Новый элемент – [Добавление]"** (рис. 12.), если это необходимо, заполните следующие поля:
 - выпадающий список **"Раздел"** предназначен для отображения разделов, которым можно подчинить позиции;
 - поле "Наименование формы" – предназначено для задания наименования будущей формы отчетности;
 - переключатель "Раздел" – предназначен для задания верхнего раздела, которому будут подчиняться по смыслу формы, у которых не выставлен переключатель **"Раздел"**;
 - поле **"Комментарий"** – предназначено для задания комментария для формы ввода.
4. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**. После нажатия на кнопку **"ОК"** на экране появится внешний вид пустой формы ввода (рис. 13).

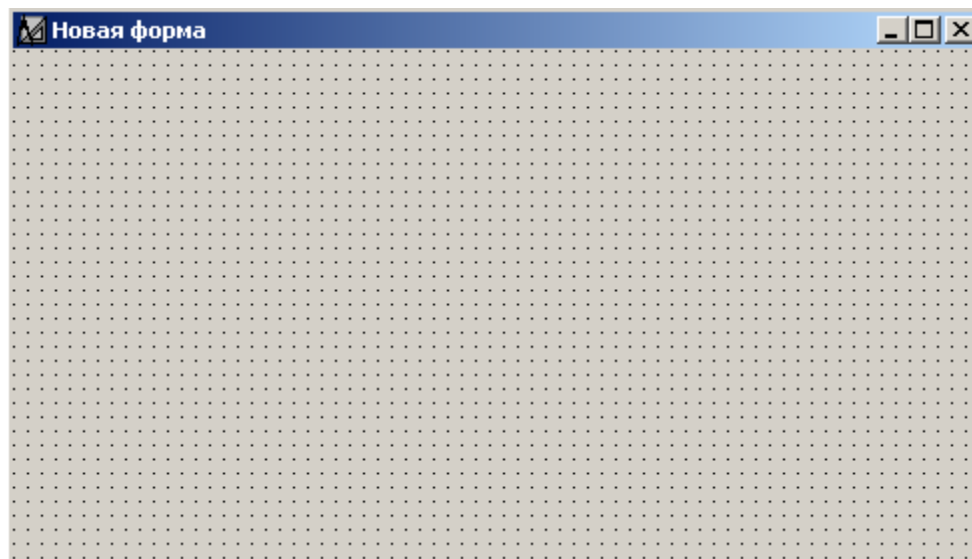


Рисунок 13. Внешний вид пустой формы ввода.

5. Для пустой формы ввода (рис. 13) отобразите на экране **Палитру для форм ввода** (рис. 14), воспользовавшись меню **"Вид"**, пункт **"Палитра"**.

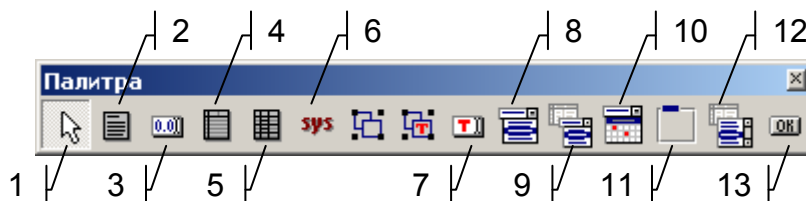



Рисунок 14. Палитра для форм ввода

6. С помощью **"Палитры для форм ввода"** (рис. 14) добавьте на форму ввода необходимые элементы управления:
 - **"1"** – сброс ранее выбранного элемента управления на обычный вид курсора мыши.
 - **"2"** – элемент управления **"Текст"** – предназначен для размещения на форме ввода статического текста, например, наименования формы.
 - **"3"** – элемент управления **"Поле ввода чисел"** – предназначен для размещения на форме ввода поля ввода чисел как для собственно ввода каких-либо переменных

значений, например, расшифровка балансового счета, так и для отображения каких-либо рассчитанных значений, например, значения капитала.

- **"4"** – элемент управления **"Статическая таблица"** – предназначен для размещения на форме ввода статической формы отчетности, т.е. у которой фиксированное количество строк и столбцов, например, форма отчетности №125.
- **"5"** – элемент управления **"Динамическая таблица"** – предназначен для размещения на форме ввода динамической формы отчетности, т.е. у которой может быть произвольное количество строк, например, форма отчетности №118.
- **"6"** – элемент управления **"Системная переменная"** – предназначен для размещения на форме ввода справочной информации, например, масштаба валюты.
- **"7"** – элемент управления **"Поле ввода текста"** – предназначен для размещения на форме ввода полей ввода для текста, например, пояснительной записки.
- **"8"** – элемент управления **"Поле справочника (выпадающий список на форме)"** – предназначен для размещения на форме ввода отдельно расположенного выпадающего списка, который в главном блоке ПК "ОФО-Банк" будет отображать элементы справочника.
- **"9"** – элемент управления **"Вертикальная динамическая таблица"** – предназначен для размещения на форме ввода динамической формы отчетности, т.е. у которой может быть произвольное количество столбцов, например, форма отчетности банковской группы №802.
- **"10"** – элемент управления **"Поле ввода даты"** – предназначен для размещения на форме ввода отдельно расположенного поля ввода даты, который в главном блоке ПК "ОФО-Банк" будет позволять выбрать необходимую дату.
- **"11"** – элемент управления **"Группа элементов управления"** – предназначен для размещения на форме ввода объединяющей по смыслу группы элементов управления.
- **"12"** – элемент управления **"Таблица для форм ФОР"** – предназначен для размещения на форме ввода статических отчетных форм (с фиксированным содержанием строк и столбцов) для формирования Приложений ФОР.
- **"13"** – элемент управления **"Кнопка"** – предназначен для размещения на форме ввода кнопки, по нажатию на которую будет отрабатываться скрипт (скрипт – программный код, написанный на языке MS Script).

🔗 Ниже более подробно рассмотрены настройки каждого из элементов управления.

7. Для сохранения сделанных изменений в форме ввода нажмите кнопку **"Сохранить"**, имеющей вид  или нажмите комбинацию клавиш **CTRL + S**. На экране появится диалоговое окно **"Сохранение"** (рис. 15).

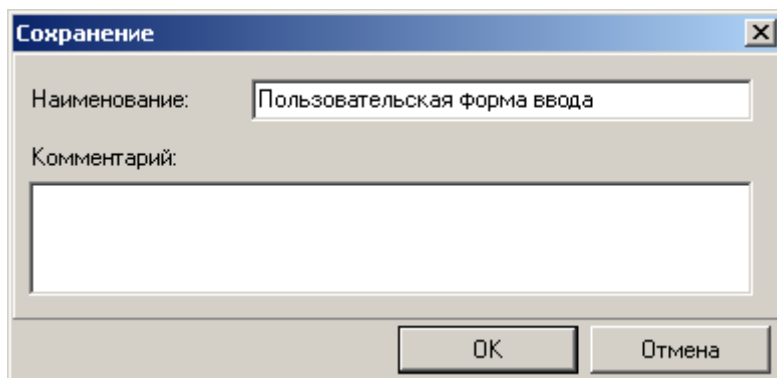


Рисунок 15. Диалоговое окно "Сохранение"

8. В диалоговом окне **"Сохранение"** (рис. 15) введите наименование формы в поле **"Наименование"**, а также комментарий в поле **"Комментарий"**.
9. Сохраненная форма появится в списке форм ввода на закладке **"Метаданные Пользователя"** (рис. 11).

2.8.1. Настройки элементов управления форм ввода

2.8.1.1. Элемент управления "Текст"

Элемент управления **"Текст"** предназначен для размещения на форме ввода статического текста, например, наименования формы.

После добавления элемента управления **"Текст"** в форме ввода появляется прямоугольник с текстом "Текст" (рис. 16).



Рисунок 16. Элемент управления "Текст"

☞ Для настройки элемента управления **"Текст"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 17).

Рисунок 17. Диалоговое окно "Настройка"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 17) выделите радио-кнопку **"Текст"**.
3. В поле ввода текста введите статический текст, который должен быть отображен на форме.
4. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**.

2.8.1.2. Элемент управления "Поле ввода чисел"

Элемент управления **"Поле ввода чисел"** предназначен для размещения на форме ввода поля ввода чисел как для собственно ввода каких-либо переменных значений, например,

расшифровка балансового счета, так и для отображения каких-либо рассчитанных значений, например, значения капитала.

После добавления элемента управления **"Поле ввода чисел"** в форме ввода появляется прямоугольник с цифрами **"0.0"** (рис. 18).

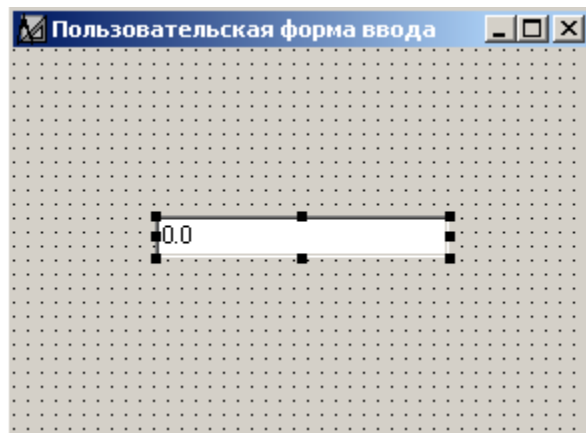


Рисунок 18. Элемент управления "Поле ввода чисел"

☞ Для настройки элемента управления **"Поле ввода чисел"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 19).

Рисунок 19. Диалоговое окно "Настройка"

2. В диалоговом окне "Настройка" (рис. 19) выделите или радио-кнопку "Поле ввода чисел", или "Результат", или "Значение".
- радио-кнопка "Поле ввода чисел" предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода чисел;
 - радио-кнопка "Результат" предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность просмотра значения автоматически посчитанной формулы;
 - радио-кнопка "Значение" предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность отображения значения данных по балансовым счетам, т.е. предназначен для отображения данных плана счетов.

3. После выбора или радио-кнопки **"Поле ввода чисел"**, или **"Результат"**, или **"Значение"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 19) появится строка и кнопка **"Связать"** (рис. 20).

Рисунок 20. Настройка элемента управления "Поле ввода чисел" на формулу

4. Нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 21).

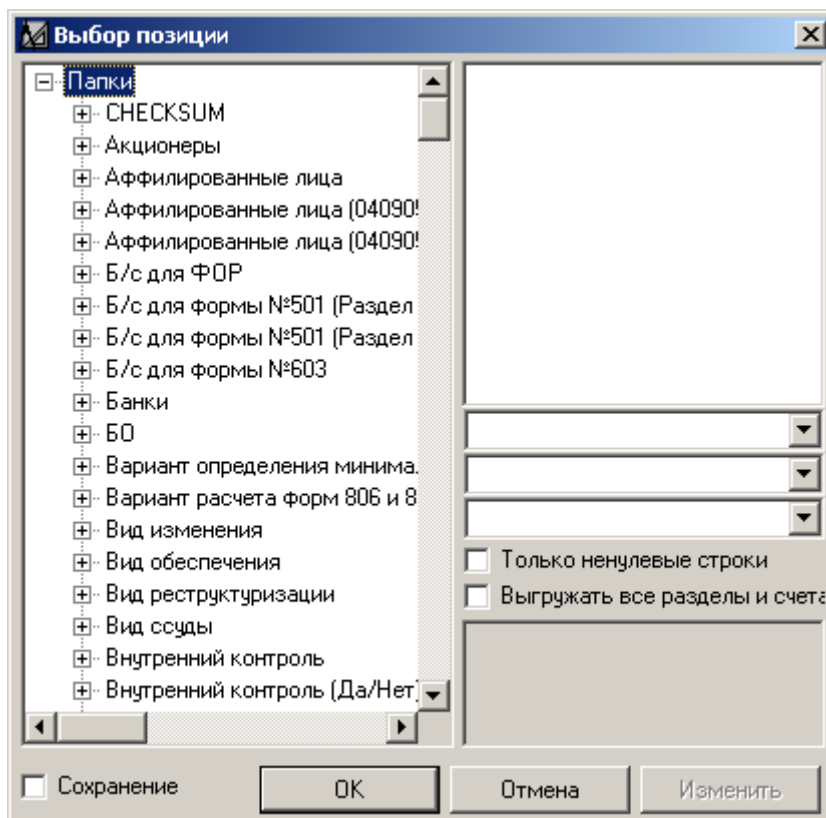


Рисунок 21. Диалоговое окно "Выбор позиции"

5. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 21):

- если осуществляется настройка на формулу, то выберите из раздела **"Формулы"** необходимую формулу и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на поле ввода чисел, то выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на значение из плана счетов, то выберите в левой части раздел **"БО"**, затем подраздел плана счетов, необходимый счет, а в правой части выберите необходимую графу для отображения (например, **"исх.дб.итого"** или **"исх.кр.итого"**) и нажмите кнопку **"ОК"**.

✎ Если настраивается много полей ввода чисел, то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной переменной, формуле или счете.

6. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**.

2.8.1.3. Элемент управления "Статическая таблица"

Элемент управления **"Статическая таблица"** предназначен для размещения на форме ввода статических форм отчетности, т.е. у которых фиксированное количество строк и столбцов.

После добавления элемента управления **"Статическая таблица"** в форме ввода появляется пустая таблица (рис. 22).

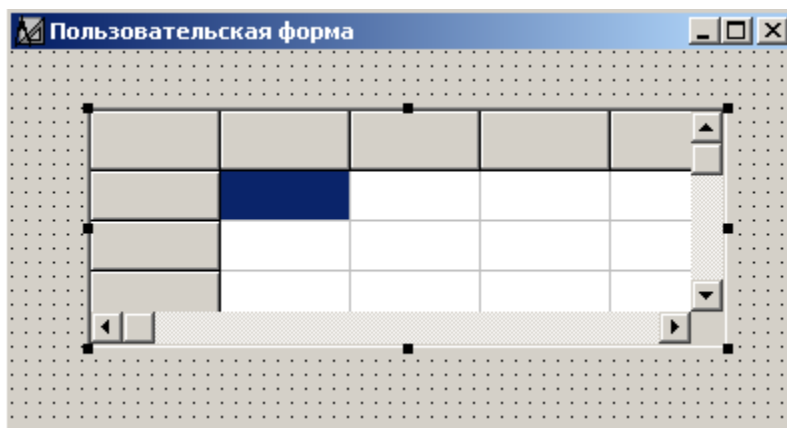


Рисунок 22. Элемент управления "Статическая таблица"

☛ Для настройки элемента управления **"Статическая таблица"** выполните следующие действия:

1. Растяните элемент управления по необходимому размеру, потянув мышкой за черные квадраты.
2. Добавьте необходимое количество строк, нажав правой кнопкой мыши по любой строке из первого столбца (рис. 23).

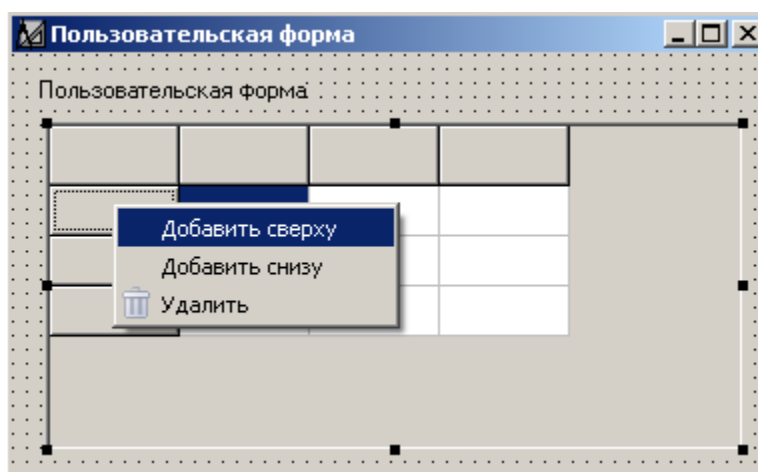


Рисунок 23. Элемент управления "Статическая таблица". Добавление строк

✎ Относительно выбранной строки (на рис. 23 выбрана первая строка) можно добавить сверху или снизу строку, соответственно воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Добавить сверху"** или **"Добавить снизу"**. Также выбранную строку (на рис. 23 выбрана первая строка) можно удалить, соответственно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Удалить"**.

3. Добавьте необходимое количество столбцов, нажав правой кнопкой мыши по любому столбцу (рис. 24).

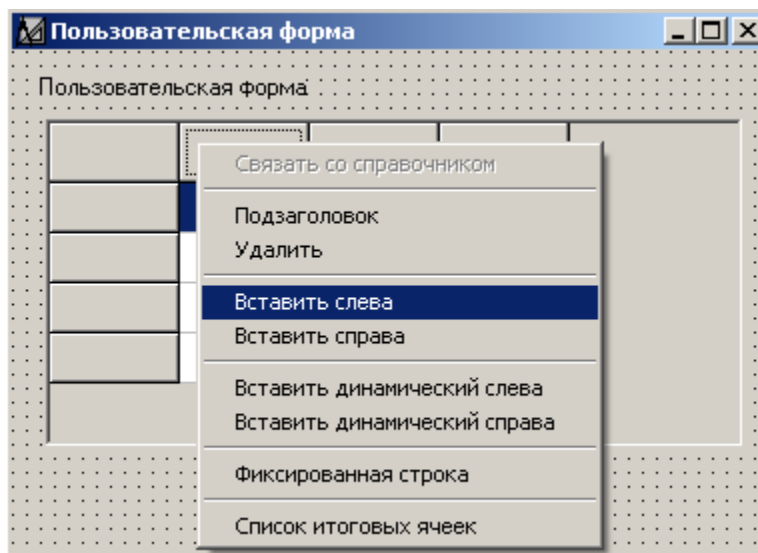


Рисунок 24. Элемент управления "Статическая таблица". Добавление столбцов

Относительно выбранного столбца (на рис. 24 выбран первый столбец) можно добавить слева или справа столбец, соответственно воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Вставить слева"** или **"Вставить справа"**. Также выбранный столбец (на рис. 24 выбран первый столбец) можно удалить, соответственно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Удалить"**. Для добавления подзаголовка выбранному столбцу воспользуйтесь пунктом контекстного меню **"Подзаголовок"**. Добавить автоматическую нумерацию столбцов можно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Фиксированная строка"**.

4. Введите наименования строк и столбцов, выделив необходимую строку или столбец (по периметру появится пунктир) и тут же нажмите второй раз мышкой. Курсор сменит вид на мигающую вертикальную черту с возможностью ввода текста.
5. Настройте ячейки формы по их назначению. Для этого два раза кликните в необходимую ячейку. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 25).

Рисунок 25. Диалоговое окно "Настройка"

6. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 25) выделите одну из следующих радио-кнопок:
- радио-кнопка **"Поле ввода чисел"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода чисел;
 - радио-кнопка **"Результат"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность просмотра значения автоматически посчитанной формулы;
 - радио-кнопка **"Поле ввода текста"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода текста;

- радио-кнопка **"Значение из справочника"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выбора элементов из настроенного справочника;
 - радио-кнопка **"Поле ввода даты"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода даты;
 - радио-кнопка **"Значение"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность отображения значения данных по балансовым счетам, т.е. предназначен для отображения данных плана счетов;
 - радио-кнопка **"Текст"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" отображался статический текст без возможности его редактирования;
 - радио-кнопка **"Системная переменная"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" отображалась справочная информация, например, масштаба валюты, отчетная дата и т.д.
7. После выбора или радио-кнопки **"Поле ввода чисел"**, или **"Результат"**, или **"Поле ввода текста"**, или **"Поле ввода даты"**, или **"Значение"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 25) появится строка и кнопка **"Связать"** (рис. 26).

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☒ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☐ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

☐ Подсчитывать сумму подчиненных элементов

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Заменять N# на N ☐ игнорировать регистр

☐ Объем

Рисунок 26. Настройка ячейки элемента управления "Статическая таблица" на поле ввода чисел

8. Нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 27).

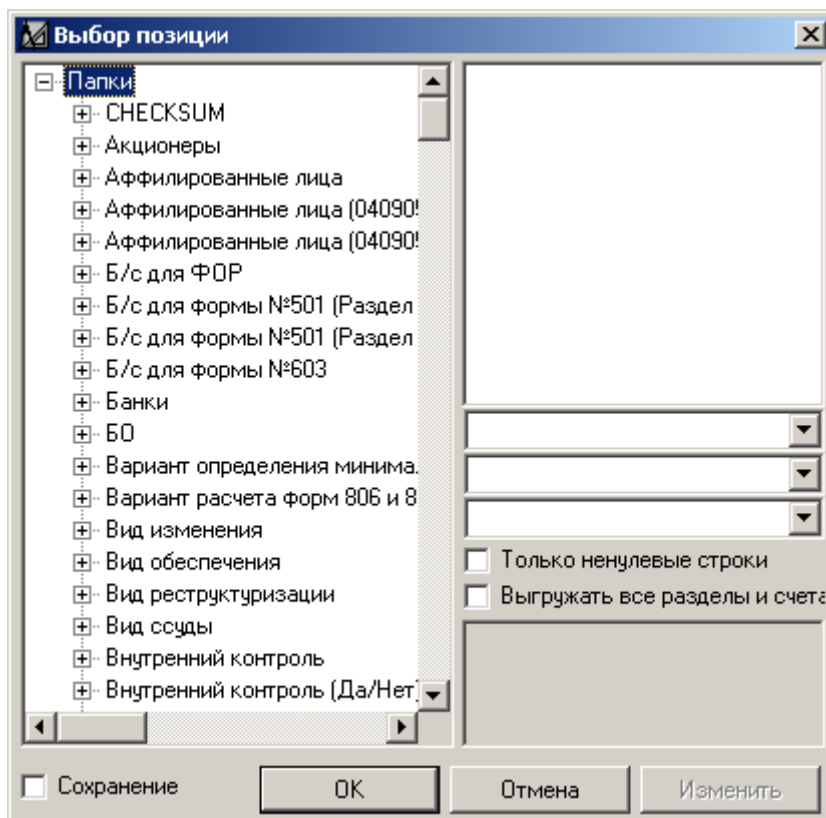


Рисунок 27. Диалоговое окно "Выбор позиции"

9. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 27):

- если осуществляется настройка на поле ввода чисел, то выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на формулу, то выберите из раздела **"Формулы"** необходимую формулу и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на поле ввода текста, то выберите из раздела **"Текстовые поля"** необходимую переменную, в которой будет храниться вводимый текст, и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на поле ввода даты, то выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную, в которой будет храниться введенное значение даты, и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на значение из плана счетов, то выберите в левой части раздел **"БО"**, затем подраздел плана счетов, необходимый счет, а в правой части выберите необходимую графу для отображения (например, **"исх.дб.итого"** или **"исх.кр.итого"**) и нажмите кнопку **"ОК"**.

✎ Если настраивается много полей ввода чисел, то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной переменной, формуле или счете.

10. После выбора радио-кнопки **"Значение из справочника"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 25) появятся поля для настроек и кнопка **"Связать"** (рис. 28).

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☐ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☒ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

Тип значения:

Справочник:

Поле:

Значение поля:

Переменная:

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Объем

☐ Заменять N° на N ☐ игнорировать регистр

Рисунок 28. Настройка ячейки элемента управления "Статическая таблица" на значение из справочника

11. В выпадающем списке **"Тип значения"** выберите пункт **"Ячейка статической таблицы"**.
12. В выпадающем списке **"Справочник"** выберите необходимый справочник, поля из которого необходимо выбирать в главном блоке ПК "ОФО-Банк", например, справочник **"Банки"**.
13. В выпадающем списке **"Поле"** выберите необходимое поле, например, поле **"Наименование"**.
14. В поле **"Переменная"** нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 29).

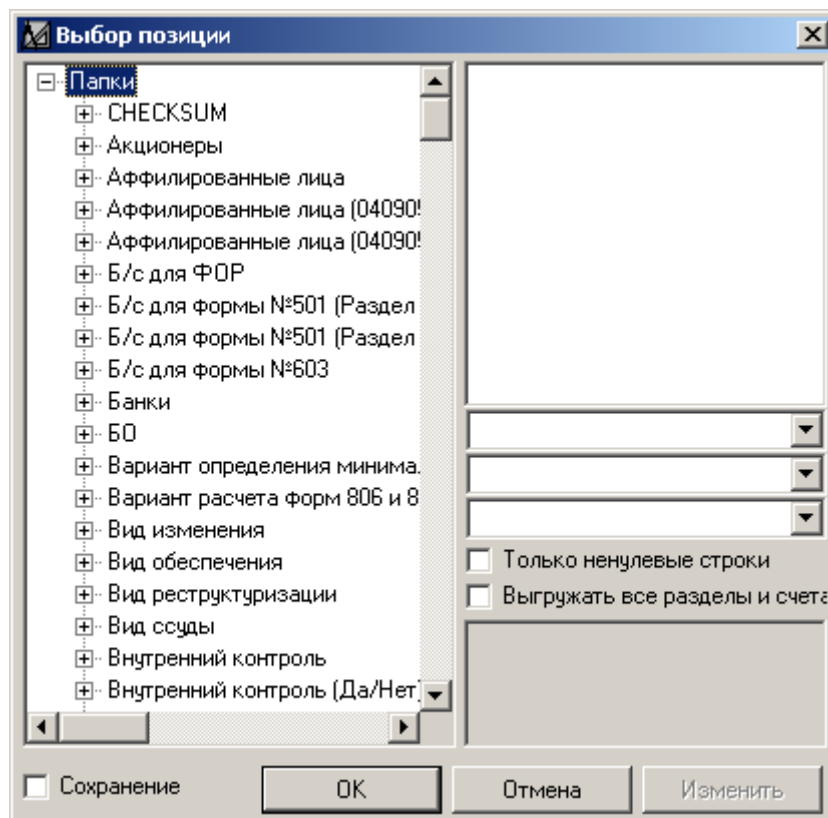


Рисунок 29. Диалоговое окно "Выбор позиции"

15. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 27) выберите переменную, в которой будет храниться индекс элемента, выбранного в справочнике при работе в главном блоке, и нажмите кнопку "ОК".
16. После выбора радио-кнопки **"Текст"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 25) появится поле для ввода статического текста, который будет отображаться в главном блоке ПК "ОФО-Банк" без возможности его редактирования (рис. 30).

Рисунок 30. Настройка ячейки элемента управления "Статическая таблица" на статический текст

17. В поле для ввода статического текста введите требуемый текст и нажмите кнопку "ОК".
18. После выбора радио-кнопки **"Системная переменная"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 25) появится поле **"Информация"**, в котором отображается справочная информация (рис. 31).

Рисунок 31. Настройка ячейки элемента управления "Статическая таблица" на системную переменную

19. В поле **"Информация"** выберите справочную информацию, которую необходимо выводить на форме ввода в главном блоке ПК "ОФО-Банк".
20. При выборе в поле **"Информация"** элемента **"[19]Реквизиты"**, к полю **"Информация"** добавиться поле **"Реквизиты"**, в котором отображаются поля справочника **"Банки"**. Выберите необходимое поле и нажмите кнопку **"OK"**.
21. Для сохранения сделанных изменений в настраиваемой форме отчетности нажмите кнопку **"OK"**.

2.8.1.4. Элемент управления "Динамическая таблица"

Элемент управления **"Динамическая таблица"** предназначен для размещения на форме ввода динамической формы отчетности, т.е. у которой в главном блоке ПК "ОФО-Банк" можно добавить произвольное количество строк.

После добавления элемента управления **"Динамическая таблица"** в форме ввода появляется пустая таблица (рис. 32).



Рисунок 32. Элемент управления "Динамическая таблица"

☞ Для настройки элемента управления **"Динамическая таблица"** выполните следующие действия:

1. Растяните элемент управления по необходимому размеру, потянув мышкой за черные квадраты.
2. Добавьте настройку на справочник, с которым будет связана динамическая форма, нажав правой кнопкой мыши по первой строке из первого столбца (рис. 33).

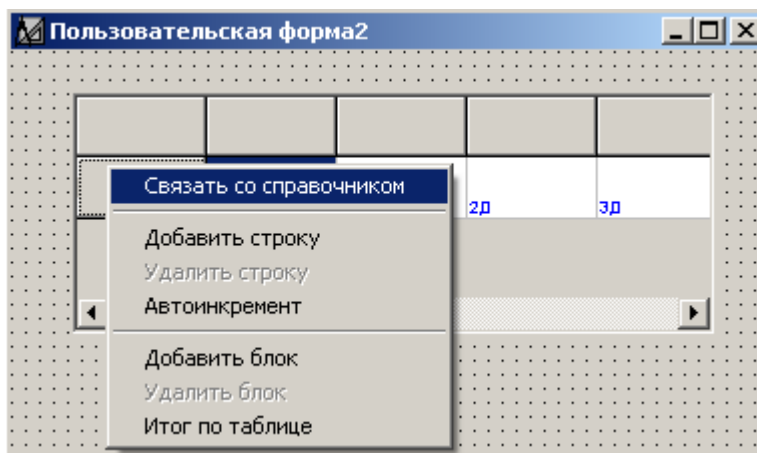


Рисунок 33. Элемент управления "Динамическая таблица". Настройка на справочник

✎ В динамическую строку (на рис. 33 выбрана первая строка) можно добавить или удалить подстроки (у некоторых форм должны присутствовать подстроки, например, формы отчетности №302 и №316), воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Добавить строку"** и **"Удалить строку"**. Также можно добавить или удалить справа от первого столбца фиксированные блоки, в которых можно отображать дополнительную информацию из связанного справочника, например, код ОКАТО, воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Добавить блок"** и **"Удалить блок"**. Для добавления итоговой строки в динамической форме воспользуйтесь пунктом контекстного меню **"Итог по таблице"**. На экране, внизу формы, появится строка с надписью **"ИТОГО:"**.

3. Добавьте необходимое количество столбцов, нажав правой кнопкой мыши по любому столбцу (рис. 34).

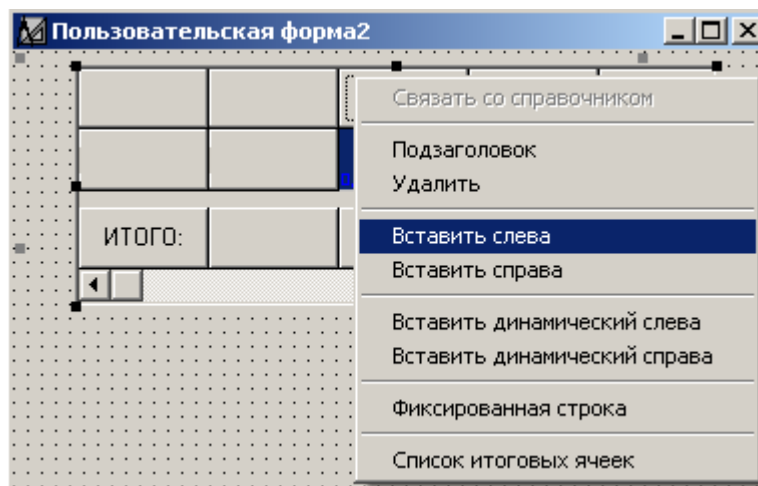


Рисунок 34. Элемент управления "Динамическая таблица". Добавление столбцов

✎ Относительно выбранного столбца (на рис. 34 выбран первый столбец) можно добавить слева или справа столбец, соответственно воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Вставить слева"** или **"Вставить справа"**. Также выбранный столбец (на рис. 34 выбран первый столбец) можно удалить, соответственно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Удалить"**. Для добавления подзаголовка выбранному столбцу воспользуйтесь пунктом контекстного меню **"Подзаголовок"**.

4. Введите наименования строк и столбцов, выделив необходимую строку или столбец (по периметру появится пунктир) и тут же нажмите второй раз мышкой. Курсор сменит вид на мигающую вертикальную черту с возможностью ввода текста.
5. Настройте ячейки формы по их назначению. Для этого два раза кликните в необходимую ячейку. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 35).

Рисунок 35. Диалоговое окно "Настройка"

6. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) выделите одну из следующих радио-кнопок:
- радио-кнопка **"Поле ввода чисел"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода чисел;
 - радио-кнопка **"Результат"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность просмотра значения автоматически посчитанной формулы;
 - радио-кнопка **"Поле ввода текста"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода текста;

- радио-кнопка **"Значение из справочника"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выбора элементов из настроенного справочника;
 - радио-кнопка **"Поле ввода даты"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода даты;
 - радио-кнопка **"Текст"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" отображался статический текст без возможности его редактирования.
7. После выбора радио-кнопки **"Поле ввода чисел"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) появятся дополнительные настройки поля ввода чисел:
- переключатель **"Деньги"** – предназначен для задания масштабируемости ячейки. Если будет переключатель включен, то вводимые значения будут отображаться с учетом того масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк". Если переключатель не будет включен, то вводимые значения будут отображаться без учета масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк", т.е. вводимые значения будут сохраняться в виде числа.
 - переключатель **"Подсчитывать сумму подчиненных элементов"** – предназначен для подсчета итоговой суммы подчиненных элементов по данной ячейке (например, кредитной линии подчинены транши).
8. Выберите необходимые настройки и нажмите кнопку "ОК".
9. После выбора радио-кнопки **"Результат"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) появится дополнительный параметр **"Деньги"**, который предназначен для задания масштабируемости ячейки. Если будет переключатель включен, то вводимые значения будут отображаться с учетом того масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк". Если переключатель не будет включен, то вводимые значения будут отображаться без учета масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк", т.е. вводимые значения будут сохраняться в виде числа. Также появится кнопка **"Связать"**, при нажатии по которой возникает диалоговое окно **"Редактор формул"** (рис. 36).

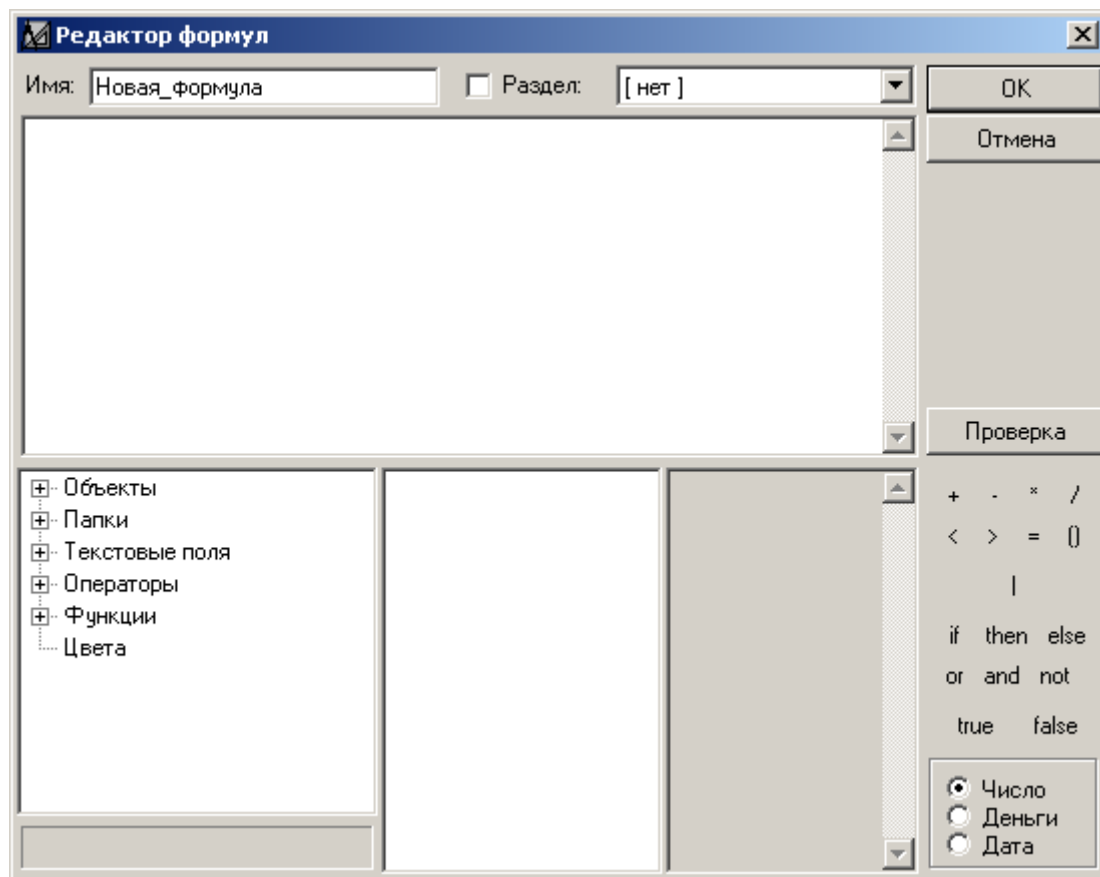


Рисунок 36. Диалоговое окно "Редактор формул"

✂ Более подробную информацию о редакторе формул смотрите в пункте 2.12. Работа с формулами.

10. Введите требуемую формулу и нажмите кнопку "ОК".
11. После выбора радио-кнопки **"Поле ввода текста"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) никаких дополнительных настроек не потребуется. Просто нажмите кнопку "ОК".
12. После выбора радио-кнопки **"Значение из справочника"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) появятся поля для настроек (рис. 37).

Рисунок 37. Настройка ячейки элемента управления "Динамическая таблица" на значение из справочника

13. В выпадающем списке "Тип значения" выберите пункт "Ячейка блочной таблицы (без возможности выбора)" или "Ячейка блочной таблицы (с возможностью выбора)".

✎ Пункт "Ячейка блочной таблицы (без возможности выбора)" – предназначен для настройки ячейки на справочник, подчиненный данной динамической форме. В главном блоке выводится значение заданного поля из текущего элемента справочника.

✎ Пункт "Ячейка блочной таблицы (с возможностью выбора)" – предназначен для настройки ячейки на произвольный справочник. В главном блоке выводится значение заданного поля из текущего элемента справочника.

14. В выпадающем списке **"Справочник"** выберите необходимый справочник, поля из которого необходимо выбирать в главном блоке ПК "ОФО-Банк", например, справочник **"Заемщики (форма №118)"**.
15. В выпадающем списке **"Поле"** выберите необходимое поле, например, поле **"Форма собственности"**.
16. В выпадающем списке **"Значение поля"** выберите необходимое значение поля, например, поле **"Наименование"**.
17. Выберите необходимые настройки и нажмите кнопку "ОК".
18. После выбора радио-кнопки **"Поле ввода даты"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) никаких дополнительных настроек не потребуется. Просто нажмите кнопку "ОК".
19. После выбора радио-кнопки **"Текст"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) появится поле для ввода статического текста, который будет отображаться в главном блоке ПК "ОФО-Банк" без возможности его редактирования (рис. 38).

Рисунок 38. Настройка ячейки элемента управления "Динамическая таблица" на статический текст

20. В поле для ввода статического текста введите требуемый текст и нажмите кнопку "ОК".

2.8.1.5. Элемент управления "Системная переменная"

Элемент управления **"Системная переменная"** предназначен для размещения на форме ввода справочной информации, например, отображение масштаба валюты.

После добавления элемента управления **"Системная переменная"** в форме ввода появляется серый прямоугольник с надписью **"не определено"** (рис. 39).

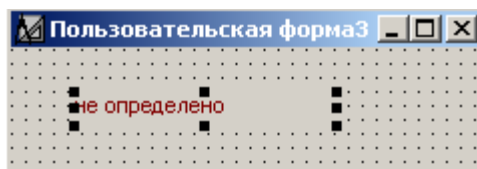


Рисунок 39. Элемент управления "Системная переменная"

☞ Для настройки элемента управления **"Системная переменная"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 40).

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☐ Результат
 ☒ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

Информация: (0) Не определено

Изменить свойство: 0

Управление цветом: Связать

☐ Учитывать количество символов 1

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '
 ☐ Заменять № на N

☐ Заменять ' на "
 ☐ игнорировать регистр

☐ Не выгружать нулевые значения

OK Отмена Помощь

Рисунок 40. Диалоговое окно "Настройка" для элемента управления "Системная переменная"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 40) появится поле **"Информация"**, в котором отображается справочная информация.

3. В поле **"Информация"** выберите справочную информацию, которую необходимо выводить на форме ввода в главном блоке ПК "ОФО-Банк".
4. При выборе в поле **"Информация"** элемента **"[19]Реквизиты"**, к полю **"Информация"** добавиться поле **"Реквизиты"**, в котором отображаются поля справочника **"Банки"**. Выберите необходимое поле и нажмите кнопку **"ОК"**.
5. Для сохранения сделанных изменений в настраиваемой форме отчетности нажмите кнопку **"ОК"**.

2.8.1.6. Элемент управления "Поле ввода текста"

Элемент управления **"Поле ввода текста"** предназначен для размещения на форме ввода полей ввода для текста, например, пояснительной записки.

После добавления элемента управления **"Поле ввода текста"** в форме ввода появляется белый прямоугольник (рис. 41).

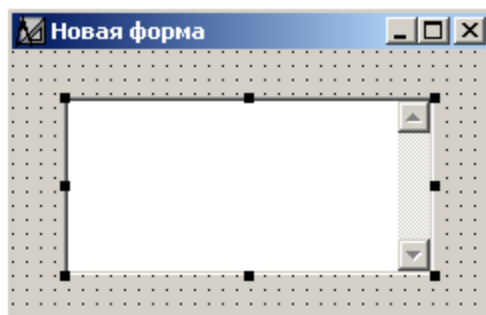


Рисунок 41. Элемент управления "Поле ввода текста"

☞ Для настройки элемента управления **"Поле ввода текста"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 42).

Рисунок 42. Диалоговое окно "Настройка" для элемента управления "Поле ввода текста"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 42) выберите радио-кнопку **"Поле ввода текста"**. Станет доступна кнопка **"Связать"**.
3. Нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 43).

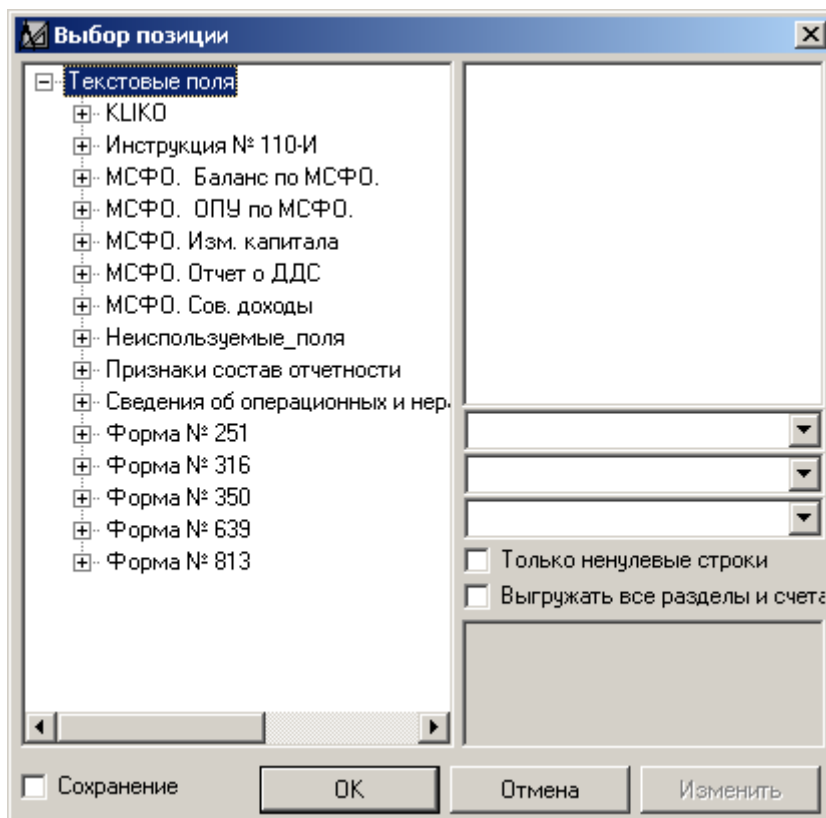


Рисунок 43. Диалоговое окно "Выбор позиции"

4. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 43) выберите из раздела **"Текстовые поля"** необходимую текстовую переменную, в которой будет храниться вводимый текст в главном блоке ПК "ОФО-Банк", и нажмите кнопку "ОК".

✂ Если настраивается много полей ввода текста, то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной текстовой переменной.

5. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**.

2.8.1.7. Элемент управления "Поле справочника (выпадающий список на форме)"

Элемент управления **"Поле справочника (выпадающий список на форме)"** предназначен для размещения на форме ввода отдельно расположенного выпадающего списка, который в главном блоке ПК "ОФО-Банк" будет отображать элементы справочника.

После добавления элемента управления **"Поле справочника (выпадающий список на форме)"** в форме ввода появляется белый прямоугольник (рис. 44).

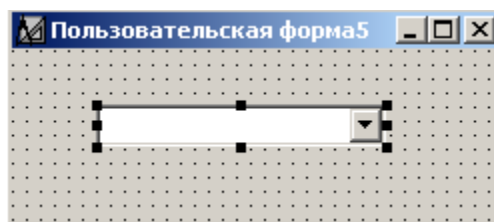


Рисунок 44. Элемент управления "Поле справочника (выпадающий список на форме)"

☞ Для настройки элемента управления **"Поле справочника (выпадающий список на форме)"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 45).

Рисунок 45. Диалоговое окно "Настройка" для элемента управления "Поле справочника (выпадающий список на форме)"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 45) выберите радио-кнопку **"Значение справочника"**.
3. После выбора радио-кнопки **"Значение из справочника"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 45) появятся поля для настроек и кнопка **"Связать"**.
4. В выпадающем списке **"Тип значения"** выберите пункт **"Выпадающий список на форме"**.
5. В выпадающем списке **"Справочник"** выберите необходимый справочник, поля из которого необходимо выбирать в главном блоке ПК "ОФО-Банк", например, справочник **"Банки"**.

6. В выпадающем списке **"Поле"** выберите необходимое поле, например, поле **"Наименование"**.
7. В поле **"Переменная"** нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 46).

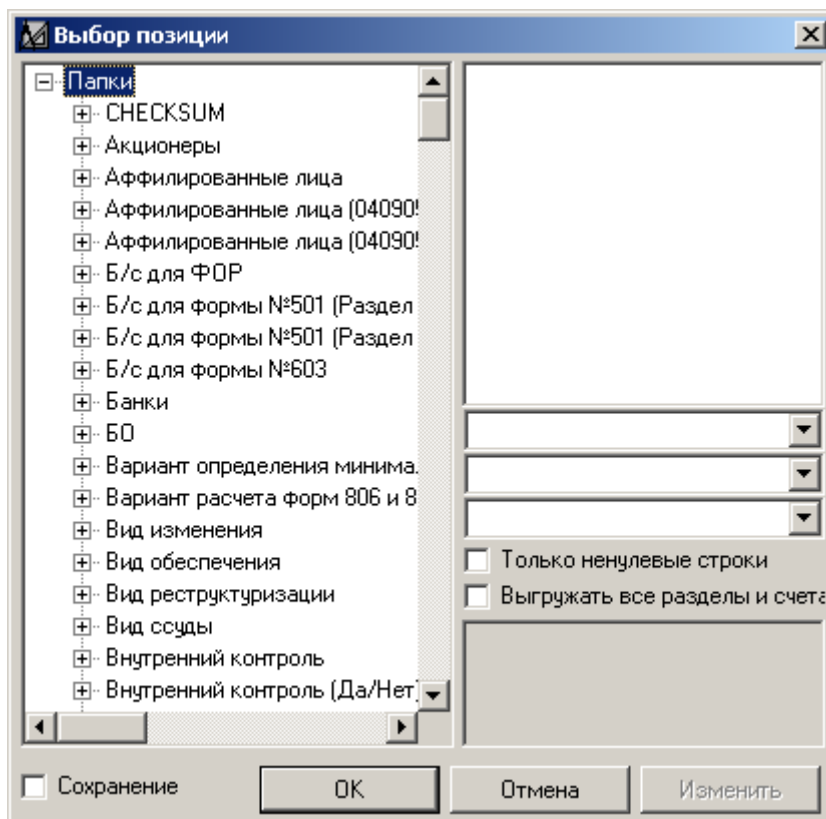


Рисунок 46. Диалоговое окно "Выбор позиции"

8. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 27) выберите переменную, в которой будет храниться индекс элемента, выбранного в справочнике при работе в главном блоке, и нажмите кнопку **"OK"**.

✎ Если настраивается много полей справочника (выпадающий список на форме), то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной переменной.

9. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"OK"**.

2.8.1.8. Элемент управления "Вертикальная динамическая таблица"

Элемент управления **"Вертикальная динамическая таблица"** предназначен для размещения на форме ввода динамической формы отчетности, т.е. у которой может быть произвольное количество столбцов, например, форма отчетности банковской группы №802.

После добавления элемента управления **"Вертикальная динамическая таблица"** в форме ввода появляется пустая таблица (рис. 32).

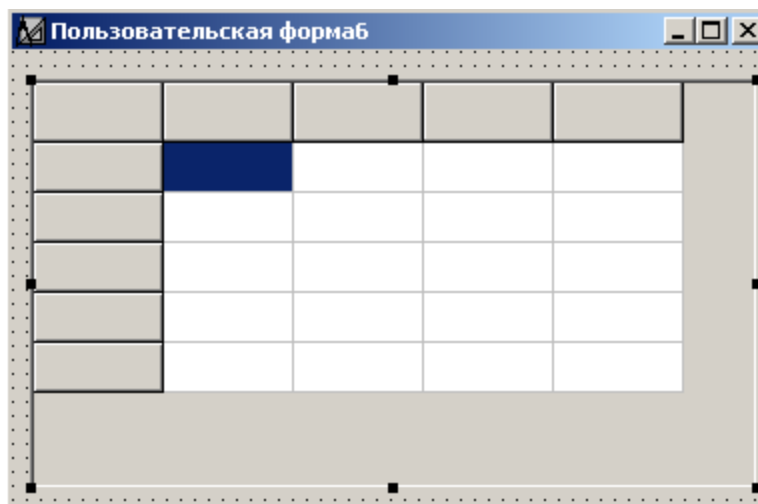


Рисунок 47. Элемент управления "Вертикальная динамическая таблица"

☞ Для настройки элемента управления **"Вертикальная динамическая таблица"** выполните следующие действия:

1. Растяните элемент управления по необходимому размеру, потянув мышкой за черные квадраты.
2. Добавьте настройку на справочник, с которым будет связана вертикальная динамическая таблица:
 - выберите левой кнопкой мыши столбец (кроме первого), где необходимо вставить настройку на столбец;
 - кликните правой кнопкой мыши по выбранному столбцу и из контекстного меню выберите пункт меню **"Вставить динамический слева"** или **"Вставить динамический справа"**. После чего добавится динамический столбец, который необходимо настроить на справочник;
 - кликните правой кнопкой мыши по добавленному динамическому столбцу (рис. 48).

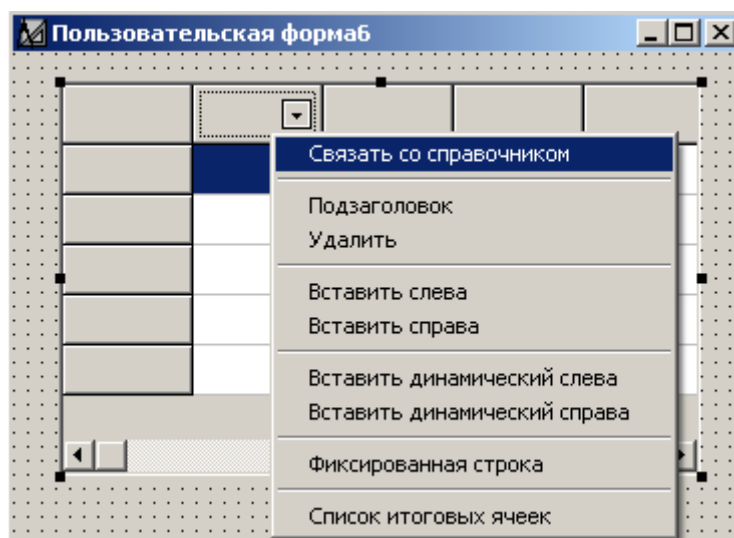
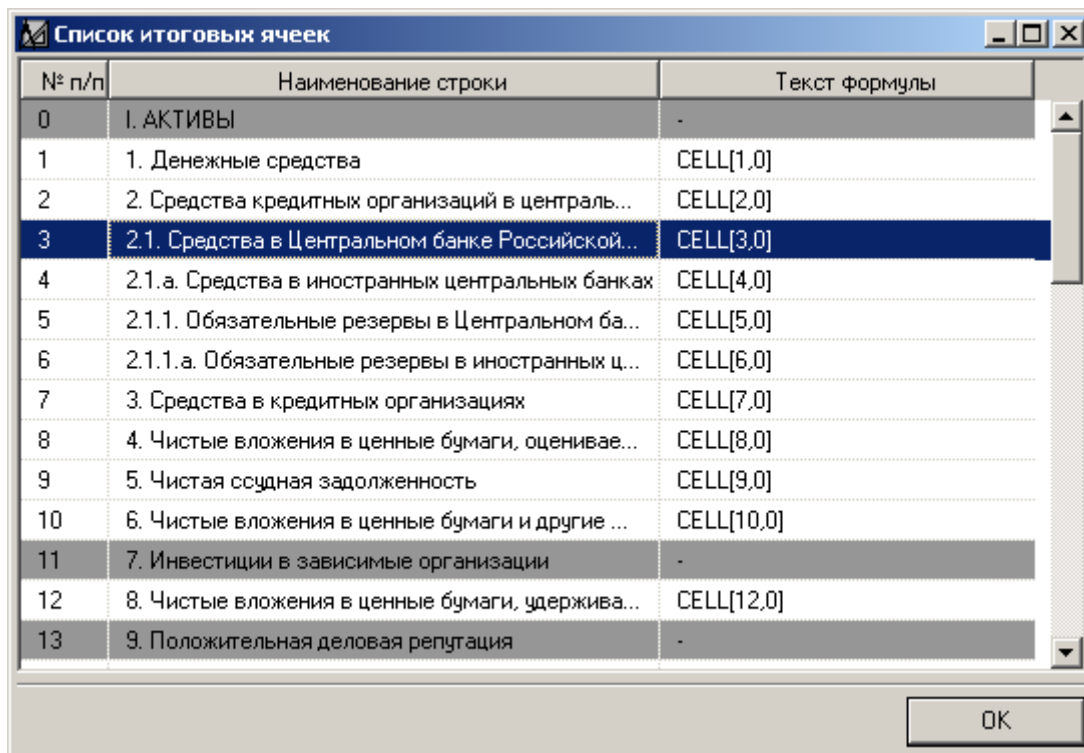


Рисунок 48. Элемент управления "Вертикальная динамическая таблица". Настройка столбца на справочник

Для добавления итоговой строки в вертикальной динамической форме выберите произвольную строку и нажмите правой кнопкой мыши. Затем воспользуйтесь пунктом контекстного меню **"Итог по таблице"**. На экране, внизу формы, появится строка с надписью **"ИТОГО:"**.

- После заведения всех строк, настройте итоговую строку вертикальной динамической формы, выбрав динамический столбец, нажав правую кнопку мыши и выбрав пункт контекстного меню **"Список итоговых ячеек"**. На экране появится диалоговое окно **"Список итоговых ячеек"**, примерный вид настроенных итоговых ячеек для формы отчетности 802 показан на рис. 49.



№ п/п	Наименование строки	Текст формулы
0	I. АКТИВЫ	-
1	1. Денежные средства	CELL[1,0]
2	2. Средства кредитных организаций в централь...	CELL[2,0]
3	2.1. Средства в Центральном банке Российской...	CELL[3,0]
4	2.1.а. Средства в иностранных центральных банках	CELL[4,0]
5	2.1.1. Обязательные резервы в Центральном ба...	CELL[5,0]
6	2.1.1.а. Обязательные резервы в иностранных ц...	CELL[6,0]
7	3. Средства в кредитных организациях	CELL[7,0]
8	4. Чистые вложения в ценные бумаги, оценивае...	CELL[8,0]
9	5. Чистая ссудная задолженность	CELL[9,0]
10	6. Чистые вложения в ценные бумаги и другие ...	CELL[10,0]
11	7. Инвестиции в зависимые организации	-
12	8. Чистые вложения в ценные бумаги, удержива...	CELL[12,0]
13	9. Положительная деловая репутация	-

Рисунок 49. Настройка итоговых ячеек в вертикальной динамической форме

- В диалоговом окне **"Список итоговых ячеек"** (рис. 49) дважды кликните мышкой по той статье, итоговую сумму по которой необходимо настроить. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 50).
- В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 50) выберите радио кнопку **"Результат"**. Затем выберите признак **"Деньги"**, если итоговое значение предполагается, что будет денежной величиной и нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Редактор формул"** (рис. 51).

Настройка [X]

☐ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☒ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

[Связать]

☒ Деньги

☐ Брать данные из выбранного элемента справочника

Управление цветом: [] [Связать]

☐ Учитывать количество символов [1]

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст [] , если:

Справочник: []

Поле справочника: []

Значение поля: [] []

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Заменять N^о на N

☐ игнорировать регистр

☐ Объем

[OK] [Отмена] [Помощь]

Рисунок 50. Настройка итоговых ячеек в вертикальной динамической форме. Редактирование формулы

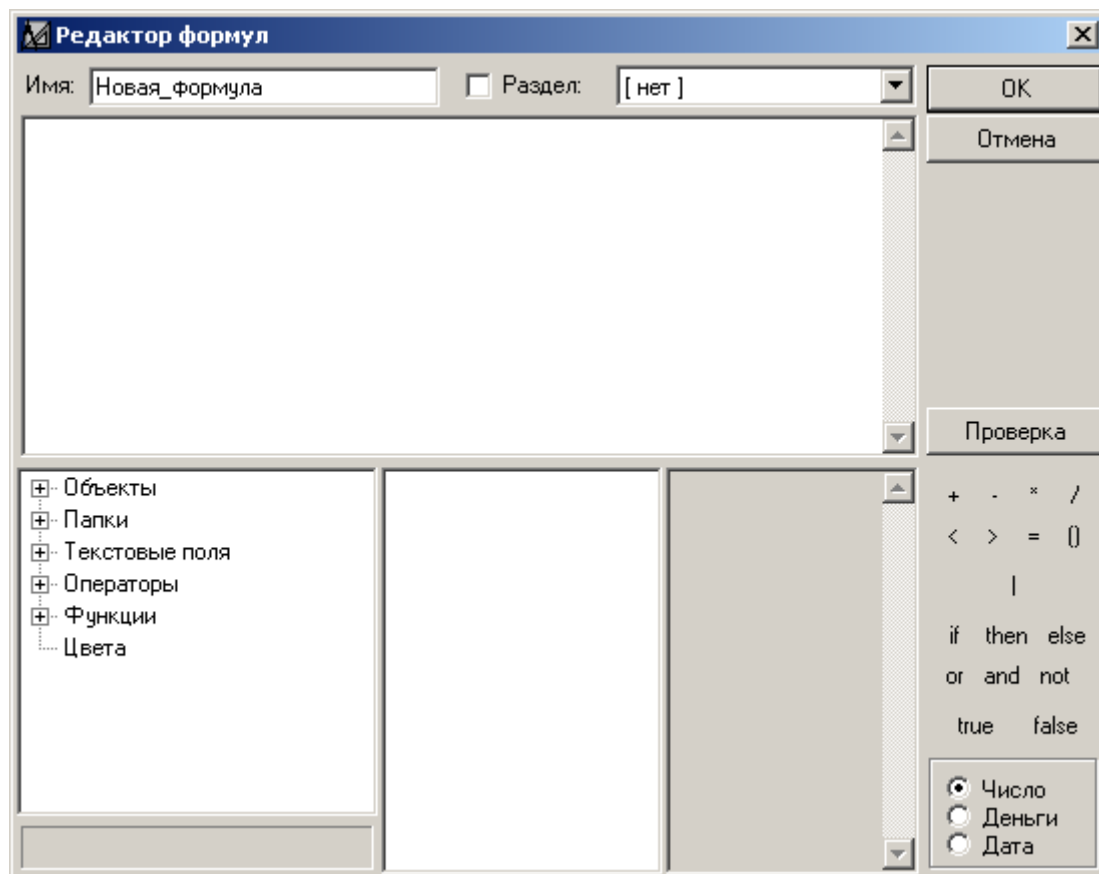


Рисунок 51. Диалоговое окно "Редактор формул"

✎ Более подробную информацию о редакторе формул смотрите в пункте 2.12. Работа с формулами.

6. В диалоговом окне **"Редактор формул"** (рис. 51) введите формулу расчета и нажмите кнопку **"OK"**.
7. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 50) тоже нажмите кнопку **"OK"**.
8. В диалоговом окне **"Список итоговых ячеек"** (рис. 49) серый цвет строки сменится на белый, означающий тот факт, что осуществлена настройка итоговой ячейки для данной статьи. Текст формулы будет частично отображен в столбце **"Текст формулы"**.
9. После настройки итоговых ячеек, в диалоговом окне **"Список итоговых ячеек"** (рис. 49) нажмите кнопку **"OK"**.
10. Добавьте необходимое количество столбцов, нажав правой кнопкой мыши по любому столбцу (рис. 52).

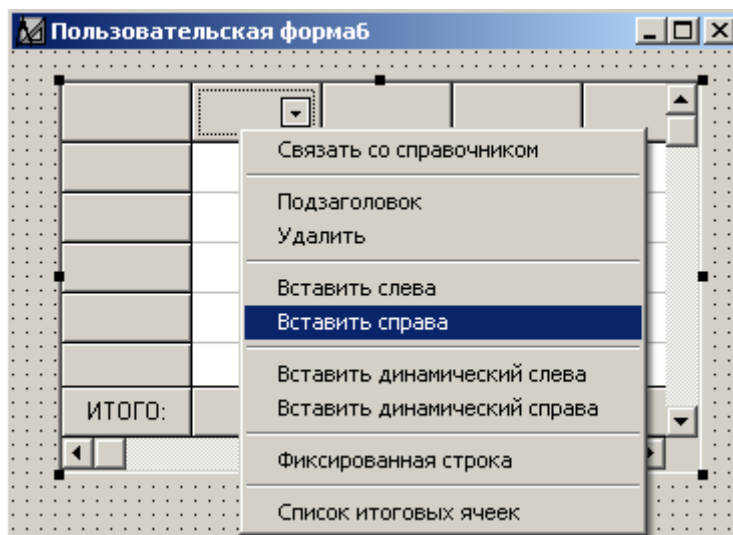


Рисунок 52. Элемент управления "Вертикальная динамическая таблица". Добавление столбцов

✎ Относительно выбранного столбца (на рис. 52 выбран первый столбец) можно добавить слева или справа столбец, соответственно воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Вставить слева"** или **"Вставить справа"**. Также выбранный столбец (на рис. 52 выбран первый столбец) можно удалить, соответственно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Удалить"**. Для добавления подзаголовка выбранному столбцу воспользуйтесь пунктом контекстного меню **"Подзаголовок"**.

11. Введите наименования строк и столбцов, выделив необходимую строку или столбец (по периметру появится пунктир) и тут же нажмите второй раз мышкой. Курсор сменит вид на мигающую вертикальную черту с возможностью ввода текста.
12. Настройте ячейки формы по их назначению. Для этого два раза кликните в необходимую ячейку. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 53).

Рисунок 53. Диалоговое окно "Настройка"

13. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 53) выделите одну из следующих радио-кнопок:

- радио-кнопка **"Поле ввода чисел"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода чисел;
- радио-кнопка **"Результат"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность просмотра значения автоматически посчитанной формулы;
- радио-кнопка **"Поле ввода текста"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода текста;

- радио-кнопка **"Значение из справочника"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выбора элементов из настроенного справочника;
 - радио-кнопка **"Поле ввода даты"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода даты;
 - радио-кнопка **"Текст"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" отображался статический текст без возможности его редактирования.
14. После выбора радио-кнопки **"Поле ввода чисел"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 35) появятся дополнительные настройки поля ввода чисел:
- переключатель **"Деньги"** – предназначен для задания масштабируемости ячейки. Если будет переключатель включен, то вводимые значения будут отображаться с учетом того масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк". Если переключатель не будет включен, то вводимые значения будут отображаться без учета масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк", т.е. вводимые значения будут сохраняться в виде числа.
 - переключатель **"Подсчитывать сумму подчиненных элементов"** – предназначен для подсчета итоговой суммы подчиненных элементов по данной ячейке (например, данные дочерних банков).
15. Выберите необходимые настройки и нажмите кнопку **"ОК"**.
16. После выбора радио-кнопки **"Результат"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 53) появится дополнительный параметр **"Деньги"**, который предназначен для задания масштабируемости ячейки. Если будет переключатель включен, то вводимые значения будут отображаться с учетом того масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк". Если переключатель не будет включен, то вводимые значения будут отображаться без учета масштаба валюты, который задан в главном блоке ПК "ОФО-Банк", т.е. вводимые значения будут сохраняться в виде числа. Также появится кнопка **"Связать"**, при нажатии по которой возникает диалоговое окно **"Редактор формул"** (рис. 54).

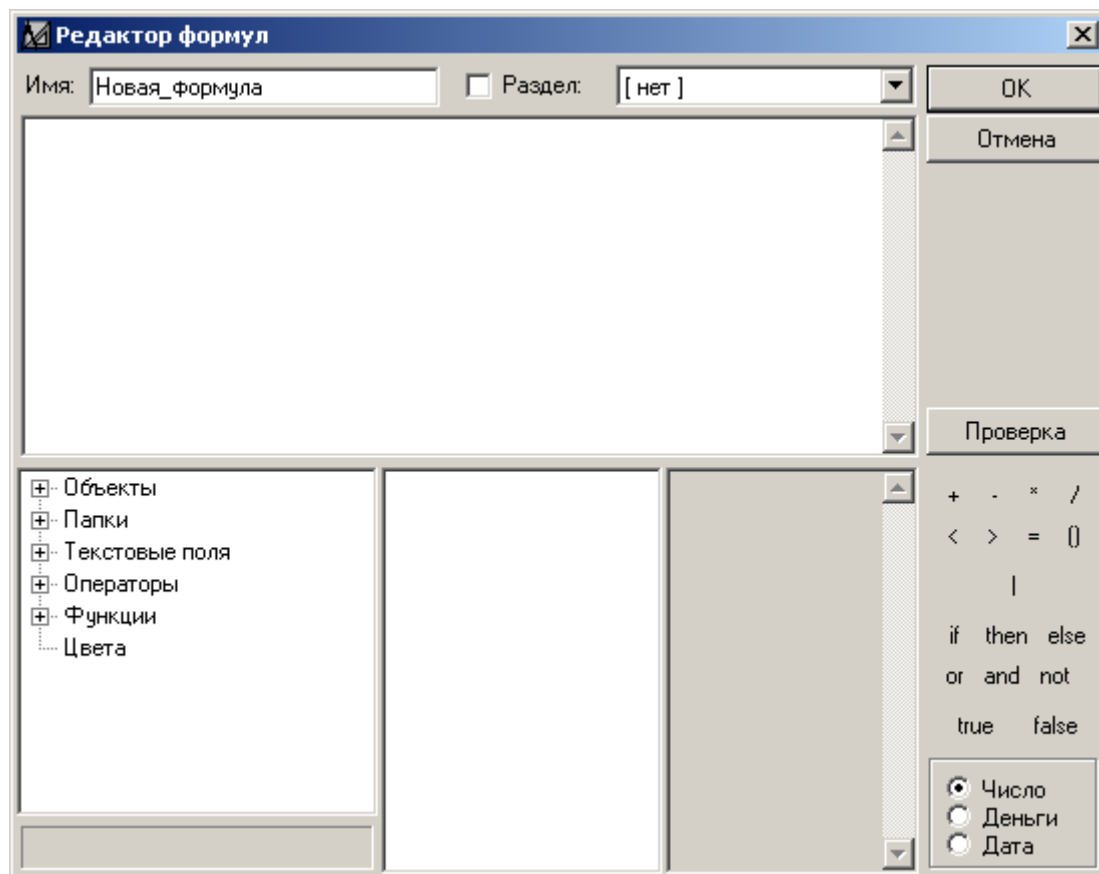


Рисунок 54. Диалоговое окно "Редактор формул"

✎ Более подробную информацию о редакторе формул смотрите в пункте 2.12. Работа с формулами.

17. Введите требуемую формулу и нажмите кнопку **"ОК"**.
18. После выбора радио-кнопки **"Поле ввода текста"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 53) никаких дополнительных настроек не потребуется. Просто нажмите кнопку "ОК".
19. После выбора радио-кнопки **"Значение из справочника"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 53) появятся поля для настроек (рис. 55).

Рисунок 55. Настройка ячейки элемента управления "Вертикальная динамическая таблица" на значение из справочника

20. В выпадающем списке "Тип значения" выберите пункт "Ячейка блочной таблицы (без возможности выбора)" или "Ячейка блочной таблицы (с возможностью выбора)".

✎ Пункт "Ячейка блочной таблицы (без возможности выбора)" – предназначен для настройки ячейки на справочник, подчиненный данной динамической форме. В главном блоке выводится значение заданного поля из текущего элемента справочника.

✎ Пункт "Ячейка блочной таблицы (с возможностью выбора)" – предназначен для настройки ячейки на произвольный справочник. В главном блоке выводится значение заданного поля из текущего элемента справочника.

21. В выпадающем списке **"Справочник"** выберите необходимый справочник, поля из которого необходимо выбирать в главном блоке ПК "ОФО-Банк", например, справочник **"Заемщики (форма №118)"**.
22. В выпадающем списке **"Поле"** выберите необходимое поле, например, поле **"Форма собственности"**.
23. В выпадающем списке **"Значение поля"** выберите необходимое значение поля, например, поле **"Наименование"**.
24. Выберите необходимые настройки и нажмите кнопку **"ОК"**.
25. После выбора радио-кнопки **"Поле ввода даты"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 53) никаких дополнительных настроек не потребуется. Просто нажмите кнопку "ОК".
26. После выбора радио-кнопки **"Текст"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 53) появится поле для ввода статического текста, который будет отображаться в главном блоке ПК "ОФО-Банк" без возможности его редактирования (рис. 56).

Рисунок 56. Настройка ячейки элемента управления "Вертикальная динамическая таблица" на статический текст

27. В поле для ввода статического текста введите требуемый текст и нажмите кнопку **"ОК"**.
28. Для внесения сделанных изменений в базу данных ПК "ОФО-Банк" сохраните форму отчетности.

2.8.1.9. Элемент управления "Поле ввода даты"

Элемент управления **"Поле ввода даты"** – предназначен для размещения на форме ввода отдельно расположенного поля ввода даты, который в главном блоке ПК "ОФО-Банк" будет позволять выбрать необходимую дату.

После добавления элемента управления **"Поле ввода даты"** в форме ввода появляется белый прямоугольник (рис. 41).



Рисунок 57. Элемент управления "Поле ввода даты"

☞ Для настройки элемента управления **"Поле ввода даты"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 58).

Настройка

☒ Не определено
 ☐ Значение
☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст
☐ Результат
 ☐ Системная переменная
☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы
☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт
☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных
☐ Комментарий

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие
☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '
☐ Заменять ' на "

☐ Заменять № на N
☐ игнорировать регистр

☐ Не выгружать нулевые значения

Рисунок 58. Диалоговое окно "Настройка" для элемента управления "Поле ввода даты"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 58) выберите радио-кнопку **"Поле ввода даты"**. Станет доступна кнопка **"Связать"**.
3. Нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 59).

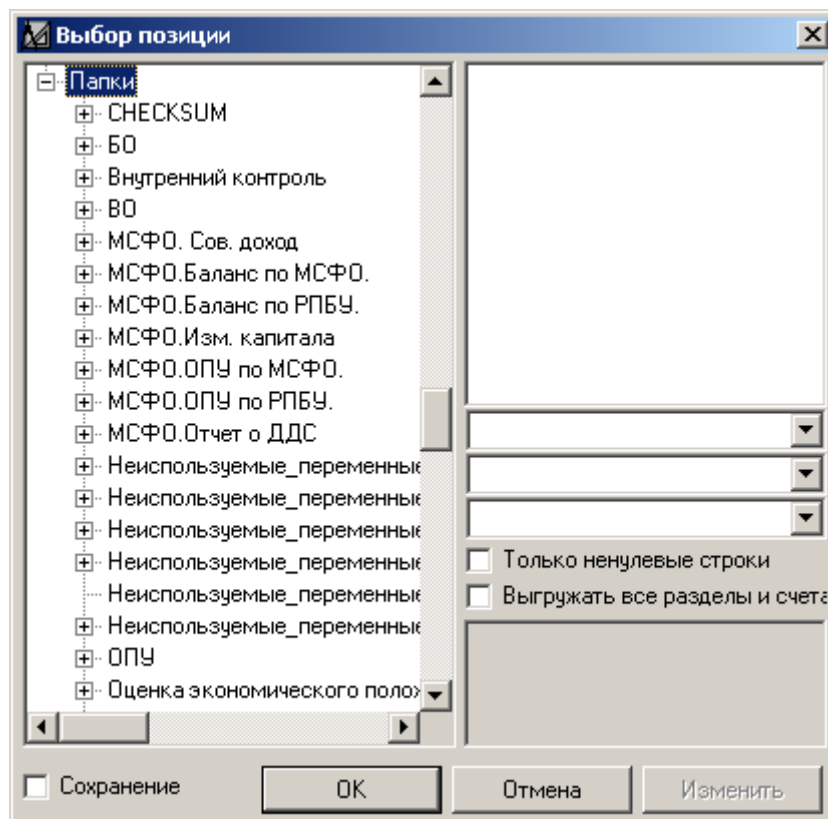


Рисунок 59. Диалоговое окно "Выбор позиции"

4. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 59) выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную, в которой будет храниться вводимая дата в главном блоке ПК "ОФО-Банк", и нажмите кнопку **"ОК"**.

✎ Если настраивается много полей ввода текста, то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной текстовой переменной.

5. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**.

2.8.1.10. Элемент управления "Группа элементов управления"

элемент управления **"Группа элементов управления"** – предназначен для размещения на форме ввода объединяющей по смыслу группы элементов управления.

После добавления элемента управления **"Группа элементов управления"** в форме ввода появляется серый прямоугольник (рис. 60).

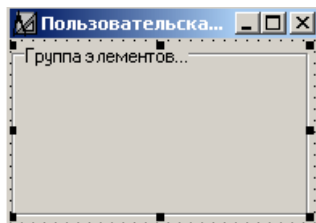


Рисунок 60. Элемент управления "Группа элементов управления"

☛ Для настройки элемента управления "Группа элементов управления" выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно "Настройка" (рис. 61).

Настройка

☐ Не определено ☐ Значение
☐ Поле ввода чисел ☒ Текст
☐ Результат ☐ Системная переменная
☐ Поле ввода текста ☐ Графа стандартной формы
☐ Значение из справочника ☐ Скрипт
☐ Поле ввода даты ☐ Атрибут метаданных
☐ Комментарий

Группа элементов...

☐ Не исп. спецсимволы (@) Индекс поля справочника: 0

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие
☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на ' ☐ Заменять № на N
☐ Заменять ' на " ☐ игнорировать регистр

☐ Не выгружать нулевые значения

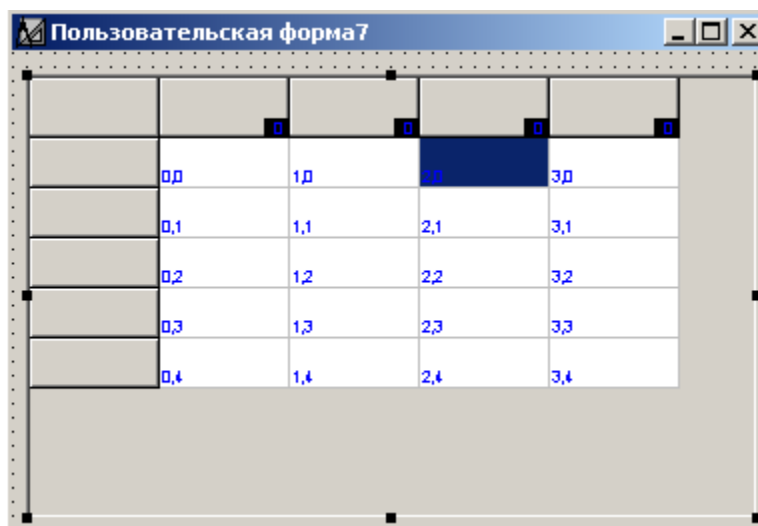
Рисунок 61. Диалоговое окно "Настройка" для элемента управления "Группа элементов управления"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 61) выберите радио-кнопку **"Текст"**. Станет доступно поле для ввода наименования группы элементов.
3. В поле для ввода наименования группы элементов введите, если это необходимо, наименование группы элементов и нажмите кнопку **"ОК"**.
4. Для внесения сделанных изменений в базу данных ПК "ОФО-Банк" сохраните форму отчетности.

2.8.1.11. Элемент управления "Таблица для форм ФОР"

Элемент управления **"Таблица для форм ФОР"** предназначен для размещения на форме ввода статических отчетных форм (с фиксированным содержанием строк и столбцов) для формирования Приложений ФОР.

После добавления элемента управления **"Таблица для форм ФОР"** в форме ввода появляется пустая таблица (рис. 62).



0.0	1.0	2.0	3.0	
0.1	1.1	2.1	3.1	
0.2	1.2	2.2	3.2	
0.3	1.3	2.3	3.3	
0.4	1.4	2.4	3.4	

Рисунок 62. Элемент управления "Таблица для форм ФОР"

☞ Для настройки элемента управления **"Таблица для форм ФОР"** выполните следующие действия:

1. Растяните элемент управления по необходимому размеру, потянув мышкой за черные квадраты.
2. Добавьте необходимое количество строк, нажав правой кнопкой мыши по любой строке из первого столбца (рис. 63).

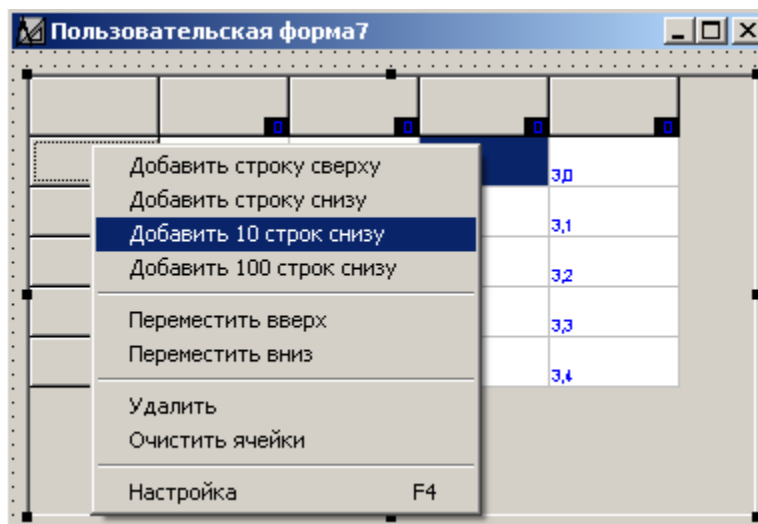


Рисунок 63. Элемент управления "Таблица для форм ФОР". Добавление строк

Относительно выбранной строки (на рис. 63 выбрана первая строка) можно добавить сверху или снизу строку (строки), соответственно воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Добавить строку сверху"**, **"Добавить строку снизу"**, **"Добавить 10 строк снизу"** и **"Добавить 100 строк снизу"**. Также выбранную строку (на рис. 63 выбрана первая строка) можно удалить, соответственно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Удалить"**.

3. Добавьте необходимое количество столбцов, нажав правой кнопкой мыши по любому столбцу (рис. 64).

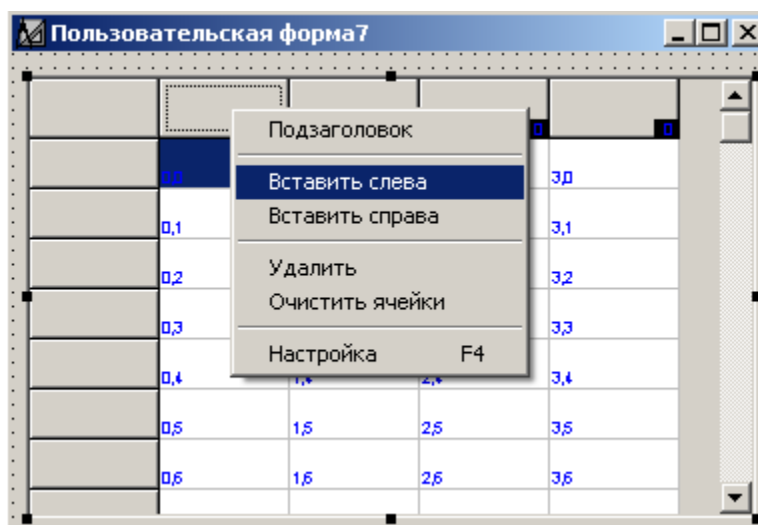


Рисунок 64. Элемент управления "Таблица для форм ФОР". Добавление столбцов

Относительно выбранного столбца (на рис. 64 выбран первый столбец) можно добавить слева или справа столбец, соответственно воспользовавшись пунктами контекстного меню **"Вставить слева"** или **"Вставить справа"**. Также выбранный столбец (на рис. 64 выбран первый столбец) можно удалить, соответственно воспользовавшись пунктом контекстного меню **"Удалить"**. Для добавления подзаголовка выбранному столбцу воспользуйтесь пунктом контекстного меню **"Подзаголовок"**.

4. Введите наименования строк и столбцов, выделив необходимую строку или столбец (по периметру появится пункир) и тут же нажмите второй раз мышкой. Курсор сменит вид на мигающую вертикальную черту с возможностью ввода текста.
5. Если необходимо, настройте столбцы должным образом. Настройка столбцов заключается в сопоставлении столбца формы ФОР столбцу формы отчетности №101, т.е.

из какого столбца и на какой день предыдущего месяца будут браться данные из формы отчетности №101. Для настройки необходимого столбца:

- Выделите требуемый столбец.
- Нажмите правую кнопку мыши и в контекстном меню выберите пункт **"Настройка"**. На экране появится диалоговое окно **"Редактирование свойств столбца"** (рис. 65).

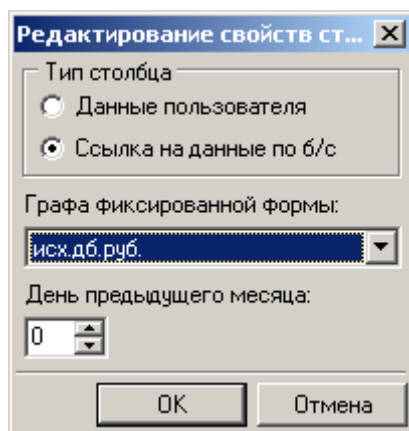


Рисунок 65. Настройка столбца формы ФОР

- В диалоговом окне **"Редактирование свойств столбца"** (рис. 65) выберите радиокнопку **"Данные пользователя"**, если настройка на столбец формы отчетности №101 не требуется или выберите радиокнопку **"Ссылка на данные по б/с"**, если требуется настройка на столбец формы отчетности №101.
 - При выбранной радиокнопке **"Ссылка на данные по б/с"** становятся доступны следующие поля:
 - поле **"Графа фиксированной формы"** предназначено для задания соответствующей графы формы отчетности №101;
 - поле **"День предыдущего месяца"** предназначено для задания дня предыдущего месяца, с которого будут браться данные из базы данных. Допустимые значения от 1 до 31 дня.
6. Если необходимо, настройте строки должным образом. Настройка строк заключается в сопоставлении строки формы ФОР определенному балансовому счету из плана счетов и задания наименования строки (предназначено для обращения из импорта). Для настройки необходимой строки:
- Выделите требуемую строку.
 - Нажмите правую кнопку мыши и в контекстном меню выберите пункт **"Настройка"**. На экране появится диалоговое окно **"Редактирование свойств строки"** (рис. 66).

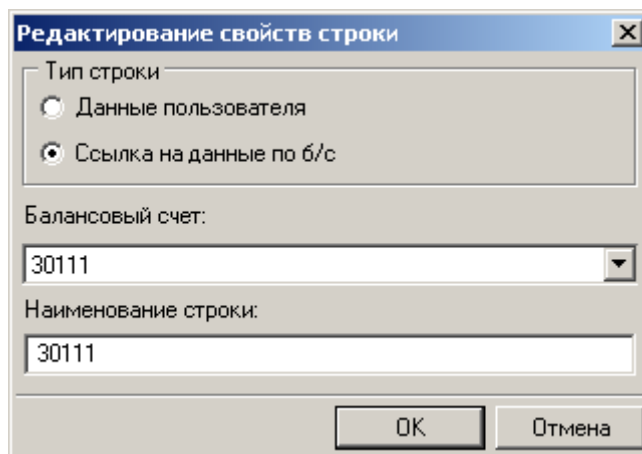


Рисунок 66. Настройка строки формы ФОР

- В диалоговом окне **"Редактирование свойств строки"** (рис. 66) выберите радио-кнопку **"Данные пользователя"**, если настройка на балансировый счет плана счетов не требуется или выберите радио-кнопку **"Ссылка на данные по б/с"**, если требуется настройка на балансировый счет плана счетов.
 - При выбранной радио-кнопке **"Ссылка на данные по б/с"** становятся доступны следующие поля:
 - поле **"Балансовый счет"** предназначено для задания соответствующего номера балансового счета плана счетов;
 - поле **"Наименование строки"** предназначено для задания наименования строки. По данному полю осуществляется идентификация строк при импорте данных из внешнего файла.
7. Настройте ячейки формы по их назначению. Для этого два раза кликните в необходимую ячейку. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 67).

Настройка

☒ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☐ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '
 ☐ Заменять № на N

☐ Заменять ' на "
 ☐ игнорировать регистр

☐ Не выгружать нулевые значения

Рисунок 67. Диалоговое окно "Настройка"

8. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 67) выделите одну из следующих радио-кнопок:
- радио-кнопка **"Поле ввода чисел"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода чисел;
 - радио-кнопка **"Результат"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность просмотра значения автоматически посчитанной формулы;
 - радио-кнопка **"Поле ввода текста"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода текста;

- радио-кнопка **"Значение из справочника"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выбора элементов из настроенного справочника;
- радио-кнопка **"Поле ввода даты"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность ввода даты;
- радио-кнопка **"Значение"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность отображения значения данных по балансовым счетам, т.е. предназначен для отображения данных плана счетов;
- радио-кнопка **"Текст"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" отображался статический текст без возможности его редактирования;
- радио-кнопка **"Системная переменная"** предназначена для настройки элемента управления таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" отображалась справочная информация, например, масштаба валюты, отчетная дата и т.д.

9. После выбора или радио-кнопки **"Поле ввода чисел"**, или **"Результат"**, или **"Поле ввода текста"**, или **"Поле ввода даты"**, или **"Значение"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 67) появится строка и кнопка **"Связать"** (рис. 68).

✎ У элемента управления **"Таблица для форм ФОР"** при выборе радио-кнопки **"Поле ввода чисел"**, кнопкой **"Связать"** можно не пользоваться, а просто задать формат отображения **"Деньги"** и нажать кнопку **"ОК"**. Если переключатель **"Деньги"** включен, то вводимое число будет форматироваться, округляться как денежная величина. Если переключатель **"Деньги"** не включен, то вводимое число не будет форматироваться, а будет отображаться по принципу "как есть".

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☒ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☐ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

☐ Деньги

☐ Подсчитывать сумму подчиненных элементов

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Заменять N° на N ☐ игнорировать регистр

Рисунок 68. Настройка ячейки элемента управления "Таблица для форм ФОР" на поле ввода чисел

10. Нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 69).

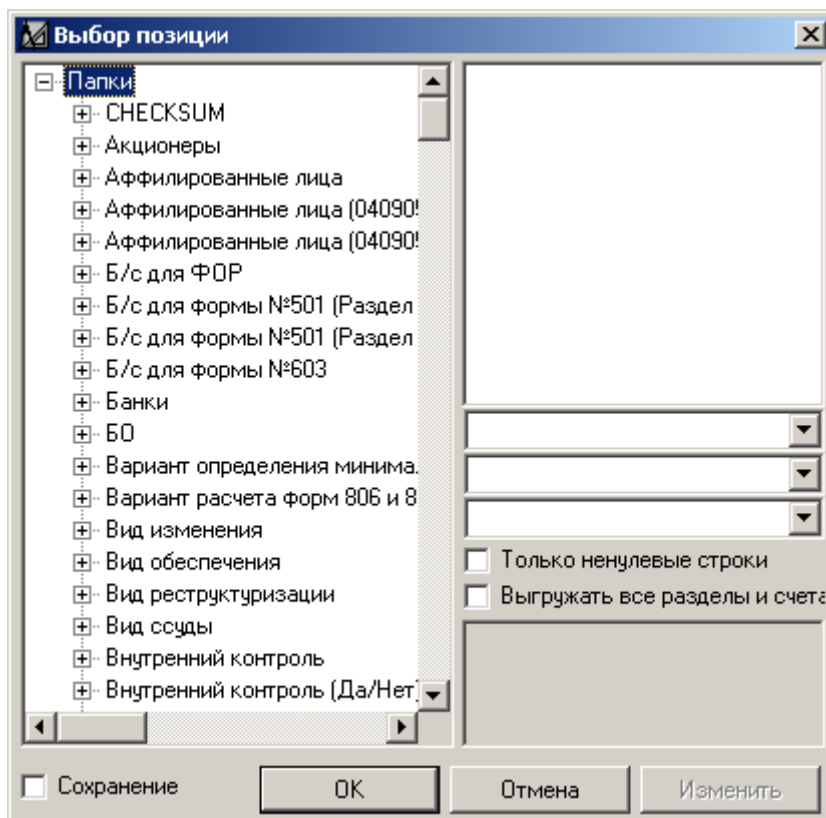


Рисунок 69. Диалоговое окно "Выбор позиции"

11. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 69):

- если осуществляется настройка на поле ввода чисел, то выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на формулу, то выберите из раздела **"Формулы"** необходимую формулу и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на поле ввода текста, то выберите из раздела **"Текстовые поля"** необходимую переменную, в которой будет храниться вводимый текст, и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на поле ввода даты, то выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную, в которой будет храниться введенное значение даты, и нажмите кнопку **"ОК"**;
- если осуществляется настройка на значение из плана счетов, то выберите в левой части раздел **"БО"**, затем подраздел плана счетов, необходимый счет, а в правой части выберите необходимую графу для отображения (например, **"исх.дб.итого"** или **"исх.кр.итого"**) и нажмите кнопку **"ОК"**.

✎ Если настраивается много полей ввода чисел, то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной переменной, формуле или счете.

12. После выбора радио-кнопки **"Значение из справочника"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 67) появятся поля для настроек и кнопка **"Связать"** (рис. 70).

Рисунок 70. Настройка ячейки элемента управления "Таблица для форм ФОР" на значение из справочника

13. В выпадающем списке **"Тип значения"** выберите пункт **"Ячейка статической таблицы"**.
14. В выпадающем списке **"Справочник"** выберите необходимый справочник, поля из которого необходимо выбирать в главном блоке ПК "ОФО-Банк", например, справочник **"Банки"**.
15. В выпадающем списке **"Поле"** выберите необходимое поле, например, поле **"Наименование"**.
16. В поле **"Переменная"** нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 71).

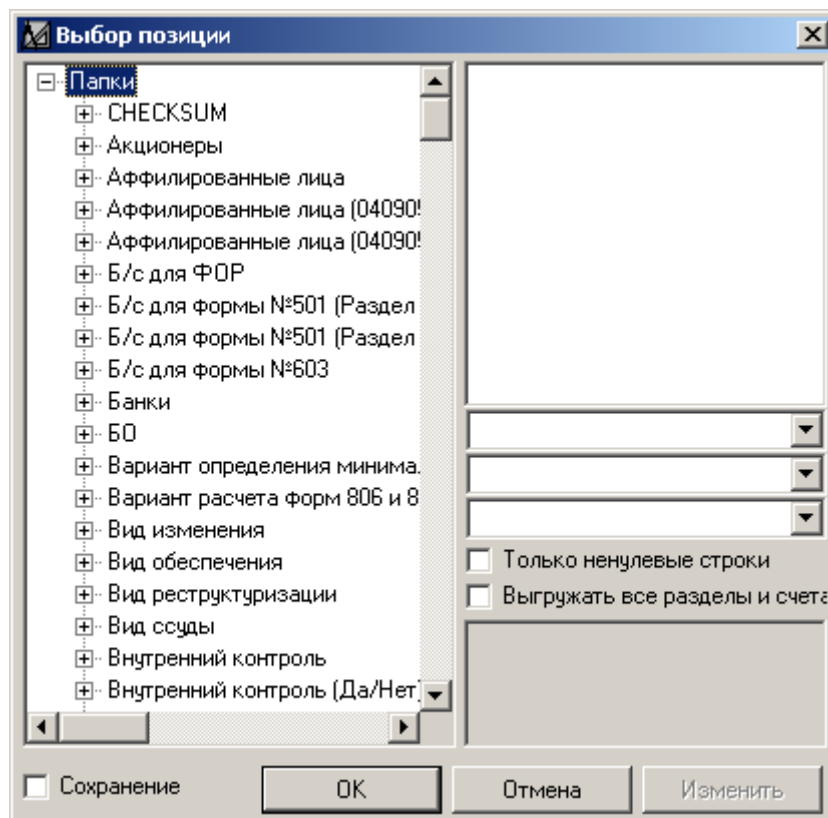


Рисунок 71. Диалоговое окно "Выбор позиции"

17. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 71) выберите переменную, в которой будет храниться индекс элемента, выбранного в справочнике при работе в главном блоке, и нажмите кнопку "ОК".
18. После выбора радио-кнопки **"Текст"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 67) появится поле для ввода статического текста, который будет отображаться в главном блоке ПК "ОФО-Банк" без возможности его редактирования (рис. 72).

Рисунок 72. Настройка ячейки элемента управления "Таблица для форм ФОР" на статический текст

19. В поле для ввода статического текста введите требуемый текст и нажмите кнопку "ОК".
20. После выбора радио-кнопки **"Системная переменная"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 67) появится поле **"Информация"**, в котором отображается справочная информация (рис. 73).

Рисунок 73. Настройка ячейки элемента управления "Таблица для форм ФОР" на системную переменную

21. В поле **"Информация"** выберите справочную информацию, которую необходимо выводить на форме ввода в главном блоке ПК "ОФО-Банк".
22. При выборе в поле **"Информация"** элемента **"[19]Реквизиты"**, к полю **"Информация"** добавиться поле **"Реквизиты"**, в котором отображаются поля справочника **"Банки"**. Выберите необходимое поле и нажмите кнопку **"OK"**.
23. Для сохранения сделанных изменений в настраиваемой форме отчетности нажмите кнопку **"OK"**.

2.8.1.12. Элемент управления "Кнопка"

Элемент управления **"Кнопка"** предназначен для размещения на форме ввода кнопки, по нажатию на которую будет обрабатываться скрипт (скрипт – программный код, написанный на языке MS Script).

✎ Пример использования элемента управления **"Кнопка"**: используется при определении максимального значения Н6 в форме отчетности №118. По нажатию кнопки "Определение максимального значения Н6" осуществляется поиск максимального Н6 в предыдущем месяце по отчетной форме №118 и запись значения максимального Н6 в текущую форму.

После добавления элемента управления **"Кнопка"** в форме ввода появляется прямоугольник (рис. 74).

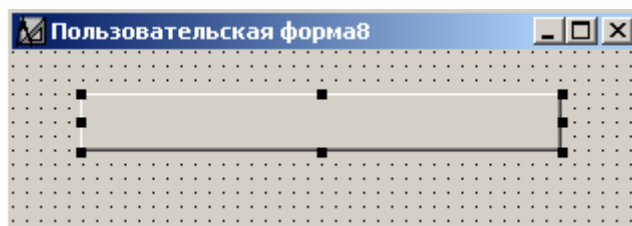


Рисунок 74. Элемент управления "Кнопка"

☞ Для настройки элемента управления **"Кнопка"** выполните следующие действия:

1. Два раза кликните в прямоугольник, обозначенный черными квадратами. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 75).

Настройка

Наименование Сформировать

Текст кнопки

Текст скрипта:

Редактировать

Вызываемая функция

ОК Отмена Помощь

Рисунок 75. Диалоговое окно "Настройка"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 75) задайте следующие поля:
 - поле **"Наименование"** предназначено для задания наименования кнопки для обращения к ней из текста скрипта;
 - поле **"Текст кнопки"** предназначено для написания текста кнопки, который будет виден в главном блоке ПК "ОФО-Банк";
 - Поле **"Текст скрипта"** предназначено для написания и отображения текста скрипта, который можно отредактировать, нажав на кнопку **"Редактировать"**;
 - Поле **"Вызываемая функция"** предназначено для выбора функции, которая будет отрабатывать при нажатии по кнопке.
3. Примерный вид правильно настроенного диалогового окна **"Настройка"** приведен на рис. 76.

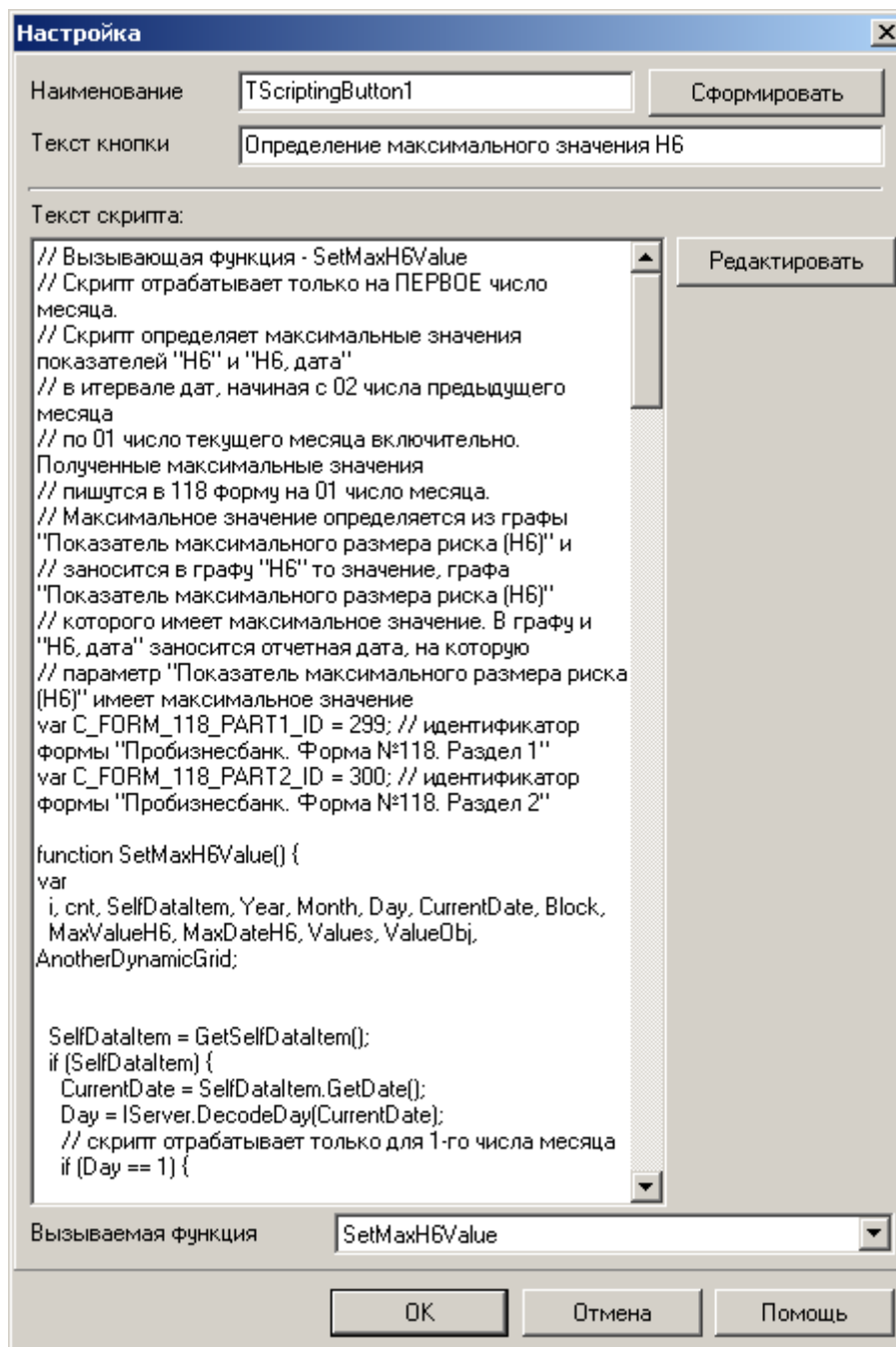


Рисунок 76. Примерный вид правильно настроенного диалогового окна "Настройка"

4. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"OK"**.

2.9. Работа с меню форм ввода

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять меню для форм отчетности, создаваемых в блоке "Дизайнер" и в последующем используемых в главном блоке ПК "ОФО-Банк".

☞ Для получения доступа к меню для созданных форм отчетности:

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Меню для форм ввода"**. После этого откроется диалоговое окно **"Меню"** (рис. 77), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных меню для экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать, расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

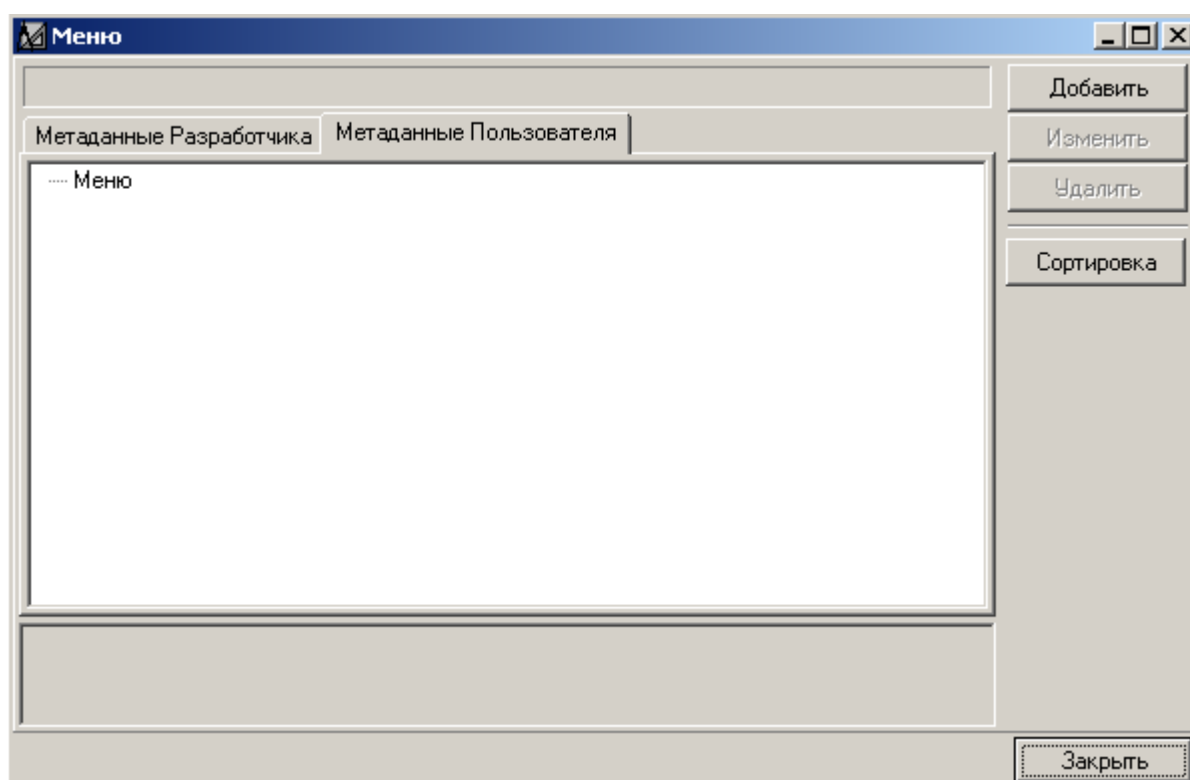


Рисунок 77. Диалоговое окно "Меню"

✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

☞ Для того чтобы добавить пользовательскую настройку меню для созданных форм отчетности:

1. В диалоговом окне **"Меню"** (рис. 77) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Настройка позиции меню"** (рис. 78).

Рисунок 78. Диалоговое окно "Настройка позиции меню"

2. В диалоговом окне **"Настройка позиции меню"** (рис. 78), если это необходимо, задайте следующие позиции:
 - поле **"Наименование"** – поле ввода наименования меню для созданных форм отчетности;
 - поле **"Размещение"** – выпадающий список, предназначенный для задания подчиненности создаваемого пункта меню;
 - переключатель **"Связать с формой"** – предназначено для выбора из выпадающего списка формы отчетности, для которой вводится пункт меню;

✎ Если переключатель **"Связать с формой"** не будет включен, то будет добавлен раздел, которому впоследствии можно будет подчинять отдельные пункты меню.

- переключатель **"Банковская группа"** – предназначен для установки отличительного признака формы для банковской группы;

✎ Если переключатель **"Банковская группа"** включен, то созданный пункт меню будет доступен в главном блоке ПК "ОФО-Банк" в главном меню **"Банковская группа"**. Если переключатель **"Банковская группа"** не будет включен, то добавляемые пункты меню будут доступны в главном блоке ПК "ОФО-Банк" в главном меню **"Отчеты пользователя"**.

- переключатель **"Индивидуальные решения"** – предназначен для установки отличительного признака формы для индивидуальных решений;

✎ Если переключатель **"Индивидуальные решения"** включен, то созданный пункт меню будет доступен в главном блоке ПК "ОФО-Банк" в главном меню **"Индивидуальные решения"**. Если переключатель **"Индивидуальные решения"** не будет включен, то добавляемые пункты меню будут доступны в главном блоке ПК "ОФО-Банк" в главном меню **"Отчеты пользователя"**.

- переключатель **"Отключить"** – предназначен для отключения текущего пункта меню.

✎ Если переключатель **"Отключить"** включен, то созданный пункт меню будет не доступен в главном блоке ПК "ОФО-Банк".

3. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**.

2.10. Работа с экспортируемыми файлами для программ ЦБ РФ и печати

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять экспортируемые файлы (электронные копии) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать.

☞ Для получения доступа к экспортируемым файлам (электронным копиям) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать:

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Шаблоны экспорта"**. После этого откроется диалоговое окно **"Сп. формы"** (рис. 79), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных экспортируемые файлы (электронные копии) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать, расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

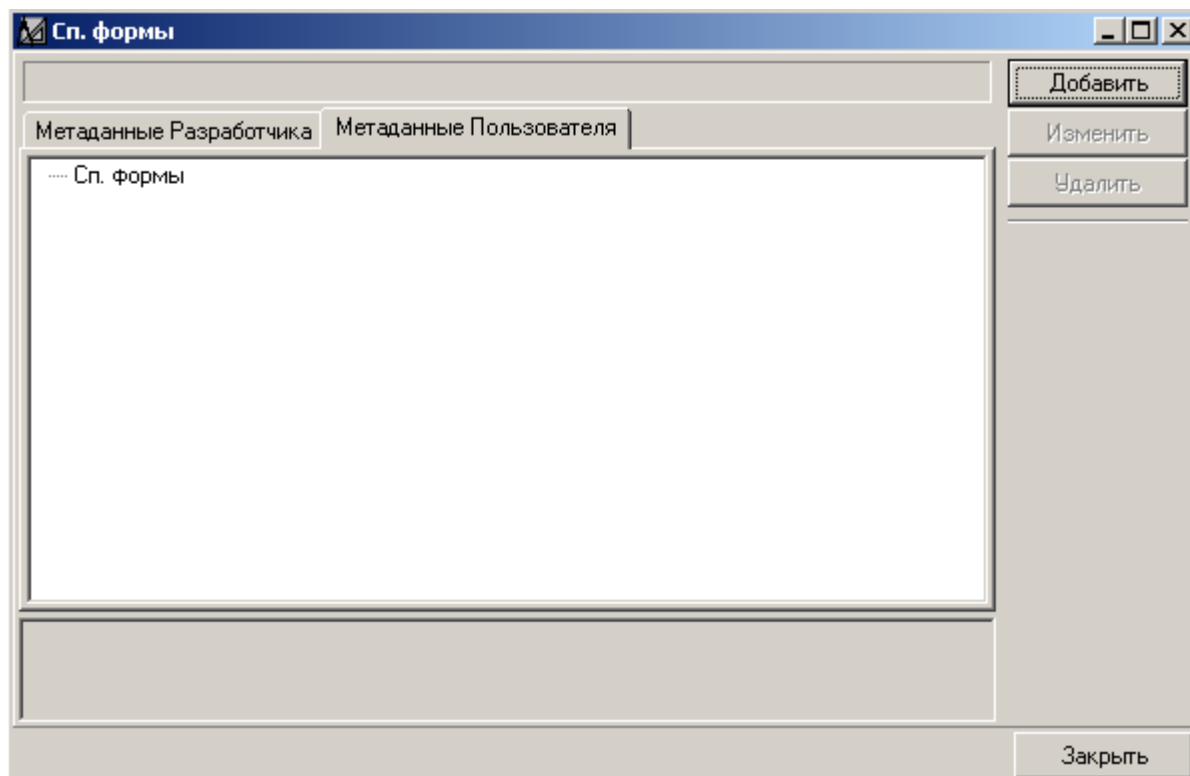


Рисунок 79. Диалоговое окно "Специальные формы"

✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

☞ Для того чтобы добавить пользовательскую настройку для экспортируемых файлов (электронных копий) для программ Банка России и для вывода форм отчетности на печать:

1. В диалоговом окне **"Сп. формы"** (рис. 79) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется окно **"Новый формат"** (рис. 80).

Рисунок 80. Окно "Новый формат"

2. Настройте ячейки формы по их назначению. Для этого два раза кликните в необходимую ячейку. На экране появится диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 81).

Рисунок 81. Диалоговое окно "Настройка"

3. В диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) выделите одну из следующих радио-кнопок:
- радио-кнопка **"Результат"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выгрузки значения автоматически посчитанной формулы;
 - радио-кнопка **"Поле ввода текста"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выгрузки введенного ранее текста;
 - радио-кнопка **"Значение из справочника"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выгрузки выбранного элемента из настроенного справочника;

- радио-кнопка **"Поле ввода даты"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выгрузки введенной ранее даты;
 - радио-кнопка **"Значение"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" была возможность выгрузки значения данных по балансовым счетам, т.е. предназначен для выгрузки данных плана счетов;
 - радио-кнопка **"Текст"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" выгружался статический текст без возможности его редактирования;
 - радио-кнопка **"Системная переменная"** предназначена для настройки ячейки таким образом, чтобы в главном блоке ПК "ОФО-Банк" выгружалась справочная информация, например, масштаба валюты, отчетная дата и т.д.;
 - радио-кнопка **"Графа стандартной формы"** предназначена для настройки ячейки на формы отчетности №№101, 102, 134 и 135; Так, например, при настройке на форму отчетности №101 будет доступна возможность настройки на следующие столбцы формы отчетности №101: "Номер", "Статус", "вх.дб.руб.", "вх.дб.вал.", "вх.дб.итого", "вх.кр.руб.", "вх.кр.вал.", "вх.кр.итого", "об.дб.руб.", "об.дб.вал.", "об.дб.итого", "об.кр.руб.", "об.кр.вал.", "об.кр.итого", "исх.дб.руб.", "исх.дб.вал.", "исх.дб.итого", "исх.кр.руб.", "исх.кр.вал.", "исх.кр.итого".
 - радио-кнопка **"Скрипт"** предназначена для настройки ячейки на скрипт; в скрипте можно указать произвольную логику выгрузки, которой не заложено в поставочном функционале ПК "ОФО-Банк".
 - радио-кнопка **"Атрибут метаданных"** предназначена для настройки ячейки на атрибуты плана счетов; так, например, для выгрузки формы отчетности №101 в формате Анкеты ФСФР используется атрибут "FKCB".
 - радио-кнопка **"Комментарий"** предназначена для написания в ячейке комментария. Комментарий не выгружается в экспортируемом файле или в печатной форме.
4. После выбора или радио-кнопки **"Результат"**, или **"Поле ввода текста"**, или **"Поле ввода даты"**, или **"Значение"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится строка и кнопка **"Связать"** (рис. 82).

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☒ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

Управление цветом:

☐ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Заменять N° на N ☐ игнорировать регистр

☐ Объем

Рисунок 82. Настройка ячейки на результат формулы

- Нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 83).

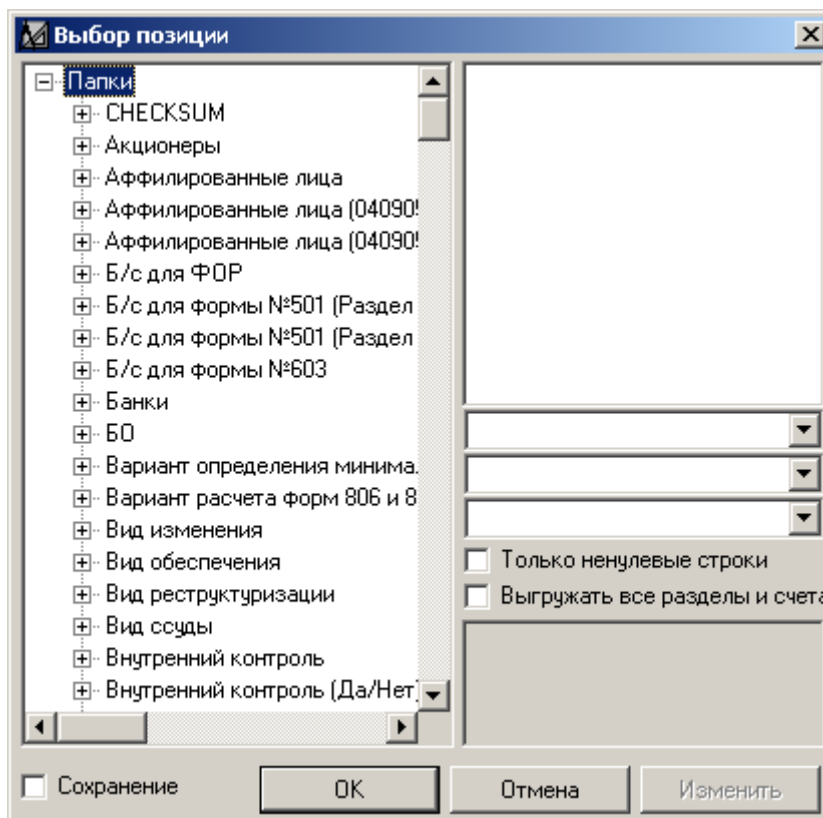


Рисунок 83. Диалоговое окно "Выбор позиции"

6. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 83):

- если осуществляется настройка на формулу, то выберите из раздела **"Формулы"** необходимую формулу и нажмите кнопку "ОК";
- если осуществляется настройка на поле ввода текста, то выберите из раздела **"Текстовые поля"** необходимую переменную, в которой будет храниться вводимый текст, и нажмите кнопку "ОК";
- если осуществляется настройка на поле ввода даты, то выберите из раздела **"Папки"** необходимую переменную, в которой будет храниться введенное значение даты, и нажмите кнопку "ОК";
- если осуществляется настройка на значение из плана счетов, то выберите в левой части раздел **"БО"**, затем подраздел плана счетов, необходимый счет, а в правой части выберите необходимую графу для отображения (например, **"исх.дб.итого"** или **"исх.кр.итого"**) и нажмите кнопку "ОК".

✎ Если настраивается много полей ввода чисел, то выставьте опцию **"Сохранение"**, что позволит при повторном нажатии на кнопку **"Связать"** позиционировать курсор на предыдущей выбранной переменной, формуле или счете.

7. После выбора радио-кнопки **"Значение из справочника"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появятся поля для настроек и кнопка **"Связать"** (рис. 84).

Рисунок 84. Настройка ячейки на значение из справочника

8. В выпадающем списке **"Тип значения"** выберите пункт **"Ячейка статической таблицы"**.
9. В выпадающем списке **"Справочник"** выберите необходимый справочник, поля из которого необходимо выбирать в главном блоке ПК "ОФО-Банк", например, справочник **"Банки"**.
10. В выпадающем списке **"Поле"** выберите необходимое поле, например, поле **"Наименование"**.
11. В поле **"Переменная"** нажмите кнопку **"Связать"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 85).

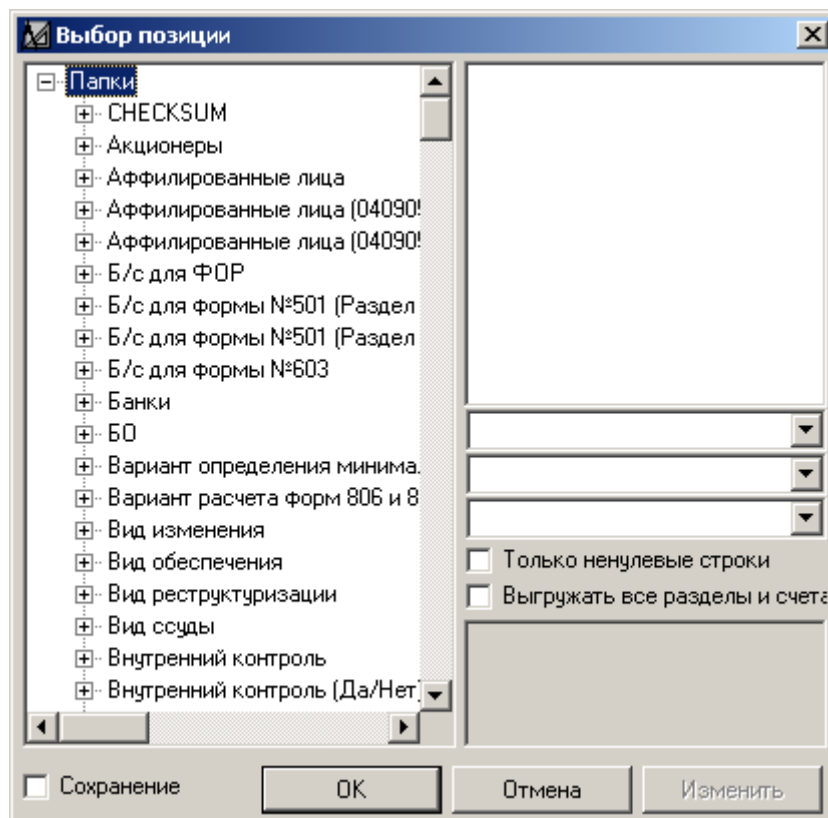


Рисунок 85. Диалоговое окно "Выбор позиции"

12. В диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 85) выберите переменную, в которой хранится индекс элемента, выбранного в справочнике при работе в главном блоке, и нажмите кнопку "OK".
13. После выбора радио-кнопки **"Текст"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится поле для ввода статического текста, который будет выгружаться в главном блоке ПК "ОФО-Банк" (рис. 86).

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☒ Текст

☐ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☐ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

Статический текст...

☐ Не исп. спецсимволы (@)
 Индекс поля справочника: 0

Управление цветом: "не определено"

☐ Учитывать количество символов 1

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Объем

☐ Заменять N° на N
 ☐ игнорировать регистр

Рисунок 86. Настройка ячейки на статический текст

14. В поле для ввода статического текста введите требуемый текст для выгрузки и нажмите кнопку "ОК".
15. После выбора радио-кнопки **"Системная переменная"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится поле **"Информация"**, в котором отображается справочная информация (рис. 87).

Рисунок 87. Настройка ячейки на системную переменную

16. В поле **"Информация"** выберите справочную информацию, которую необходимо выводить на форме ввода в главном блоке ПК "ОФО-Банк".
17. При выборе в поле **"Информация"** элемента **"[19]Реквизиты"**, к полю **"Информация"** добавиться поле **"Реквизиты"**, в котором отображаются поля справочника **"Банки"**. Выберите необходимое поле и нажмите кнопку "OK".
18. Радио-кнопка **"Графа стандартной формы"**. Прежде чем настраивать ячейку с помощью данной радио-кнопки, необходимо настроить строку. Для этого:
 - выберите строку, которую необходимо настроить;
 - нажмите клавишу на клавиатуре **<F9>** или кликните правой кнопкой мыши. На экране появится контекстное меню (рис. 88);

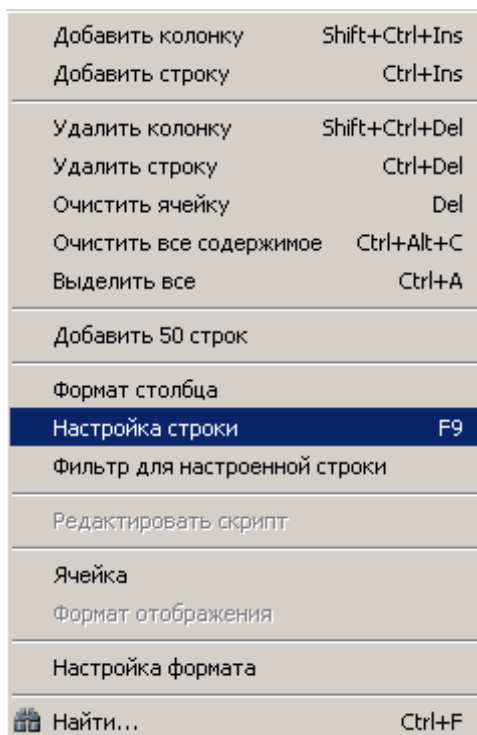


Рисунок 88. Контекстное меню при настройке экспортируемого файла или печати

- в контекстном меню (рис. 88) выберите пункт **"Настройка строки"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 89);

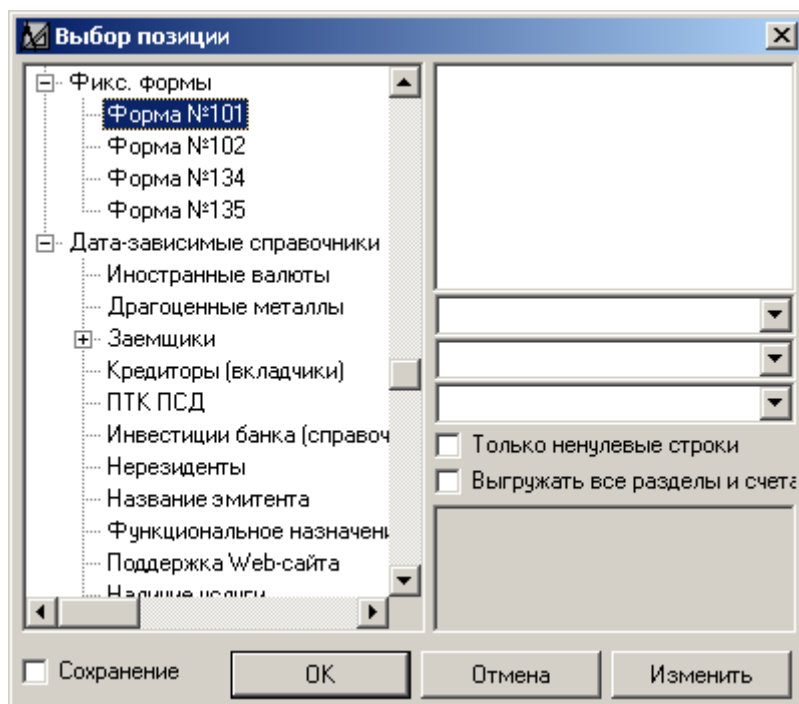


Рисунок 89. Диалоговое окно "Выбор позиции"

- в диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 89) из подраздела **"Фикс. формы"** выберите, например, форму отчетности №101 и нажмите кнопку **"ОК"**.
19. После выбора радио-кнопки **"Графа стандартной формы"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится выпадающий список **"Наименование графы"**, в котором отображаются графы настроенной формы (рис. 90).

Рисунок 90. Настройка ячейки на графу стандартной формы

20. Из выпадающего списка **"Наименование графы"**, в котором отображаются графы настроенной формы (рис. 90), выберите необходимую графу для выгрузки и нажмите кнопку **"ОК"**.
21. После выбора радио-кнопки **"Скрипт"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится окно для ввода скрипта, с возможностью его редактирования по нажатию на кнопку **"Редактировать"** (рис. 91).

Рисунок 91. Настройка ячейки на скрипт

✂ Скрипт пишется на языке MS Script.

22. Радио-кнопка **"Атрибут метаданных"**. Прежде чем настраивать ячейку с помощью данной радио-кнопки, необходимо настроить строку. Для этого:

- выберите строку, которую необходимо настроить;
- нажмите клавишу на клавиатуре **<F9>** или кликните правой кнопкой мыши. На экране появится контекстное меню (рис. 92);

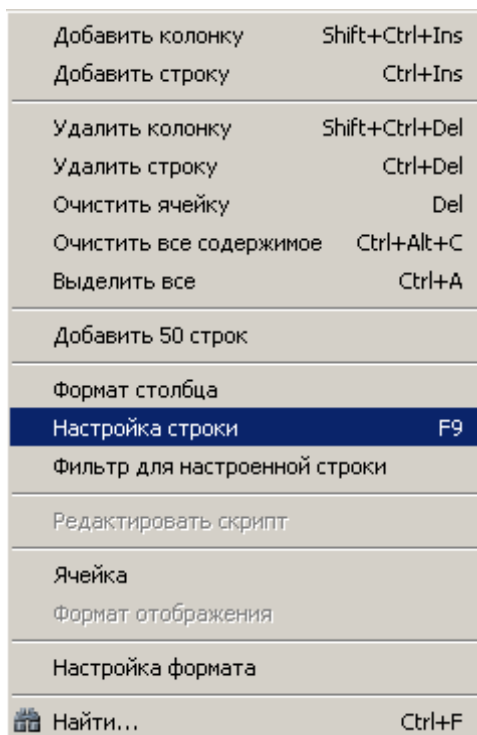


Рисунок 92. Контекстное меню при настройке экспортируемого файла или печати

- в контекстном меню (рис. 92) выберите пункт **"Настройка строки"**. На экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 93);

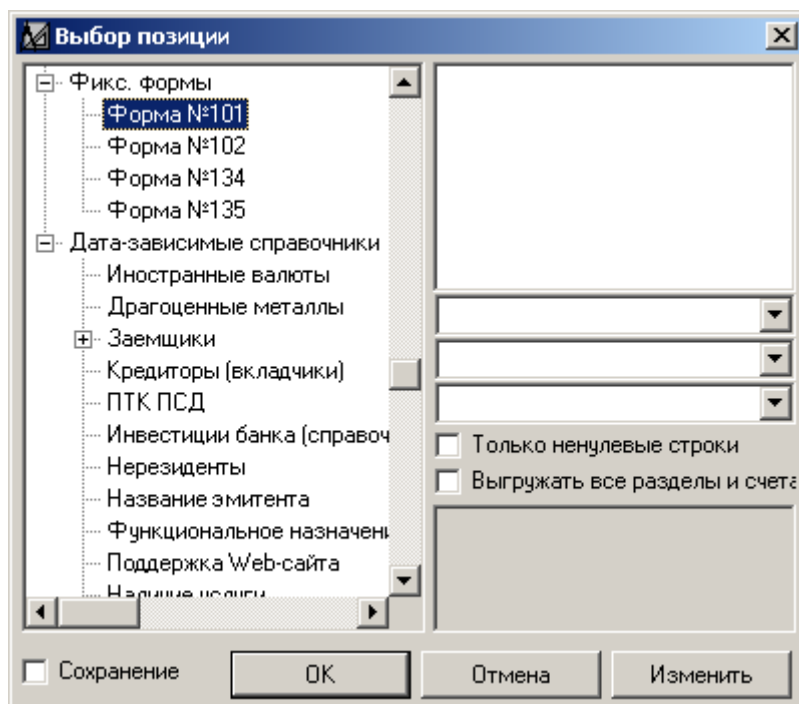


Рисунок 93. Диалоговое окно "Выбор позиции"

- в диалоговом окне **"Выбор позиции"** (рис. 93) из подраздела **"Фикс. формы"** выберите, например, форму отчетности №101 и нажмите кнопку **"OK"**.
23. После выбора радио-кнопки **"Атрибуты метаданных"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится выпадающий список **"Атрибут"**, в котором отображаются атрибуты плана счетов настроенной формы (рис. 94).

Настройка

☐ Не определено
 ☐ Значение

☐ Поле ввода чисел
 ☐ Текст

☐ Результат
 ☐ Системная переменная

☐ Поле ввода текста
 ☐ Графа стандартной формы

☐ Значение из справочника
 ☐ Скрипт

☐ Поле ввода даты
 ☒ Атрибут метаданных

☐ Комментарий

Атрибут:

FKCB

Comments

FKCB

Управление цветом: "не определено"

☒ Учитывать количество символов

☐ Сужать текст до конца слова

☐ Учитывать условие

☐ Экспортировать текст
 , если:

Справочник:

Поле справочника:

Значение поля:

☐ Заменять " на '

☐ Заменять ' на "

☐ Не выгружать нулевые значения

☐ Заменять № на N
 ☐ игнорировать регистр

☐ Объем

Рисунок 94. Настройка ячейки на атрибут метаданных

24. Из выпадающего списка **"Атрибут"**, в котором отображаются введенные атрибуты настроенной формы (рис. 94), выберите необходимый атрибут для выгрузки и нажмите кнопку **"OK"**.
25. После выбора радио-кнопки **"Комментарий"** в диалоговом окне **"Настройка"** (рис. 81) появится поле для ввода комментария, который не будет выгружаться в главном блоке ПК "ОФО-Банк" (рис. 95).

Рисунок 95. Настройка ячейки на комментарий

26. В поле для ввода комментария введите требуемый комментарий для выгрузки и нажмите кнопку "ОК".

Дополнительные настройки:

27. Переключатель "Не использовать спецсимволы (@)" предназначен для настройки радио-кнопки "Текст". При включенном переключателе при выгрузке статического текста не используется логика выгрузки для автоинкрементных символов при работе с динамическими формами, например, @, а также символов при обращении к ячейкам блочной формы, например, ?Block:Title[Наименование], ?Block:Cell[1,0] и т.д. В данном случае будет выгружаться статический текст один в один, заданный в настраиваемой ячейке.
28. Поле "Индекс поля справочника" предназначен для настройки радио-кнопки "Текст", настроенной строки на динамическую форму. По введенному значению определяется

порядковый номер поля справочника, значение из которого экспортируется в текстовый файл. Для выгрузки поля **"Наименование"** необходимо задать индекс заведомо больший количества полей в справочнике.

✎ Поле **"Индекс поля справочника"** предназначено только для ячеек блочных (динамических) форм, связанных со справочниками.

29. Переключатели **"Учитывать количество символов"** и **"Сужать текст до конца слова"** (рис. 96) предназначены для настройки радио-кнопки **"Поле ввода чисел"**, настроенной строки на текстовую переменную.

Рисунок 96. Переключатели "Учитывать количество символов" и "Сужать текст до конца слова"

Переключатель **"Учитывать количество символов"** ограничивает по указанному количеству символов в строке, а переключатель **"Сужать текст до конца слова"** позволяет выгружать полные (не обрезанные) слова. Если часть слова попало на количество символов 81, 82, 83 и т.д., то данное слово целиком будет перенесено на следующую страницу.

30. Группа настроек **"Учитывать условие"**, **"Экспортировать текст"**, **"Справочник"**, **"Поле справочника"** и **"Значение поля"**. Пример настройки для поля **"Наименования"** для формы отчетности №157 представлен на рис. 97.

Рисунок 97. Пример настройки поля "Наименования" для формы отчетности №157

Группа настроек предназначена для настройки радио-кнопки **"Текст"**, настроенной строки на динамическую форму. Позволяет задать логическое условие выгрузки определенного текста при определенном сложившемся условии.

Переключатель **"Учитывать условие"** включает или отключает работу условия.

Переключатель **"Экспортировать текст"** позволяет выгрузить заданный текст при выполнении условия.

Выпадающий список **"Справочник"** предназначен для задания справочника, на который настраивается условие.

Выпадающий список **"Поле справочника"** предназначен для задания поля справочника, на которое настраивается условие.

Выпадающий список **"Значение поля"** предназначен для задания значения поля справочника, на которое настраивается условие. Проверка на значение поля задается на

равенство ("=") и на неравенство ("<>"). Условие считается выполненным, если выбранное значение поля в форме отчетности в главном блоке ПК "ОФО-Банк" совпадает ("=") или не совпадает ("<>") с заданным значением поля.

31. Группа настроек **замены в тексте**: **"Заменять " на ' "**, **"Заменять ' на " "**, **"Заменять символ текста на другой символ текста"** (рис. 98).

Рисунок 98. Группа настроек замены в тексте

Группа настроек предназначена для настройки радио-кнопки **"Текст"**, настроенной строки на динамическую форму. Позволяет задать определенный выгружаемый символ на другой.

Переключатель **"Заменять " на ' "** предназначен для замены символа двойная кавычка (") на символ апостроф (').

Переключатель **"Заменять ' на \" "** предназначен для замены символа апостроф (') на символ двойная кавычка (").

Переключатель **"Заменять символ текста на другой символ текста"** предназначен для задания замены при выгрузке одного символа на другой. Например, если есть необходимость заменить символ номера (**№**) на латинскую букву **N**.

Переключатель **"игнорировать регистр"** предназначен для того, чтобы при выгрузке не делалось ни какой разницы между заглавными и строчными буквами.

✎ Группа настроек **замены в тексте** предназначена, как правило, для выгрузки текстовых полей в формат программы ЦБ РФ Kliko. Например, Kliko работает с символами разделителями двойная кавычка (") и в наименованиях часто бывают двойные кавычки, то целесообразней использовать переключатель **"Заменять " на ' "**.

32. Для сохранения сделанных изменений в настраиваемой форме отчетности нажмите кнопку **"ОК"**.

Контекстное меню (рис. 99):


Добавить колонку	Shift+Ctrl+Ins
Добавить строку	Ctrl+Ins
Удалить колонку	Shift+Ctrl+Del
Удалить строку	Ctrl+Del
Очистить ячейку	Del
Очистить все содержимое	Ctrl+Alt+C
Выделить все	Ctrl+A
Добавить 50 строк	
Формат столбца	
Настройка строки	F9
Фильтр для настроенной строки	
Редактировать скрипт	
Ячейка	
Формат отображения	
Настройка формата	
 Найти...	Ctrl+F

Рисунок 99. Контекстное меню для настройки экспортируемого файла или печати

33. Пункт контекстного меню **"Добавить колонку"** или комбинация клавиш **<Shift>+<Ctrl>+<Ins>**. Относительно выбранного столбца добавляется колонка со смещением вправо существующих столбцов.
34. Пункт контекстного меню **"Добавить строку"** или комбинация клавиш **<Ctrl>+<Ins>**. Относительно выбранной строки добавляется строка со смещением вниз существующих строк.
35. Пункт контекстного меню **"Удалить колонку"** или комбинация клавиш **<Shift>+<Ctrl>+**. Предназначен для удаления выбранного столбца со смещением влево существующих столбцов.
36. Пункт контекстного меню **"Удалить строку"** или комбинация клавиш **<Ctrl>+**. Предназначен для удаления выбранной строки со смещением вверх существующих строк.
37. Пункт контекстного меню **"Очистить ячейку"** или клавиша ****. Предназначен для удаления всех настроек для данной ячейки, например, формата отображения, настройки на переменную, формулу и т.д.
38. Пункт контекстного меню **"Очистить все содержимое"** или комбинация клавиш **<Ctrl>+<Alt>+<C>**. Предназначен для удаления всех настроек для данного настраиваемого формата экспортируемого файла или печатной форма, например, формата отображения всех ячеек, настройки на все ячейки на переменные, формулы и т.д.
39. Пункт контекстного меню **"Выделить все"** или комбинация клавиш **<Ctrl>+<A>**. Предназначен для выделения всех ячеек для данного настраиваемого формата или печатной формы, например, для дальнейшего копирования.
40. Пункт контекстного меню **"Добавить 50 строк"**. Относительно выбранной строки добавляется еще 50 строк со смещением вниз существующих строк. Необходим данный

пункт контекстного меню для того, чтобы добавить необходимое количество строк к количеству строк по умолчанию, которое равно 799 строкам.

41. Пункт контекстного меню **"Формат столбца"** предназначен для настройки файлов формата **DBF**. После выбора данного контекстного меню на экране появится диалоговое окно **"Формат столбца"** (рис. 100).

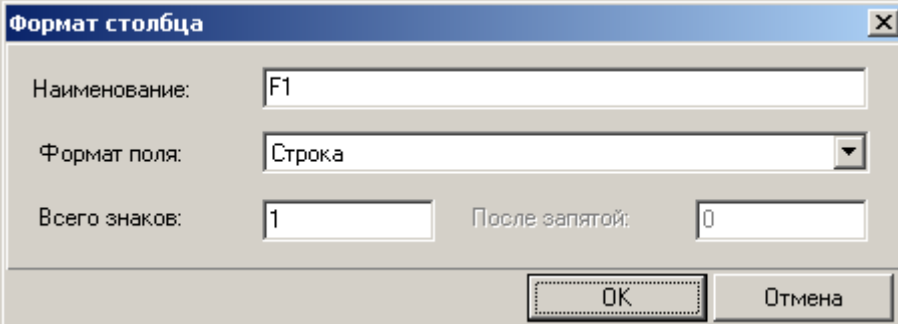


Рисунок 100. Диалоговое окно "Формат столбца"

В данном диалоговом окне настройте, если это необходимо, следующие параметры:

- поле **"Наименование"** предназначено для ввода наименования столбца, которое будет выгружено в файле **DBF**;
- выпадающий список **"Формат поля"** предназначен для задания формата столбца. Допустимые значения: **"Строка"**, **"Число"**, **"Логическое"**, **"Дата"** и **"Мемо"**;
- поле **"Всего знаков"** предназначено для задания количество знаков для таких форматов как **"Строка"**, **"Число"** и **"Мемо"**;
- поле **"После запятой"** предназначено для задания количество знаков после запятой для формата как **"Число"**.

42. Пункт контекстного меню **"Настройка строки"** предназначен для настройки строки на скрипт, форму отчетности №№101, 102, 134 или 135, динамическую форму и текстовую переменную. После выбора данного контекстного меню на экране появится диалоговое окно **"Выбор позиции"** (рис. 101).

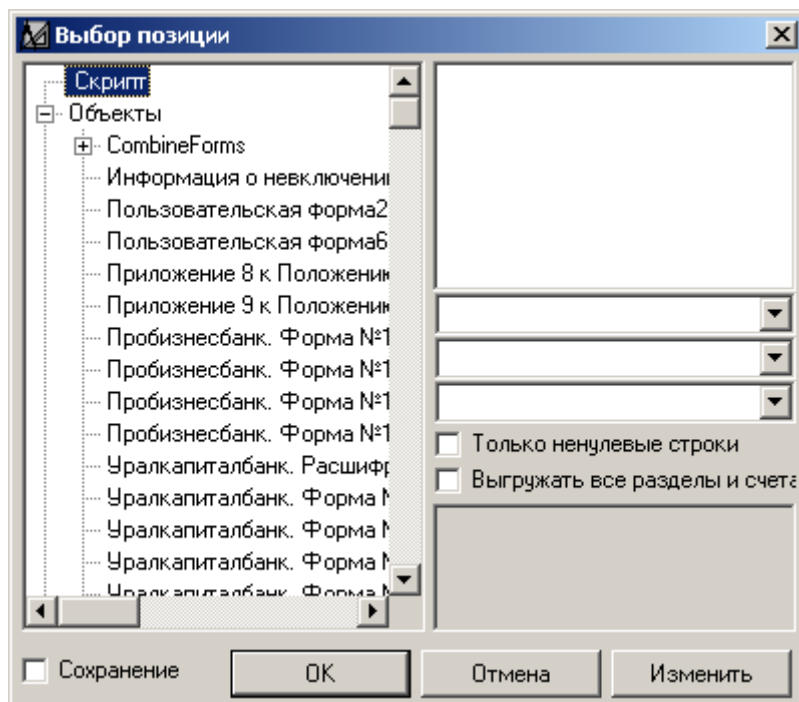


Рисунок 101. Диалоговое окно "Выбор позиции"

В данном диалоговом окне:

- при настройке строки на скрипт выберите раздел **"Скрипт"** и нажмите кнопку "OK";
- при настройке строки на форму отчетности №№101, 102, 134 или 135, выберите из раздела **"Фикс. формы"** необходимую форму и нажмите кнопку "OK";
- при настройке строки на динамическую форму выберите из раздела **"Объекты"** необходимую форму и нажмите кнопку "OK";
- при настройке строки на текстовую переменную выберите из раздела **"Текстовые поля"** необходимую текстовую переменную и нажмите кнопку "OK".

43. Пункт контекстного меню **"Фильтр для настроенной строки"** предназначен для более тонкой настройки настроенной строки (см. описание пункта контекстного меню **"Настройка строки"**). После выбора данного контекстного меню на экране появится диалоговое окно **"Настройка скрипта для строки"** (рис. 102) в котором пишется логика (скрипт на языке MS Script), используемая при выгрузке.

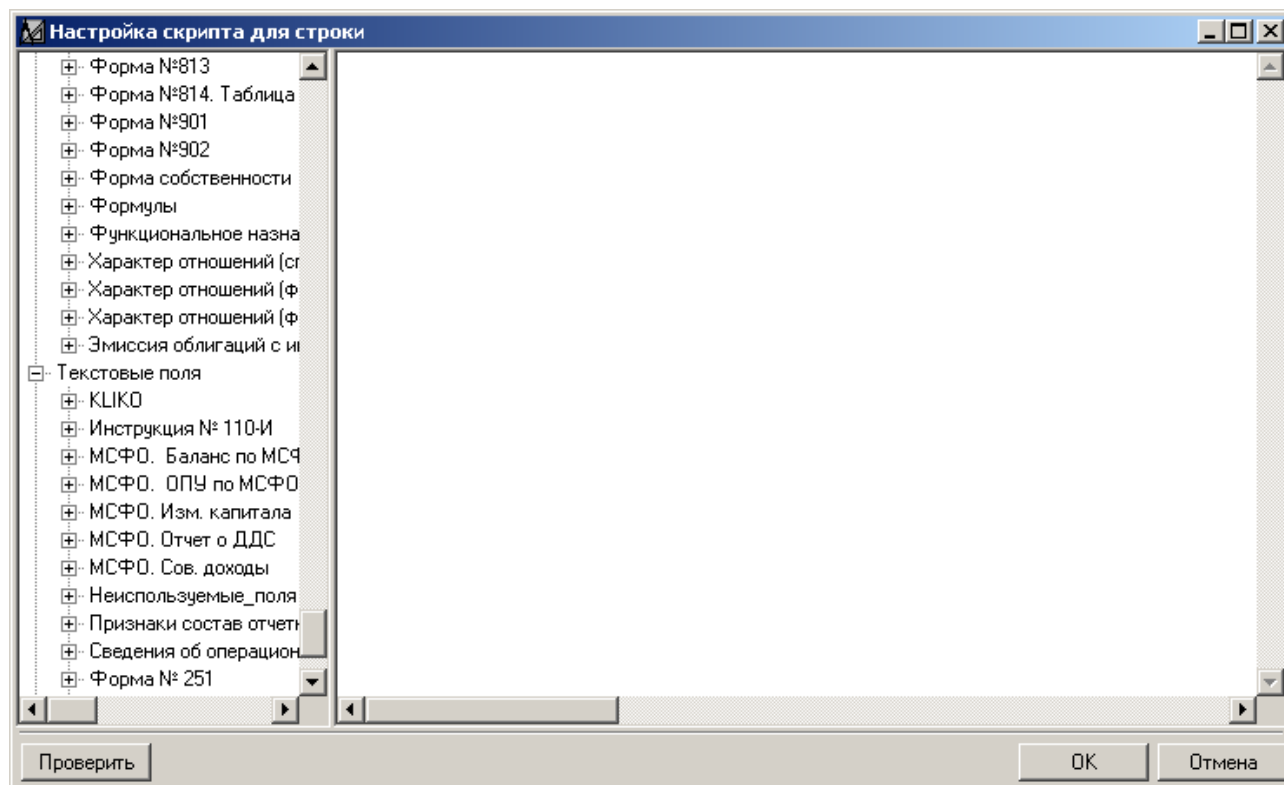


Рисунок 102. Диалоговое окно "Настройка скрипта для строки"

44. Пункт контекстного меню **"Редактировать скрипт"** предназначен для настройки настроенной строки на скрипт (см. описание пункта контекстного меню **"Настройка строки"**). После выбора данного контекстного меню на экране появится диалоговое окно **"Настройка скрипта для строки"** (рис. 102) в котором пишется логика (скрипт на языке MS Script), используемая при выгрузке.
45. Пункт контекстного меню **"Ячейка"** предназначен для входа в окно настроек ячейки, в котором можно связать ячейку, например, с переменной, формулой и т.д.
46. Пункт контекстного меню **"Формат отображения"** предназначен для настройки ячейки на определенный формат отображения, в котором будет выгружено значение переменной, формулы, даты и т.д. После выбора данного контекстного меню на экране появится диалоговое окно **"Формат отображения"** (рис. 103) в котором можно задать требуемый формат отображения.

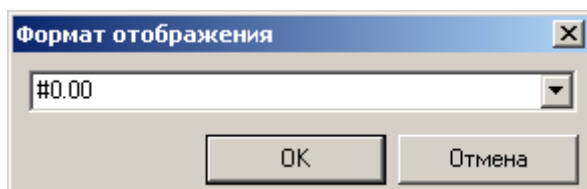


Рисунок 103. Диалоговое окно "Формат отображения"

Доступны следующие форматы отображения: #.##, #, #0.00, #.00, dd/mm/yyyy, d/mmm/yyyy. Если введенных форматов недостаточно, то можно ввести свой формат отображения прямо в поле ввода в диалоговое окно **"Формат отображения"** (рис. 103).

47. Пункт контекстного меню **"Настройка формата"** предназначен для задания формата выгружаемого файла, наименования по умолчанию, расширения, кодировки и т.д. После

выбора данного контекстного меню на экране появится диалоговое окно **"Настройка формата"** (рис. 104) в котором можно задать требуемый формат отображения.

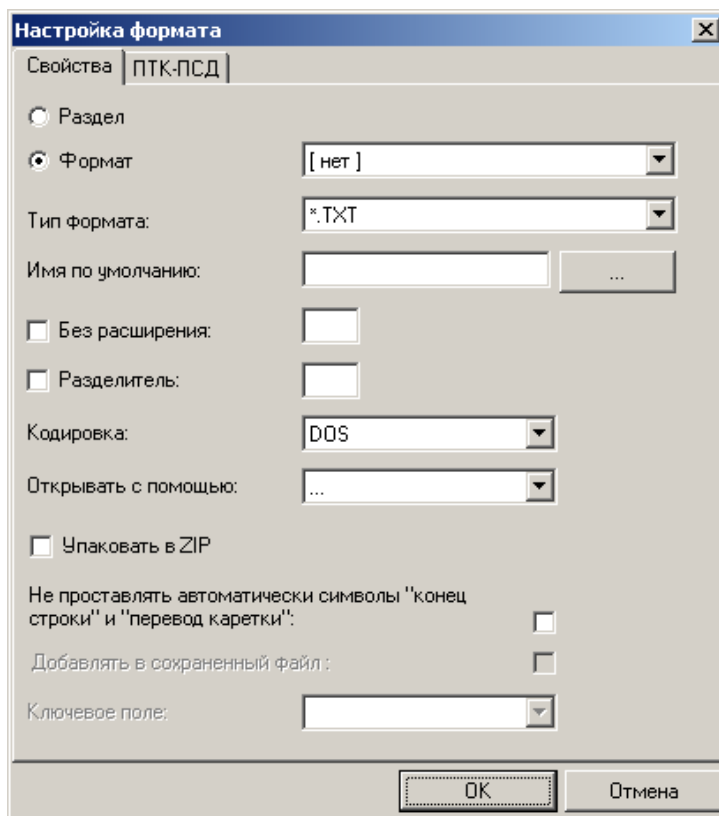


Рисунок 104. Диалоговое окно "Настройка формата". Закладка "Свойства"

В диалоговом окне **"Настройка формата"** (рис. 104) доступны две закладки: закладка **"Свойства"** (рис. 104) и закладка **"ПТК ПСД"** (рис. 105).

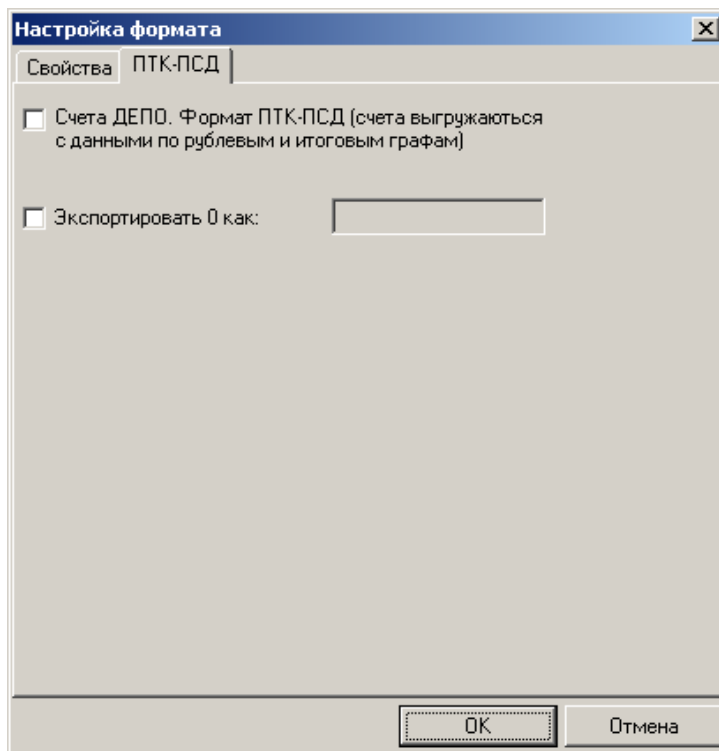


Рисунок 105. Диалоговое окно "Настройка формата". Закладка "ПТК ПСД"

На закладке **"Свойства"** (рис. 104) настройте, если это необходимо, следующие параметры:


- радио-кнопка **"Раздел"** при настройках не используется;
- радио-кнопка **"Формат"** предназначена для идентификации того, что настройка осуществляется для экспортируемого файла или печатной формы;
- выпадающий список **"Тип формата"** предназначен для задания формата выгружаемого файла. Доступные варианты: *.TXT, *.DBF, *.DAT и *.FoxPro.
- поле **"Имя по умолчанию"** предназначено для задания имени выгружаемого файла. Логическое формирование имени можно задать с помощью скрипта (MS Script), написанного по нажатию кнопки "...";
- переключатель **"Без расширения"** предназначен для задания возможности выгрузки файла без расширения. Напротив переключателя **"Без расширения"** есть поле ввода, в котором можно задать произвольное расширение;
- переключатель **"Разделитель"** при настройках не используется;
- выпадающий список **"Кодировка"** предназначен для задания кодировки, в которой будет выгружен экспортируемый файл или печатная форма. Доступные варианты: **"DOS"**, **"Windows"** и **"Unicode (UTF-8)"**;
- выпадающий список **"Открывать с помощью"** предназначен для задания соответствия открываемой программе, с помощью которой будет открыт выгруженный файл. Доступные варианты: **"Microsoft@ Office Excel"**, **"Microsoft@ Office Word"** и **"Microsoft@ Internet Explorer"**;

✎ Если в выпадающем списке **"Открывать с помощью"** задана какая-либо программа, с помощью которой будет открыт экспортируемый файл, то данный файл будет носить название печатной формы.

✎ Если в выпадающем списке **"Открывать с помощью"** не задана никакая программа, то данный файл будет носить название электронной копии, и будет предназначен для дальнейшей загрузки в программы ЦБ РФ.

- переключатель **"Упаковать в ZIP"** предназначен для задания возможности упаковки выгружаемого файла в формате ZIP;
- переключатель **"Не проставлять автоматически символы "конец строки" и "перевод каретки"** предназначен для выгрузки файла в формате TXT, у которого в конце каждой строки отсутствуют символы абзаца (**"конец строки"** и **"перевод каретки"**);
- переключатель **"Добавлять в сохраненный файл"** предназначен для выгрузки файла в формате DBF, содержимое которого будет добавляться в конец к указанному файлу при выгрузке;
- переключатель **"Ключевое поле"** предназначен для выгрузки файла в формате DBF, у которого выбранное поле из выпадающего списка будет ключевым.

На закладке **"ПТК ПСД"** (рис. 105) настройте, если это необходимо, следующие параметры:

- переключатель **"Счета ДЕПО. Формат ПТК ПСД (счета выгружаются с данными по рублевым и итоговым графам)"** предназначен для настройки экспортируемого файла на форму отчетности №101, в частности на счета ДЕПО в формат ПТК ПСД. В данном случае выгружаются данные по рублевым графам, идентичные итоговым графам;
 - переключатель **"Экспортировать 0 как:"** и поле для ввода символов предназначено для задания произвольного символа вместо нуля. Так, например, для некоторых форм отчетности при экспорте в формате ПТК ПСД необходимо вместо нуля выгружать пусто. Для таких ситуаций переключатель **"Экспортировать 0 как:"** необходимо выставить во включенное положение, а в поле для ввода символов ничего вводить не требуется.
48. Для сохранения внесенных изменений в диалоговом окне **"Настройка формата"** (рис. 104) нажмите кнопку **"ОК"**. На экране отобразится настроенное окно **"Новый формат"** (рис. 80).
49. Сохраните внесенные изменения в окне **"Новый формат"** (рис. 80), используя комбинацию клавиш **"CTRL" + "S"** или кнопку **"Сохранить"** () на панели инструментов. На экране появится диалоговое окно **"Сохранение"** (рис. 106).

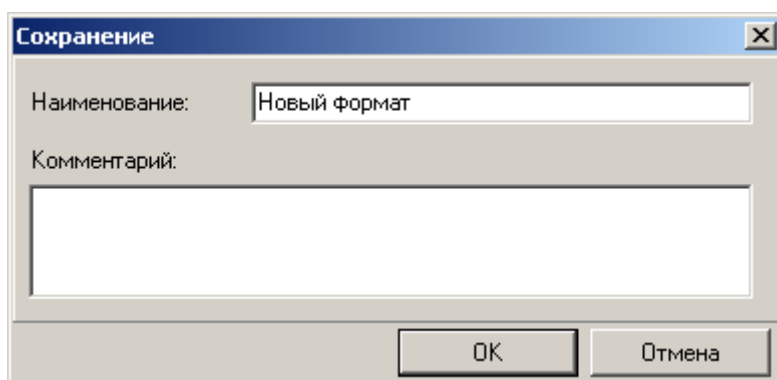


Рисунок 106. диалоговое окно "Сохранение"

50. В диалоговом окне **"Сохранение"** (рис. 106) в поле **"Наименование"** введите наименование экспортируемого файла или печатной формы, а в поле **"Комментарий"** введите комментарий для экспортируемого файла или печатной формы.
51. Нажмите кнопку **"ОК"**. После чего все настройки экспортируемого файла или печатной формы будут сохранены в базе данных ПК "ОФО-Банк".

2.11. Работа с контрольными соотношениями

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять контрольные соотношения, которые используются для проверки правильности заполнения форм отчетности в главном блоке ПК "ОФО-Банк".

☞ Для получения доступа к контрольным соотношениям:

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Контрольные соотношения"**. После этого откроется диалоговое окно **"Контроль"** (рис. 107), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных контрольные соотношения для проверки правильности заполнения форм отчетности в главном блоке ПК "ОФО-Банк", расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

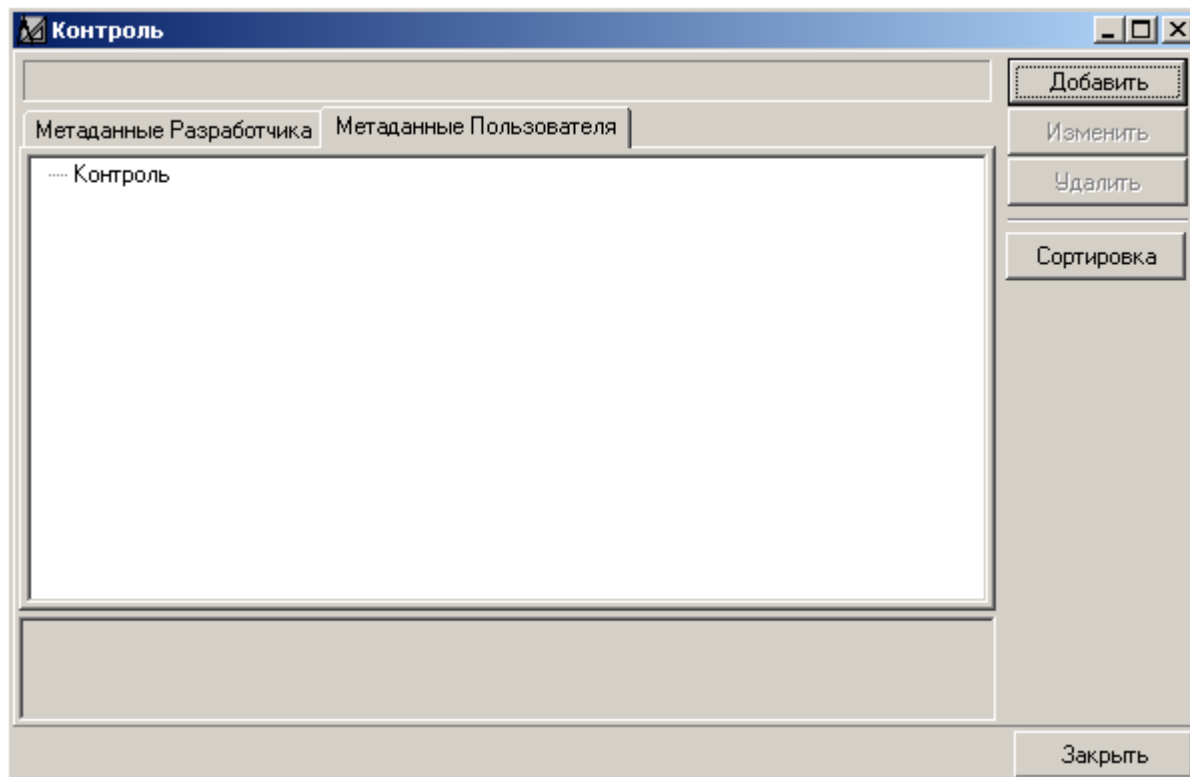


Рисунок 107. Диалоговое окно "Контроль"

- ✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.
- ✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.
- ✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.
- ☞ Для того чтобы добавить пользовательские контрольные соотношения:
 1. В диалоговом окне **"Контроль"** (рис. 107) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Контроль. Настройка контрольного соотношения"** (рис. 108).

Рисунок 108. Диалоговое окно "Контроль". Настройка контрольного соотношения

2. В диалоговом окне **"Контроль". Настройка контрольного соотношения** (рис. 108), если это необходимо, задайте следующие позиции на закладке **"Главное"**:

- поле **"Наименование"** – поле ввода наименования контрольного соотношения или раздела ("Каталога") контрольных соотношений;
- поле **"Комментарий"** – поле ввода комментария для контрольного соотношения или раздела ("Каталога") контрольных соотношений;
- переключатель **"Каталог"** – предназначен для создания раздела ("Каталога") контрольных соотношений, которому впоследствии будут подчинены контрольные соотношения;
- выпадающий список **"Элемент каталога"** – выпадающий список, предназначенный для задания подчиненности создаваемого контрольного соотношения;
- переключатель **"Отображать в разделе "Контролировать" главного блока"** – предназначен отображения раздела ("Каталога") в списке контрольных соотношений в главном блоке ПК "ОФО-Банк";
- переключатель **"Пользовательский контроль"** – предназначен для задания отличительного признака контрольного соотношения, регламентированного Банком



России, и контрольного соотношения, задаваемого пользователем и которого нет в списке контрольных соотношений Банка России;

- переключатель **"Зашитый" контроль** – предназначен для задания автоматически обрабатываемого контрольного соотношения для форм отчетности №№101, 102, 134 и 135;
 - радио-кнопка **"Формулы"** – предназначена для задания автоматически обрабатываемого контрольного соотношения для форм отчетности №№101, 102, 134 и 135 в виде формулы с возможностью ее дальнейшего выбора в поле **"Формула"**;
 - радио-кнопка **"Встроенного контроля формы"** – предназначена для задания автоматически обрабатываемого контрольного соотношения для форм отчетности №№101, 102, 134 и 135 в виде "зашитого" алгоритма в исходном коде ПК "ОФО-Банк". Например, контрольное соотношение на соответствие входящих остатков предыдущим исходящим остаткам формы отчетности №101;
 - выпадающий список **"Зашитая" форма** – предназначен для задания определенной формы отчетности, для которой задается автоматически обрабатываемое контрольное соотношение. Доступные варианты: "Форма №101", "Форма №102", "Форма №134" и "Форма №135";
- выпадающий список **"Уровень контроля"** – предназначен для задания уровня контроля контрольного соотношения. Доступные варианты: "Контроль отключен!", **"Ежедневный контроль"**, **"Месячный контроль"**, **"Квартальный контроль"** и **"Годовой контроль"**;
- поле **"Формула"** – предназначено для выбора по кнопке **"Связать"** формулы, по которой будет осуществляться алгоритм, заложенный для добавляемого контрольного соотношения;
- поле **"Текст формулы"** – предназначено для отображения текста выбранной формулы в поле **"Формула"**.

В диалоговом окне **"Контроль". Настройка контрольного соотношения** (рис. 108), если это необходимо, задайте контролируемые формы отчетности на закладке **"Контролируемые формы"**:

✎ Список **"Все позиции"** содержит полный перечень форм отчетности, реализованных в ПК "ОФО-Банк".

✎ Список **"Выбрано"** содержит перечень выбранных форм отчетности, для которых будет осуществляться добавляемое контрольное соотношение.

- из списка **"Все позиции"** в список **"Выбрано"** перенесите требуемые формы отчетности. Перенос осуществляется с помощью двойного клика левой кнопкой мыши или нажатием на кнопку . Соответственно удаление из списка **"Выбрано"** осуществляется с помощью двойного клика левой кнопкой мыши по форме отчетности в списке **"Выбрано"** или нажатием на кнопку .

3. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**.

2.12. Работа с формулами

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять формулы, которые используются для проверки правильности заполнения форм отчетности (во внутриформенных, межформенных и пользовательских контрольных соотношениях), а также для вычисления значений показателей в формах, заполняемых в автоматическом или автоматизированном режимах.

☞ Для получения доступа к формулам:

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Таблица формул"**. После этого откроется диалоговое окно **"Формулы"** (рис. 109), в котором перечислены все имеющиеся в базе данных формулы для проверки правильности заполнения форм отчетности (во внутриформенных, межформенных и пользовательских контрольных соотношениях), а также для вычисления значений показателей в формах, заполняемых в автоматическом или автоматизированном режимах в главном блоке ПК "ОФО-Банк", расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

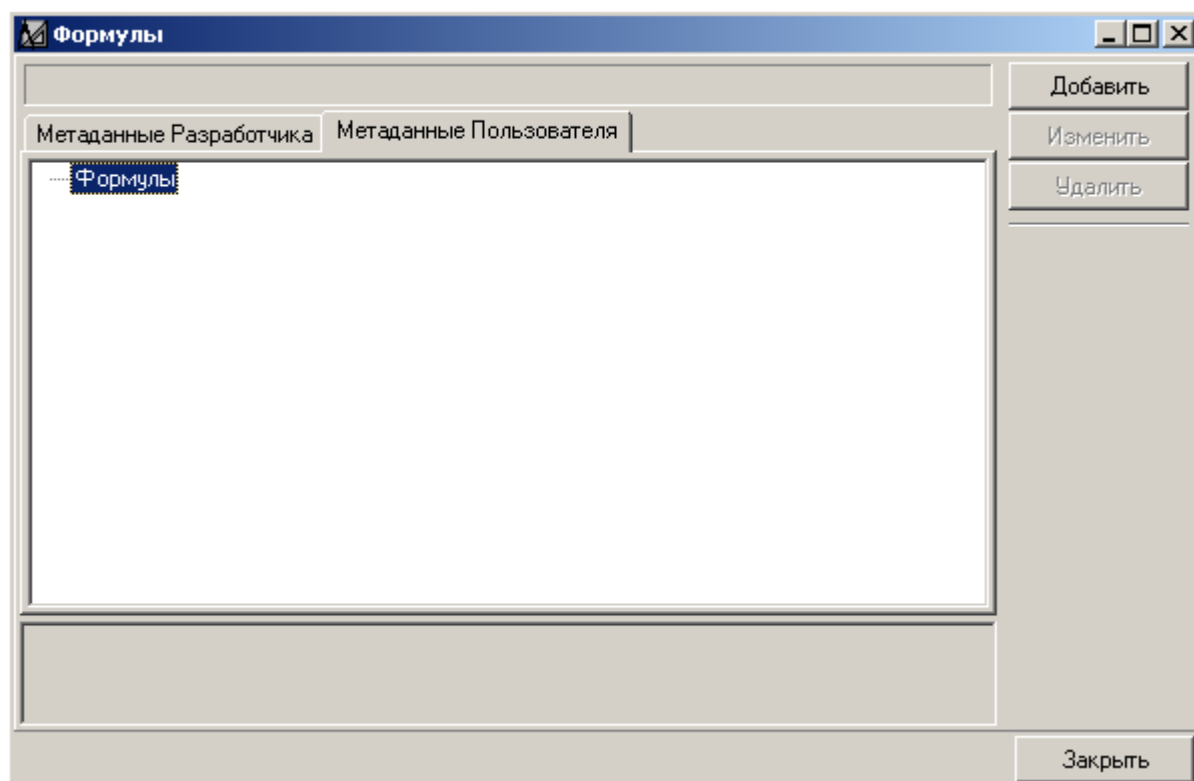


Рисунок 109. Диалоговое окно "Формулы"

- ✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.
- ✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.

🔗 **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.

☞ Для того чтобы добавить формулу:

1. В диалоговом окне **"Формулы"** (рис. 109) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Редактор формул"** (рис. 110).

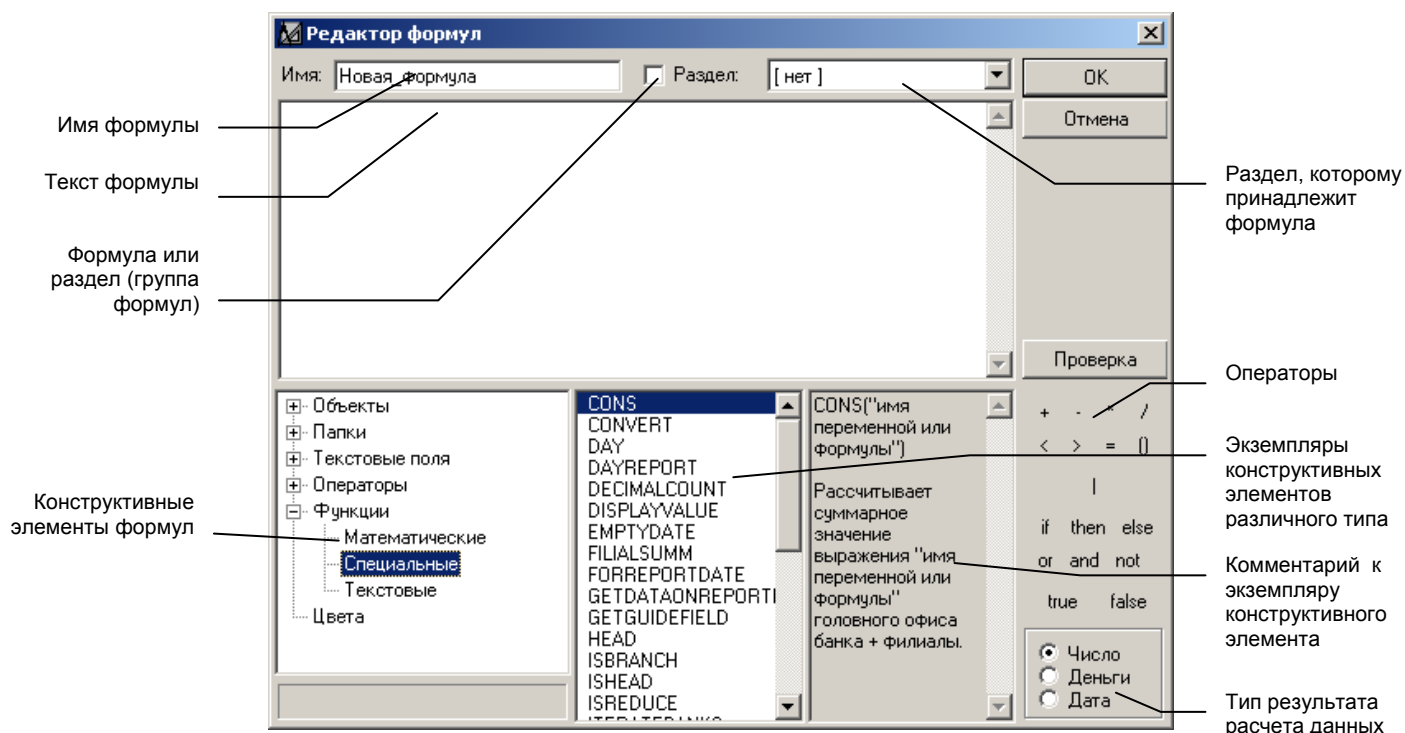


Рисунок 110. Диалоговое окно "Редактор формул"

2. В диалоговом окне **"Редактор формул"** (рис. 110) имеются следующие элементы:
 - поле **"Имя"**. Строка, введенная в это поле, используется и в блоке **"Дизайнер"**, и в ПК **"ОФО-Банк"** для идентификации редактируемой формулы;
 - переключатель и выпадающий список **"Раздел"**. Если переключатель находится во включенном состоянии, то редактируемый объект воспринимается комплексом не как формула, а как раздел – поименованная группа формул. В выпадающем списке **"Раздел"** выбирается раздел, которому принадлежит редактируемая формула (или раздел);
 - поле текста формулы. Это поле расположено в верхней части окна, в нем может быть введен и/или отредактирован текст формулы;
 - список конструктивных элементов формул. Этот список находится в нижней части окна слева. Как и справочник, этот список имеет иерархическую структуру. Список дает пользователю возможность не запоминать и не набирать вручную имена констант, функций, переменных, операторов – всего того, что может использоваться при записи формул. Для того чтобы добавить в текст формулы некоторый конструктивный элемент, дважды щелкните по нему мышью;
 - список экземпляров конструктивного элемента, выбранного в описанном выше списке. Этот список находится в нижней части окна посередине. Так, если в списке слева

выбран конструктивный элемент **"Специальные"** (входящий в раздел **"Функции"**), то в списке справа выводятся реализованные в ПК "ОФО-Банк" специальные функции. Для того чтобы добавить в текст формулы некоторый конструктивный элемент (на рис. 110 выделен конструктивный элемент **"CONS"**), дважды щелкните по нему мышью;

- комментарий к выбранному экземпляру конструктивного элемента. Это поле находится в нижней части окна справа. Предназначен для отображения подробного описания выбранного конструктивного элемента (на рис. 110 отображается комментарий к конструктивному элементу **"CONS"**);
- панель операторов. Активизируя кнопки на этой панели, можете добавлять необходимые операторы ("**+**", "**-**", "*****", "**/**", "**<**", "**>**", "**=**", "**()**", "**|**", "**if**", "**then**", "**else**", "**or**", "**and**", "**not**", "**true**", "**false**") в текст формулы;
- тип результата расчета данных. Активизируя радио-кнопки на этой панели, можете настроить редактируемую формулу на необходимый тип результата расчета данных ("**Число**", "**Деньги**", "**Дата**").

✂ Изменение формул на закладке **"Метаданные Разработчика"** может привести к неправильному оформлению отчетности!

3. Для проверки введенной формулы нажмите кнопку **"Проверка"**. Будет запущен процесс проверки синтаксиса формулы и, если будет обнаружена ошибка в синтаксисе формулы, то будет выдано предупредительное сообщение о синтаксической ошибке с указанием номера позиции (рис. 111). Соответственно курсор встанет в районе указанной позиции.

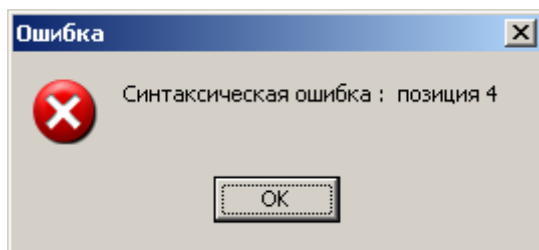


Рисунок 111. Ошибка при проверке формулы

4. Для того чтобы сохранить сделанные изменения, нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**.

2.13. Работа с переменными

Блок "Дизайнер", поставляемый в составе ПК "ОФО-Банк" v.5.2, 5.1, 5.1.Ф и 5.0 предназначен для настройки комплекса. Блок позволяет создавать, редактировать и удалять переменные, которые используются при написании выражений в формулах.

☞ Для получения доступа к переменным:

1. Выберите в главном меню **"Файл"** пункт **"Переменные"**. После этого откроется диалоговое окно **"Папки"** (рис. 112), в котором перечислены все имеющиеся в базе

данных переменные, расположенные на закладках **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.

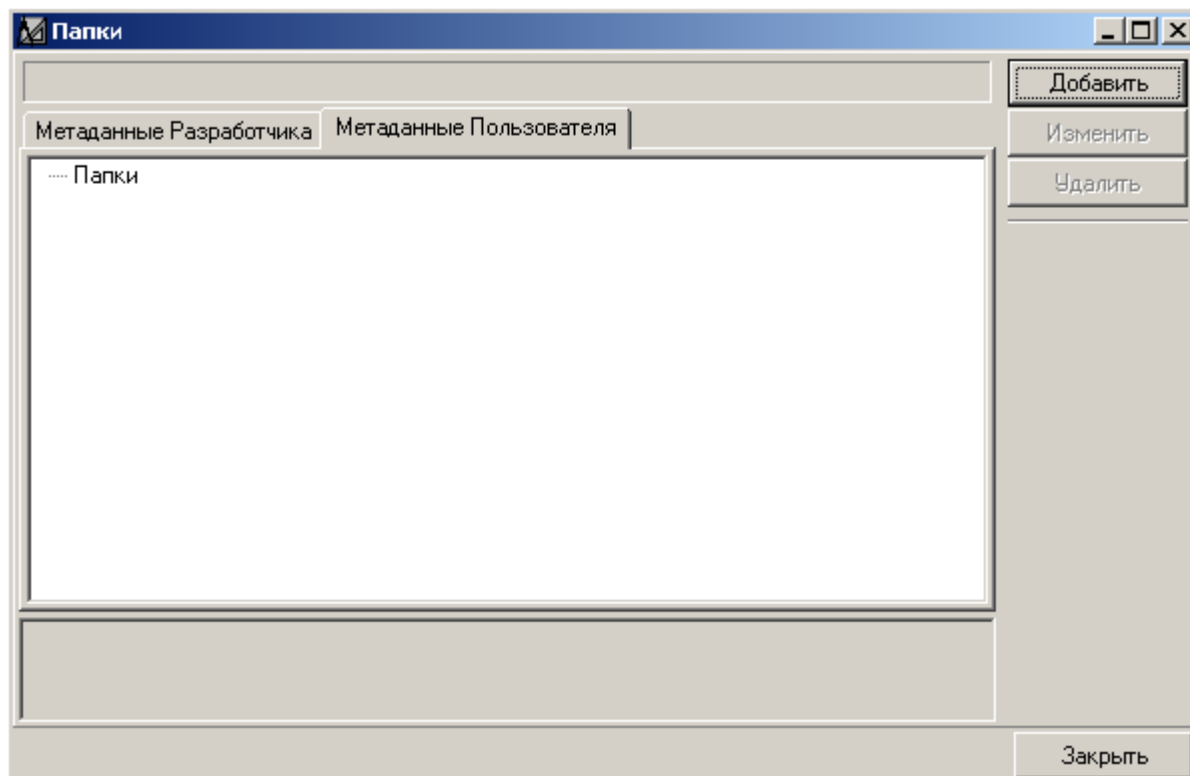


Рисунок 112. Диалоговое окно "Папки"

- ✎ В блоке **"Дизайнер"** при работе с метаданными есть их разделение на **"Метаданные Разработчика"** и **"Метаданные Пользователя"**.
 - ✎ **"Метаданные Разработчика"** – это настройки, поддерживаемые специалистами ООО НВП "ИНЭК". Изменять их не рекомендуется, т.к. с последующей установкой обновления (релиза) все изменения будут потеряны.
 - ✎ **"Метаданные Пользователя"** – это настройки, создаваемые и поддерживаемые пользователями. После установки обновления (релиза) все изменения и наработки пользователей будут сохранены в полном объеме.
- ☞ Для того чтобы добавить пользовательское текстовое поле (переменную):
1. В диалоговом окне **"Папки"** (рис. 112) на закладке **"Метаданные Пользователя"** нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого откроется диалоговое окно **"Добавление записи"** (рис. 113).

Рисунок 113. Диалоговое окно "Добавление записи"

2. В диалоговом окне **"Добавление записи"** (рис. 113), если это необходимо, заполните следующие поля:

- радио-кнопка **"Раздел"** предназначена для задания верхнего раздела, которому будут подчиняться по смыслу переменные, заданные как **"Позиция"**;
- радио-кнопка **"Позиция"** предназначена для задания собственно переменной;
- выпадающий список **"Размещение"** – предназначен для отображения разделов, которым можно подчинить позиции;
- поле **"Наименование"** – предназначено для задания наименования переменной или раздела;
- поле **"Комментарий"** – предназначено для задания комментария для переменной или раздела;
- **тип данных "Число"** – предназначен для задания редактируемой переменной типа данных как число, т.е. не подлежащей форматированию при переключении масштаба валюты с руб.коп. на тыс.руб.;
- **тип данных "Деньги"** – предназначен для задания редактируемой переменной типа данных как деньги, т.е. подлежащей форматированию при переключении масштаба валюты с руб.коп. на тыс.руб.;
- **тип данных "Дата"** – предназначен для задания редактируемой переменной типа данных как дата, т.е. не подлежащей форматированию при переключении масштаба валюты с руб.коп. на тыс.руб. и предназначенной для работы с датами;
- правило консолидации **"Суммирование"** – осуществляет консолидацию (свод) по формуле:

$$P_{ГО} + P_{Ф1} + P_{Ф2} + P_{Ф3} + \dots + P_{ФN}, \text{ где}$$

$P_{ГО}$ – числовое значение редактируемой переменной в головном офисе банка;

$P_{Ф1, Ф2, Ф3, \dots, ФN}$ – числовые значения редактируемой переменной во всех филиалах банка (N – количество филиалов);

- правило консолидации **"Среднее по сумме"** – осуществляет консолидацию (свод) по формуле средней:

$$\frac{P_{ГО} + P_{Ф1} + P_{Ф2} + P_{Ф3} + \dots + P_{ФN}}{M}, \text{ где}$$

$P_{ГО}$ – числовое значение редактируемой переменной в головном офисе банка;

$P_{Ф1, Ф2, Ф3, \dots, ФN}$ – числовые значения редактируемой переменной во всех филиалах банка (N – количество филиалов);

M – количество структурных подразделений банка (например, Головной офис банка + все филиалы).

- правило консолидации **"Формула"** – осуществляет консолидацию (свод) по заранее созданной формуле, сказанной по кнопке **"Связать"**;
 - правило консолидации **"Не консолидировать"** – при выбранной радио-кнопке консолидация редактируемой переменной не будет осуществляться;
 - выпадающий список **"Соответствие форме"** предназначен для задания сопоставления ранее созданной форме отчетности с ее масштабом валюты. Т.е. масштаб валюты для редактируемой переменной будет браться из указанной формы отчетности в выпадающем списке **"Соответствие форме"**.
3. Для сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"ОК"**. Для выхода из диалогового окна без сохранения сделанных изменений нажмите кнопку **"Отмена"**.

2.14. Сервисные функции блока "Дизайнер"

2.14.1. Настройки блока "Дизайнер"

☞ Для того чтобы просмотреть или изменить настройки блока **"Дизайнер"**:

1. Выберите в главном меню **"Данные"** пункт **"Настройка"**. После этого на экране откроется диалоговое окно **"Настройка"** (рис. 114).

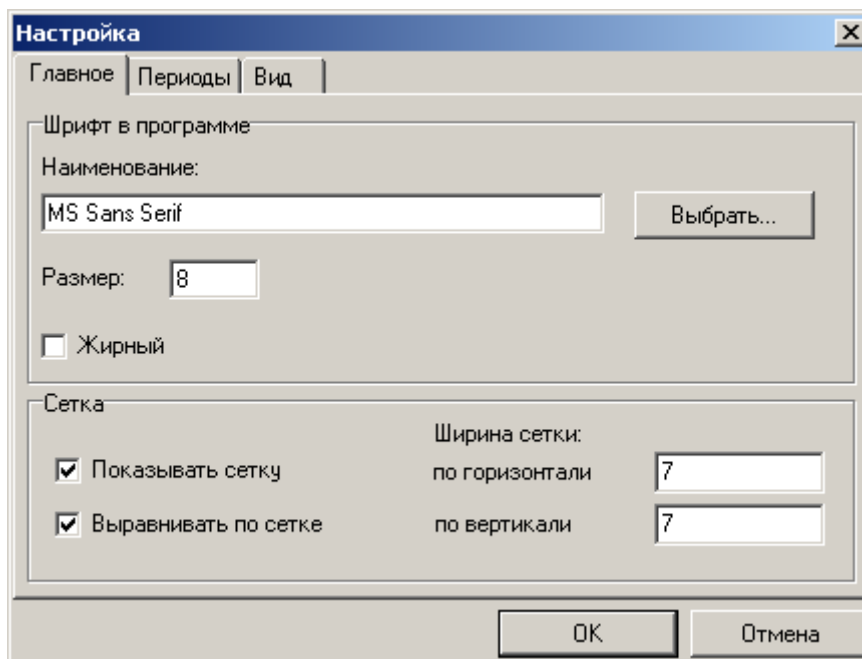


Рисунок 114. Диалоговое окно "Настройка". Закладка "Главное"

2. В диалоговом окне "Настройка" (рис. 114) просмотрите или измените настройки блока "Дизайнер". Изменение настроек более подробно будет описано ниже.
3. Если необходимо сохранить сделанные изменения, нажмите кнопку "ОК", в противном случае – кнопку "Отмена".

☞ Диалоговое окно "Настройка" (рис. 114) состоит из трех закладок "Главное", "Периоды" и "Вид".

2.14.1.1. Закладка "Главное"

☞ На закладке "Главное" (рис. 114), при необходимости, выполните нижеперечисленные действия:

1. Установите шрифт, который будет использоваться в блоке "Дизайнер" по умолчанию.
2. В поле "Наименование" введите (или выберите из списка в диалоговом окне, которое открывается при нажатии кнопки "Выбрать") название шрифта.
3. В поле "Размер" введите размер шрифта.
4. Если установите переключатель "Жирный" во включенное состояние, то в блоке "Дизайнер" будет использовать жирный шрифт.

2.14.1.2. Закладка "Периоды"

☞ Для того чтобы перейти на закладку "Периоды":

1. Выберите в главном меню "Данные" пункт "Настройка". После этого на экране откроется диалоговое окно "Настройка".

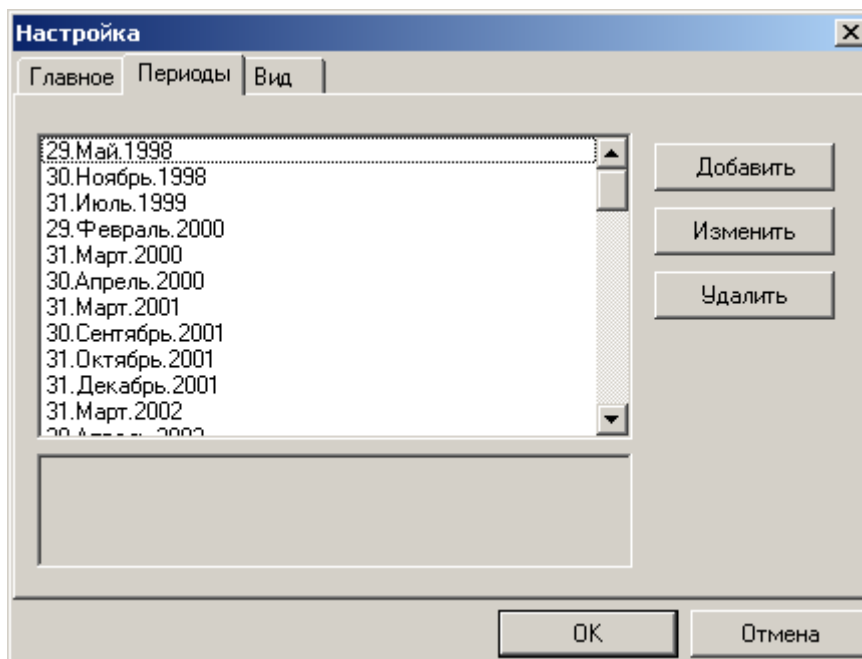


Рисунок 115. Диалоговое окно "Настройка". Закладка "Периоды"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** выберите закладку **"Периоды"** (рис. 115). На этой закладке, при установке обновлений (релизов) можно создавать, изменять и удалять *периоды актуальности* настроек комплекса **"ОФО-Банк"**.
3. Если необходимо сохранить сделанные изменения, нажмите кнопку **"ОК"**, в противном случае – кнопку **"Отмена"**.

✂ При формировании отчетности не следует каждый раз создавать новый период. Настоятельно рекомендуется создавать период, если необходимо отделить старые настройки от вновь измененных настроек.

Комплекс **"ОФО-Банк"** позволяет работать с произвольным количеством версий настроек. Для каждой версии устанавливается свой *период актуальности*. Данный функционал необходим для того, чтобы учитывать вносимые Банком России изменения в плане счетов или правила формирования отчетности, а также любые другие события, отражающиеся на состоянии справочных данных. Т.е. для выполнения принципов **"Историчность данных"** и **"Историчность настроек"**.

☞ Для того чтобы добавить в блоке "Дизайнер" новый период:

1. В диалоговом окне **"Настройка". Закладка "Периоды"** (рис. 115) нажмите кнопку **"Добавить"**. После этого на экране откроется диалоговое окно **"Изменение периода"** (рис. 116).

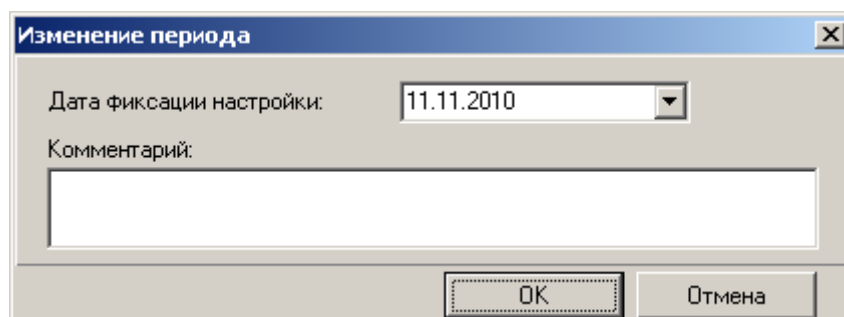


Рисунок 116. Диалоговое окно "Изменение периода"

2. В диалоговом окне **"Изменение периода"** (рис. 116):
 - в выпадающем списке **"Дата фиксации настройки"** выберите дату создаваемого периода;
 - в поле **"Комментарий"**, если считаете целесообразным, введите комментарий.
3. Нажмите кнопку **"ОК"**.

☞ Для того чтобы изменить период в блоке **"Дизайнер"**:

1. В диалоговом окне **"Настройка". Закладка "Периоды"** (рис. 115) выберите дату периода, которую необходимо изменить.
2. Нажмите кнопку **"Изменить"**. После этого на экране откроется диалоговое окно **"Изменение периода"** (рис. 117).

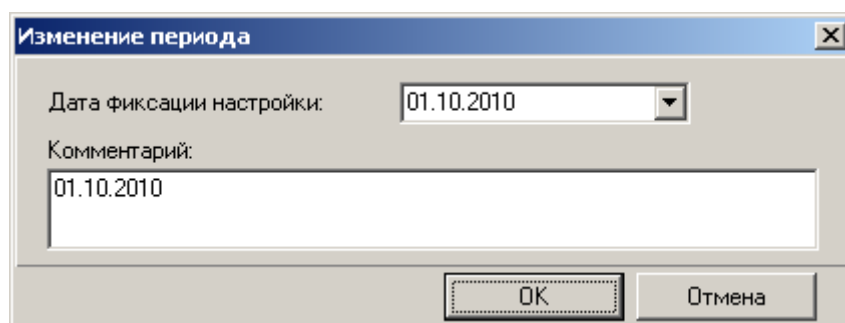


Рисунок 117. Диалоговое окно "Изменение периода"

3. В диалоговом окне **"Изменение периода"** (рис. 117):
 - в выпадающем списке **"Дата фиксации настройки"** выберите новую дату периода;
 - в поле **"Комментарий"**, если считаете целесообразным, измените комментарий.
4. Нажмите кнопку **"ОК"**.

☞ Для того чтобы удалить период в блоке **"Дизайнер"**:

1. В диалоговом окне **"Настройка". Закладка "Периоды"** (рис. 115) выберите период, который необходимо удалить.
2. Нажмите кнопку **"Удалить"**. После этого на экране откроется диалоговое окно **"Подтверждение"** (рис. 118).

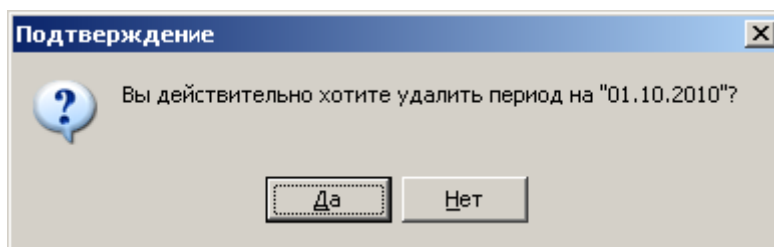


Рисунок 118. Диалоговое окно "Подтверждение"

3. Нажмите кнопку **"Да"**, если необходимо удалить период, в противном случае – кнопку **"Нет"**.

2.14.1.3. Закладка "Вид"

☞ Для того чтобы перейти на закладку **"Вид"**:

1. Выберите в главном меню **"Данные"** пункт **"Настройка"**. После этого на экране откроется диалоговое окно **"Настройка"**.

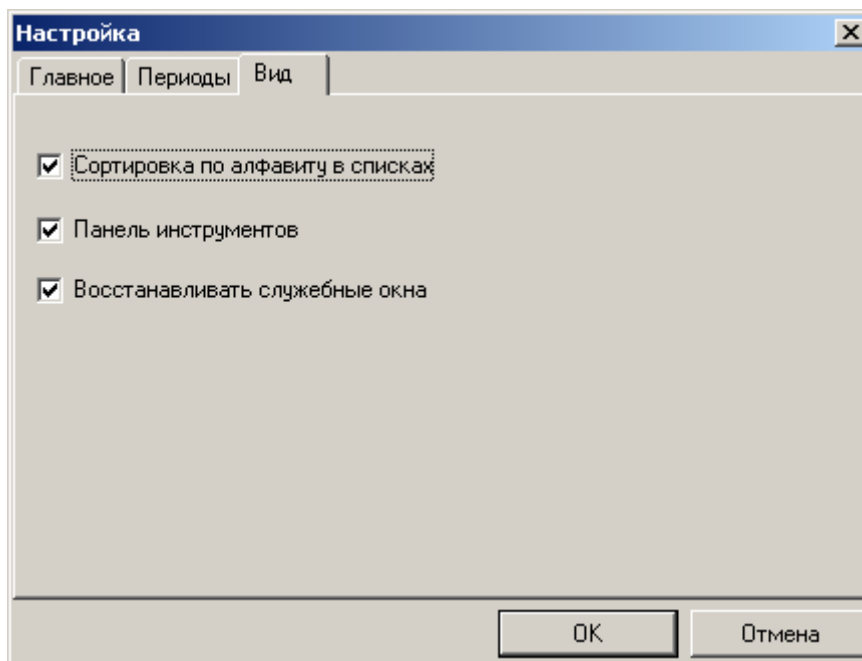


Рисунок 119. Диалоговое окно "Настройка". Закладка "Периоды"

2. В диалоговом окне **"Настройка"** выберите закладку **"Вид"** (рис. 119). На этой закладке находится три переключателя:
 - **"Сортировка по алфавиту в списках"**. Если установить этот переключатель во включенное состояние, то во всех списках (перечень форм отчетности, список переменных, формул, контрольных соотношений и т.д.) элементы будут отсортированы по алфавиту.
 - **"Панель инструментов"**. Если этот переключатель установлен во включенное состояние, то панель инструментов блока **"Дизайнер"** будет присутствовать на экране.
 - **"Восстанавливать служебные окна"**. Установите этот переключатель во включенное состояние, если необходимо чтобы при каждом очередном запуске блока **"Дизайнер"** служебные окна (**"Палитра"**, **"Свойства"** и **"Поля формата"**) располагались так же, как при завершении предыдущего сеанса.

2.15. Настройка пути к базе данных ПК "ОФО-Банк" в блоке "Дизайнер"

Блок **"Дизайнер"** работает с базой данных комплекса **"ОФО-Банк"**.

☞ Для того чтобы указать блоку **"Дизайнер"** расположение БД:

1. Выберите в главном меню **"Данные"** пункт **"Каталог"**. После этого откроется диалоговое окно **"Открыть"** (рис. 120).
2. В диалоговом окне **"Открыть"** (рис. 120) выберите главный файл БД (он всегда называется **tables.rg**).

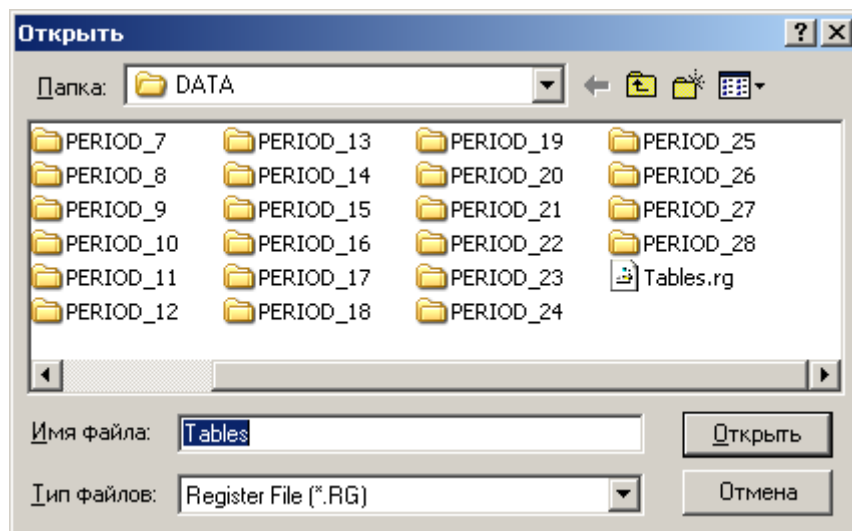


Рисунок 120. Диалоговое окно "Открыть"

3. Нажмите кнопку **"Открыть"**.



125171, Москва, Ленинградское ш., 16, стр. 3
Тел./Факс: (495) 786-2230
E-mail: bank@inec.ru
<http://www.bank.inec.ru>